



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity



KONVENSYEN
KUMPULAN
**INOVATIF &
KREATIF**

PERINGKAT IPTA KALI KE 7



TARIKH : 1 HINGGA 3 MAC 2011

PENGENALAN

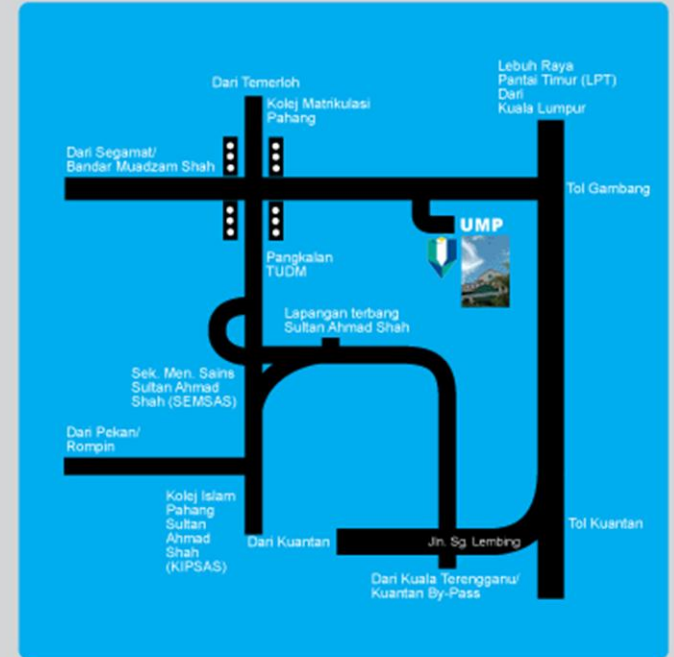
LOKASI UMP



**Universiti
Malaysia
PAHANG**
Engineering • Technology • Creativity

LOKASI KAMPUS UMP, KUANTAN

Kampus kami terletak kira-kira 30 kilometer dari barat Kuantan, iu negeri Pahang. Perjalanan mengambil masa tiga jam dari Kuala Lumpur melalui Lebuhraya Pantai Timur atau 45 minit penerbangan dari KJA seterusnya lima belas minit perjalanan dari Lapangan Terbang Kuantan ke Kampus UMP di Gambang.



“INOVATIVE ENGINEERING”

Pengenalan

Visi UMP

MENJADI UNIVERSITI
TEKNIKAL BERTERASKAN
KOMPETENSI BERTARAF
DUNIA

Misi UMP

KAMI MENYEDIAKAN
PENDIDIKAN TEKNIKAL
BERKUALITI TINGGI
MELANGKAUI KEHENDAK
PIHAK BERKEPENTINGAN
DENGAN MENAWARKAN
PROGRAM AKADEMIK
YANG CEMERLANG
MELALUI
PERSEKITARAN KONDUSIF
BAGI MENGGALAKKAN
KREATIVITI DAN INOVASI.

PIAGAM PELANGGAN UMP

“KEPADA SEMUA PEMEGANG TARUH DAN PELANGGAN UMP, KAMI BERTEKAD MENYEDIAKAN PERKHIDMATAN YANG EFISIEN, BERKUALITI DAN BERINTEGRITI BAGI MENYOKONG USAHA KE ARAH PEMERKASAAN PROGRAM PENYELIDIKAN, PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN SERTA PENGAJIAN BERTERUSAN.”



Tahun 1999

Bermula dengan Universiti Teknologi Malaysia kampus Cawangan Pahang (UTMKCP)



1 Mei 2002

Dijadikan Kampus sementara KUKTEM.



1 Februari 2007

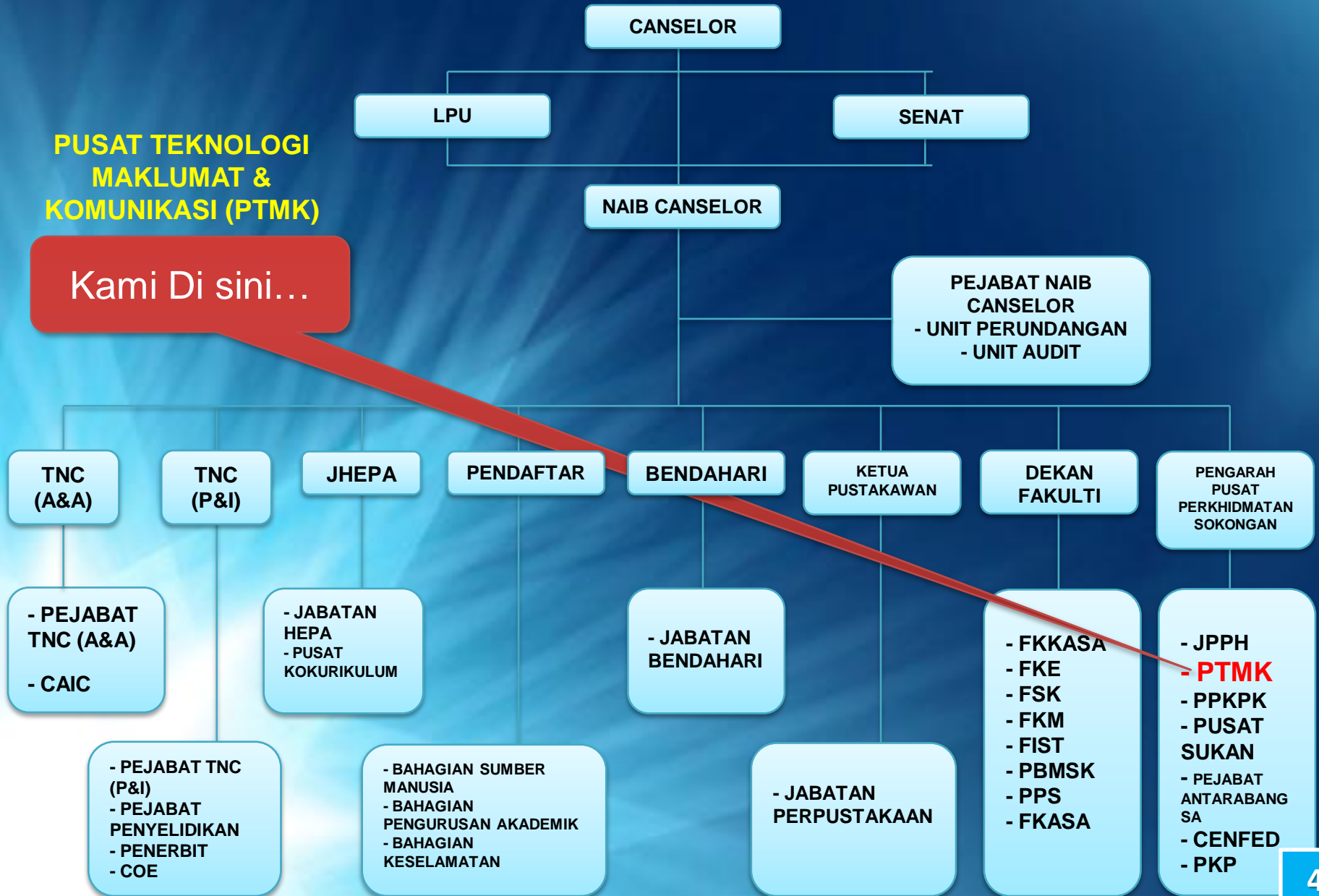
Pertukaran nama KUKTEM kepada Universiti Malaysia Pahang (UMP)

Pengenalan

CARTA ORGANISASI UMP

PUSAT TEKNOLOGI
MAKLUMAT &
KOMUNIKASI (PTMK)

Kami Di sini...



Pengenalan

CARTA ORGANISASI PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI



PENGENALAN

VISI & MISI PTMK

VISI

Menjadi Pusat Perkhidmatan ICT berteraskan teknologi terkini bagi merealisasikan Visi UMP.

MISI

Komited untuk menyedia, membangun & memperkukuh perkhidmatan ICT secara efektif & efisien bagi menggalakkan persekitaran akademik yang kondusif.

PENGENALAN

PENCAPAIAN PTMK

PENCAPAIAN	TAHUN
E-Management KUKTEM mendapat tempat Ke-2 MSC APICTA (Asia Pacific It Awards) Awards 2003	2003
E-Management KUKTEM disenarai pendek Anugerah Perdana Teknologi Maklumat 2003	2003
Anugerah Portal 2004 (Anugerah Merit)	2004
Anugerah Poster Kualiti 2005 Kategori Fakulti/Unit (Tempat Pertama)	2005
Anugerah K-Portal (Merit Pertama)	2006
Anugerah Poster Kualiti Kategori Jabatan (Tempat Ketiga)	2007



PENGENALAN PROFIL KUMPULAN



SURAT LANTIKAN

Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Information Communication & Technology Centre

Lebuhraya Tun Razak, 26300 Gambong,
Kuantan, Pahang Darul Makmur.
Tel : (409) 549 2188
Faks/Fax : (409) 549 2189
Web : www.umg.edu.my



Ruj. Kami (OUR REF.) :
Ruj. Tuan (YOUR REF.) :

UMP.09.01/12.20/3 Jld 2 (290)

10 Mei 2010

En. Abdullah Fairuzullah bin Ahmad Tajuddin
Pegawai Teknologi Maklumat
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Tuan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA KUMPULAN INOVATIF & KREATIF (KIK) PUSAT TEKNOLOGI
MAKLUMAT & KOMUNIKASI (PTMK), UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG (UMP)

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa, Mesyuarat Kumpulan Inovatif & Kreatif (KIK) bil 1/2010 yang
bersidang pada 28 April 2010, telah bersetuju untuk melantik tuan sebagai Jawatankuasa (Ketua
Kumpulan) Bagi Kumpulan Inovatif & Kreatif (KIK) Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
(PTMK).

3. Sebagai Ketua Kumpulan, tuan perlu memastikan keperluan-keperluan AJK KIK dalam menjalankan
tugas dipenuhi. Disamping itu, tuan bertanggungjawab sepenuhnya dalam memimpin operasi dan
membentuk tatacara bagi kumpulan.

4. Pihak Pengurusan Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi mengucapkan tahniah dan percaya
dengan pelantikan ini tuan dapat menjalankan tugas dengan penuh dedikasi serta dapat memberikan
idea-idea dan sumbangan tenaga yang berterusan sepanjang tempoh pelantikan ini.

Segala sumbangan dan komitmen yang diberikan oleh tuan dalam menjayakan program ini amatlah
dihargaan.

Sekian, terima kasih

" BERKHIDMAT UNTUK NEGARA "

Saya yang menjalankan tugas,

Roslan Awang Abdul Rahman
ROSLAN AWANG ABDUL RAHMAN

Pemangku Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Tel : 09-5492175/2188 Faks: 09-5492199
email : roslan@ump.edu.my



KUMPULAN : KOMPeten
TARIKH PENUBUHAN : 05 April 2010
JUMLAH AHLI : 9 ORANG
ALAMAT : PTMK, UMP, Lebuhraya Tun Razak, 26300, Kuantan, Pahang.
BILANGAN PROJEK : 1
PENYERTAAN KIK : PERINGKAT UMP (2010)
PENCAPAIAN : Tempat ke-3 Peringkat UMP (2010)



KONVENSYEN KUMPULAN INOVATIF & KREATIF

2010

TARIKH : 14 OKT 2010

KEPADA : **TEMPAT KETIGA**

RM 1000.00

JUMLAH : **SATU RIBU SAHAJA**

Objektif Kompeten

- Membangunkan idea-idea inovatif & kreatif berkaitan dengan data-data dan maklumat organisasi
- Membantu jabatan dalam menyelesaikan isu-isu sistem aplikasi.

Motto Kompeten

3K (Komited, Kompeten, Konsisten)

Logo Kompeten



Rasional Logo

KOMP – Komputer

e – elektronik

t – teknologi

e – efisien

n – nilai tambah



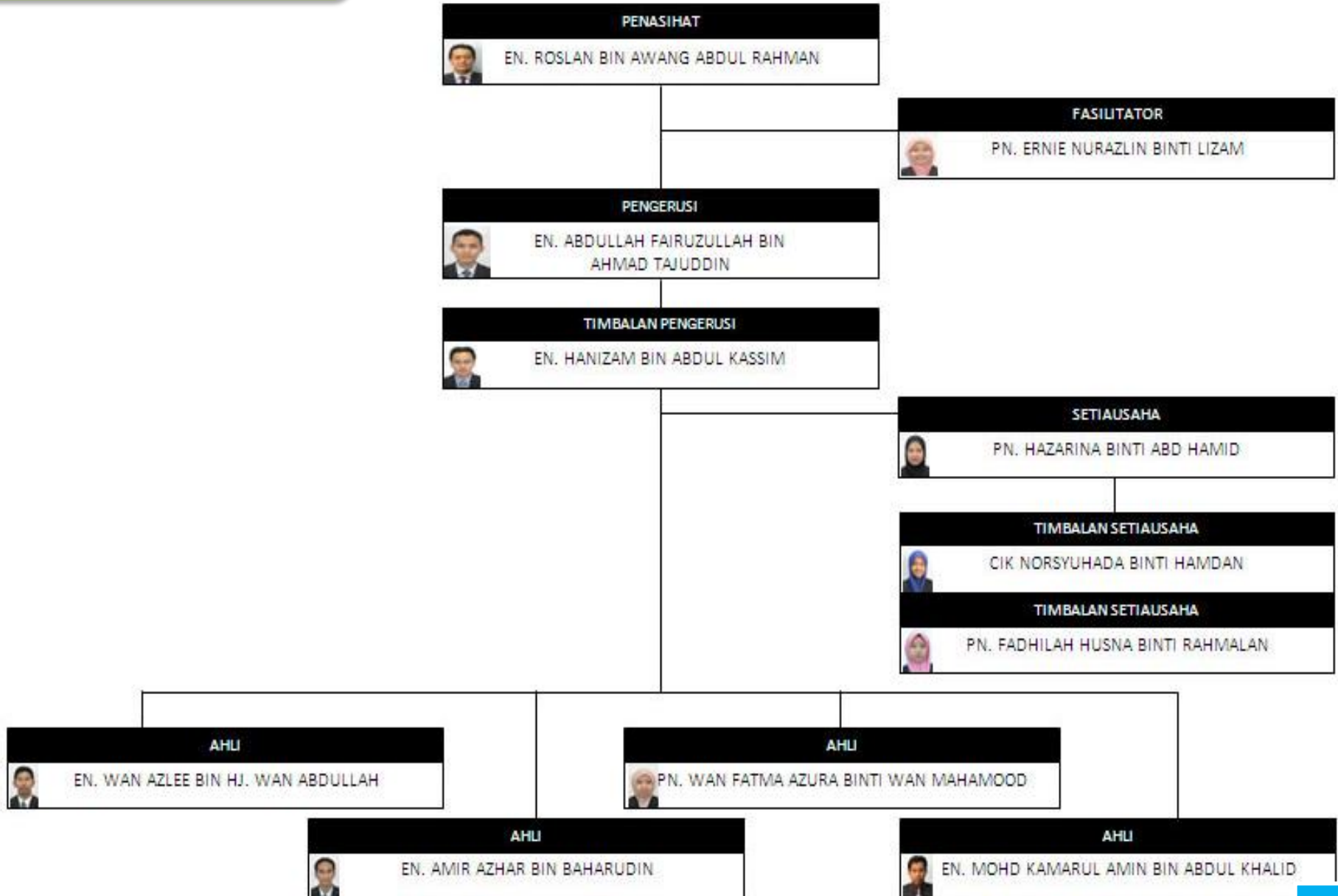
Warna Hitam - Merendahkan diri dan agresif bila berfikir



Warna Kuning- Sentiasa kreatif bila mengeluarkan idea



Warna Kuning Emas – Idea yang dipilih sentiasa berharga kepada organisasi



Pengenalan

PROFIL AHLI KUMPULAN

		KEPAKARAN	TAHUN BERTUGAS	PENCAPAIAN AKADEMIK & PROFESIONAL
ABDULLAH FAIRUZULLAH		PANGKALAN DATA & RANGKAIAN	8 TAHUN	IJAZAH SARJANA MUDA TEKNOLOGI MAKLUMAT ,MCTS 2008, OCA 9I, OCA 11G, ENSA
HANIZAM		DATA DAN MAKLUMAT PELAJAR	7 TAHUN	IJAZAH SARJANA MUDA TEKNOLOGI MAKLUMAT
WAN AZLEE		KETUA BAHAGIAN APLIKASI & PEMBANGUNAN SISTEM	7 TAHUN	IJAZAH SARJANA MUDA SAINS KOMPUTER
HAZARINA		DATA DAN MAKLUMAT STAF	9 TAHUN	DIPLOMA SAINS KOMPUTER
FADHILAH HUSNA		DATA DAN MAKLUMAT STAF	3 TAHUN	IJAZAH SARJANA MUDA SAINS KOMPUTER
NORSYUHADA		DATA DAN MAKLUMAT STAF	2 TAHUN	DIPLOMA SAINS KOMPUTER
AMIR AZHAR		DATA DAN MAKLUMAT PENYELIDIKAN	6 TAHUN	IJAZAH SARJANA MUDA MULTIMEDIA DAN GRAFIK
WAN FATMA AZURA		DATA DAN MAKLUMAT STAF	6 TAHUN	IJAZAH SARJANA MUDA TEKNOLOGI MAKLUMAT
KAMARUL AMIN		DATA DAN MAKLUMAT KEWANGAN	3 TAHUN	DIPLOMA BUSINESS INFORMATION TECHNOLOGY

MATRIX PEMBAHAGIAN TUGAS



	KENALPASTI MASALAH	PEMILIHAN MASALAH	DEFINISI MASALAH	MENGANALISA MASALAH	KEMUKAKAN CADANGAN PENYELESAIAN	PENGUJIAN DAN PELAKSANAAN CADANGAN PENYELESAIAN	PEMANTAUAN	PENYERAGAMAN	PENCAPAIAN DAN PENCIPTAAN NILAI
ABDULLAH	★	★	★	★	★	★	★	★	★
HANIZAM	★	★	★	★	★	★	★	★	★
HAZARINA	★	★	★	★	★	★	★	★	★
HUSNA	★	★	★	★	★	★	★	★	★
AMIN	★	★	★	★	★	★	★	★	★
AMIR	★	★	★	★	★	★	★	★	★
AZURA	★	★	★	★	★	★	★	★	★
SYUHADA	★	★	★	★	★	★	★	★	★
AZLEE	★	★	★	★	★	★	★	★	★

★ - Terlibat secara langsung

★ - Terlibat secara tidak langsung

**HADIR
95.4%**

JADUAL KEDATANGAN MESYUARAT

JADUAL KEDATANGAN MESYUARAT DAN BENGKEL

Nama / Tarikh	28 April 2010	24 Mei 2010	25 Mei 2010	26 Mei 2010	7 Julai 2010	28 Julai 2010	03 Sept 2010	21 Sept 2010	22 Sept 2010	23 Sept 2010	28 Sept 2010	29 Sept 2010	30 Sept 2010	16 Dis 2010	18 Jan 2011	20 Jan 2011
Abdullah Fairuzullah Bin Ahmad Tajuddin	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Hanizam Bin Abdul Kassim	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Amir Azhar Bin Baharudin	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Wan Fatma Azura Binti Wan Mahamood	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Fadhilah Husna Binti Rahmalan	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Norsyuhada Binti Hamdan	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Hazarina Binti Abdul Hamid	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	X	X	X
Mohd Kamarul Amin Bin Abdul Khalid	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Wan Azlee Bin Hj. Wan Abdullah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/

Jumlah Mesyuarat yang dirancang

13 kali

Kehadiran Ahli

125/ 131

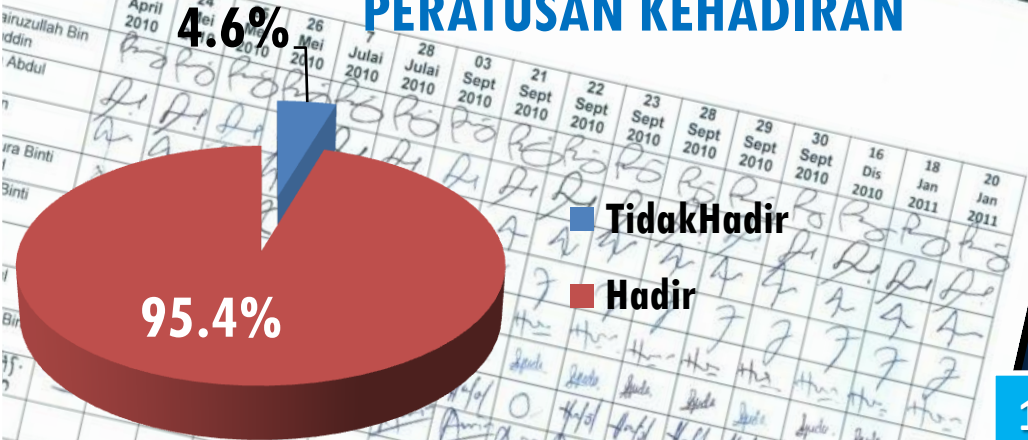
Tidak hadir

6

Tidak Terlibat

3

PERATUSAN KEHADIRAN

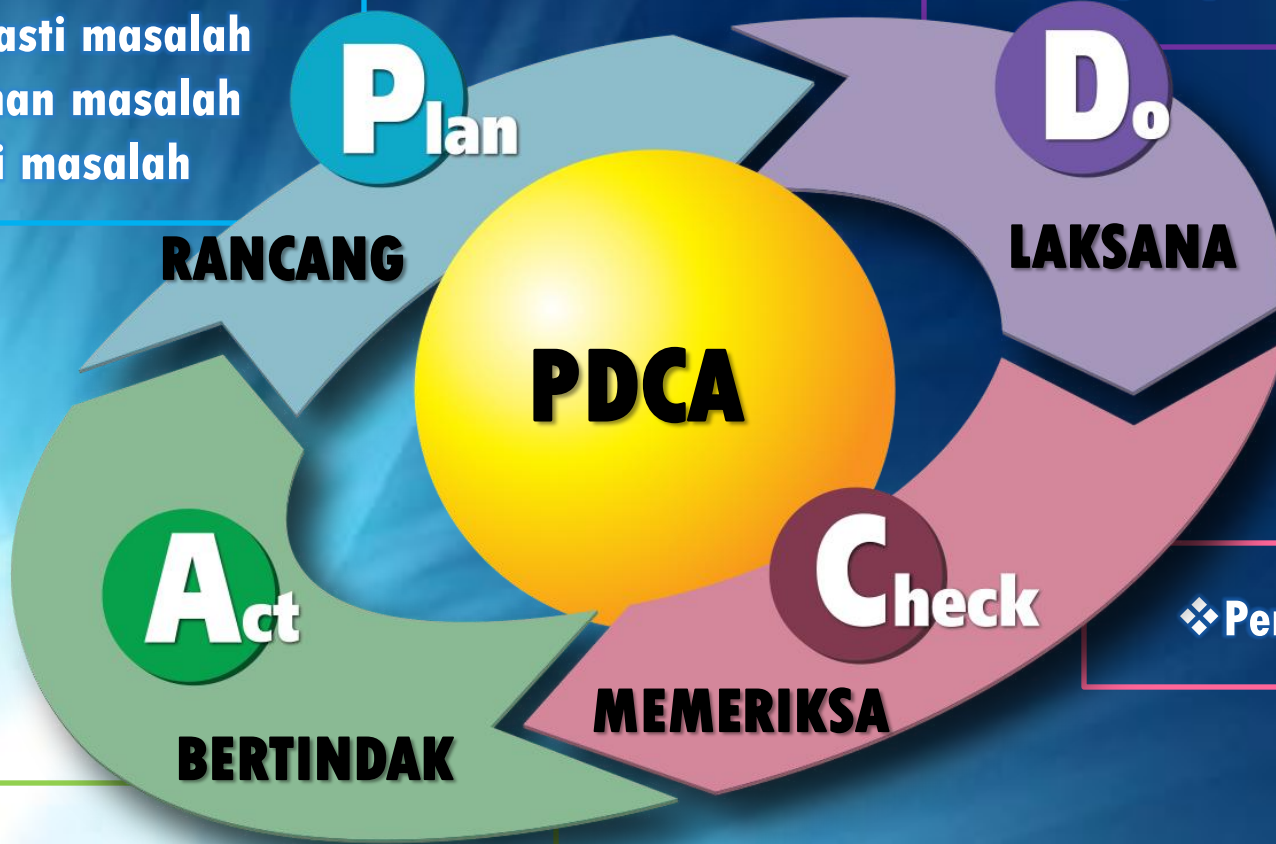


Pengenalan

Kitaran PDCA

- ❖ Kenalpasti masalah
- ❖ Pemilihan masalah
- ❖ Definisi masalah

- ❖ Menganalisa masalah
- ❖ Kemukakan cadangan penyelesaian
- ❖ Pengujian dan pelaksanaan cadangan penyelesaian







- ❖ Pemantauan

- ❖ Penyeragaman
- ❖ Pencapaian dan penciptaan nilai

BIL	SENARAI MASALAH		PENCADANG
1.	Ketidaksamaan data yang diperolehi dari sistem dengan data yang disimpan secara manual.		Wan Fatma Azura Wan Mahmood
2.	<i>Locking</i> yang berlaku di pangkalan data.		Mohd Kamarul Amin Abdul Khalid
3.	Data Kedatangan staf direkodkan lebih dari sekali dalam sehari.		Norsyuhada Hamdan
4.	Kurangnya penggunaan eLearning dikalangan pengajar di UMP.		Fadhilah Husna Rahmalan
5.	Open Connection di sistem eCommunity menyebabkan capaian ke sistem eCommunity sangat perlahan.		Hazarina binti Abdul Hamid
6.	Kelewatan menyedia, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem MyMoheS, KPT.		Abdullah Fairuzullah Ahmad Tajudin
7.	Tiada <i>versioning control</i> pada sistem menyebabkan wujud dua fail yang sama pada sistem.		Hanizam bin Abdul Kassim
8.	Pengisian data yang banyak dan lama ke dalam sistem perlu dilakukan satu persatu.		Amir Azhar bin Baharudin

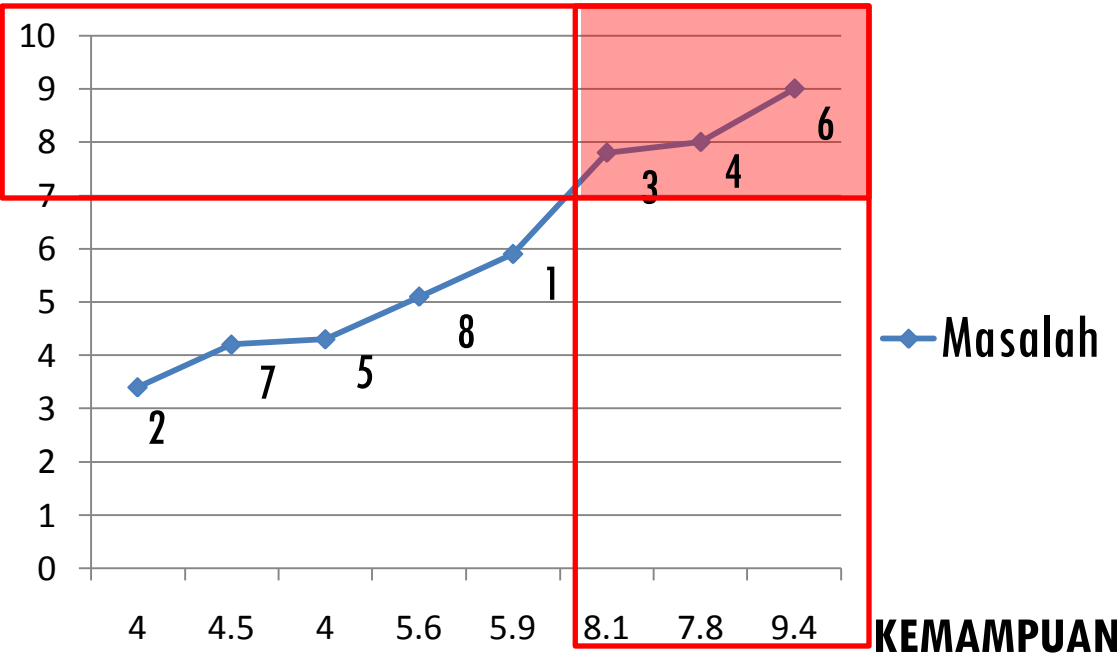
TEKNIK UNDIAN

BIL	MASALAH	IMEJ	KEMAMPUAN	DITERIMA
1.	Ketidaksamaan data yang diperolehi dari sistem dengan data yang disimpan secara manual.	7+6+5+7+5+4+7+6 47/8 = 5.9	6+5+7+5+4+7+6+7 47/8 = 5.9	
2.	<i>Locking</i> yang berlaku di pangkalan data.	6+4+3+7+2+4+6+4 36/8 = 4.5	5+4+3+7+3+4+4+4 34/8 = 4.2	
3.	Data Kedatangan staf direkodkan lebih dari sekali dalam sehari.	8+9+7+8+8+9+7+8 65/8 = 8.1	8+9+7+7+7+9+7+8 62/8 = 7.8	
4.	Kurangnya penggunaan eLearning dikalangan pengajar di UMP.	7+8+7+9+8+8+7+9+8 63/8 = 7.9	7+7+8+9+8+8+8+9 64/8 = 8	
5.	<i>Open Connection</i> di sistem eCommunity menyebabkan capaian ke sistem eCommunity sangat perlahan.	3+4+3+5+6+4+5+2 32/8 = 4	3+2+3+4+5+4+4+2 27/8 = 3.4	
6.	Kelewatan menyedia, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem MyMoheS, KPT.	9+10+9+10+10+9+9+9 75/8 = 9.4	9+10+9+8+10+8+9+9 72/8 = 9	
7.	Tiada <i>versioning control</i> pada sistem menyebabkan wujud dua fail yang sama pada sistem	3+2+3+5+4+6+5+2 32/8 = 4.0	5+2+3+5+4+6+5+4 34/8 = 4.3	
8.	Pengisian data yang banyak dan lama ke dalam sistem perlu dilakukan satu persatu.	7+5+5+7+5+4+5+5 45/8 = 5.6	5+6+4+5+5+7+5+4 41/9 = 5.1	

PEMILIHAN & DEFINISI MASALAH

GRAF MATRIX DATA

IMEJ



3 MASALAH UNDIAN TERTINGGI DIPILIH !!

SKALA	
9 - 10	Sangat Penting
7 - 8	Penting
5 - 6	Sederhana
3 - 4	Kurang Penting
1 - 2	Tidak Penting

NO.MASALAH	TAJUK MASALAH
1.	Ketidaksamaan data yang diperolehi dari sistem dengan data yang disimpan secara manual.
2.	<i>Locking</i> yang berlaku di pangkalan data.
3.	Data Kedatangan staf direkodkan lebih dari sekali dalam sehari.
4.	Kurangnya penggunaan eLearning dikalangan pengajar di UMP.
5.	<i>Open Connection</i> di sistem eCommunity menyebabkan capaian ke sistem eCommunity sangat perlahan.
6.	Kelewatan menyedia, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem MyMoheS, KPT.
7.	Tiada <i>versioning control</i> pada sistem menyebabkan wujud dua fail yang sama pada sistem.
8.	Pengisian data yang banyak dan lama ke dalam sistem perlu dilakukan satu persatu.

MENGENALPASTI MASALAH :

3 MASALAH UTAMA DI KENALPASTI



PROBLEM

1

Data kedatangan staf direkodkan lebih dari sekali dalam sehari.

2

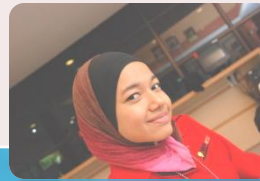
Kurangnya penggunaan E-Learning di kalangan pengajar di UMP.

3

Kelewatan menyedia, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem MyMoheS, KPT.

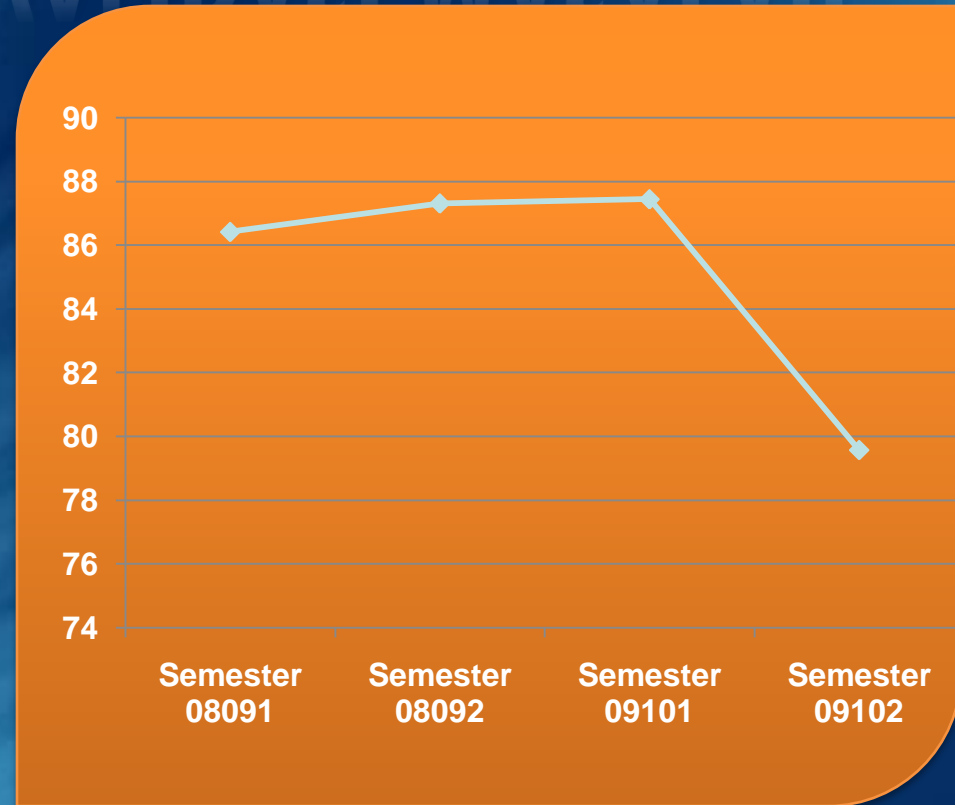
VERIFIKASI DAN VALIDASI MASALAH

MASALAH 1	Data kedatangan staf direkodkan lebih dari sekali dalam sehari.
Tarikh	1 Julai 2009 – 30 September 2009
Sumber Data	Pangkalan Data Universiti Malaysia Pahang
Implikasi	<p><u>Individu</u></p> <p>✓ Kekeliruan data kedatangan staf.</p> <p><u>Organisasi</u></p> <p>✓ Data kedatangan staf yang kurang tepat</p>
Kutipan data oleh	Cik Norsyuhada binti Hamdan



VERIFIKASI DAN VALIDASI MASALAH

MASALAH 2	Kurangnya penggunaan eLearning dikalangan pengajar di UMP.
Tarikh	Data Semester 1 2009/2010 dan Semester 2 2009/2010
Sumber Data	Pangkalan Data Universiti Malaysia Pahang
Implikasi	<p><u>Individu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Modul pengajaran pembelajaran tidak berpusat. <p><u>Organisasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pemantauan silibus tidak dapat dilakukan oleh pihak berkepentingan.
Kutipan data oleh	Puan Fadhilah Husna binti Rahmalan



VERIFIKASI DAN VALIDASI MASALAH

MASALAH 2 : Kurangnya penggunaan eLearning dikalangan pengajar di UMP.

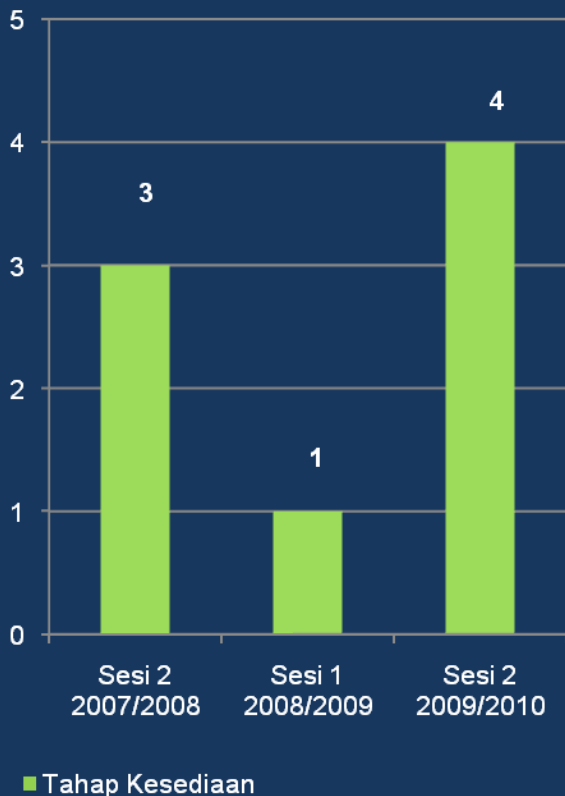
DATA SEMESTER 1 JULAI 2009/2010

No	Features	FTK	FTKA	FTA	FSK	FKM	PPS	PPT	FKP	FIST	TOTAL
1	Teaching plan	10	11	28	22	25	22	0	6	47	171
2	Study materials	3	11	0	12	22	9	2	6	45	110
3	Online assignment	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
4	Online exam	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
	TOTAL	13	23	28	39	47	31	2	12	92	287

DATA SEMESTER 2 DISEMBER 2009/2010

No	Features	FTK	FTKA	FTA	FSK	FKM	PPS	PPT	FKP	FIST	TOTAL
1	Teaching plan	4	9	14	21	20	15	10	3	38	134
2	Study materials	3	10	1	4	24	8	5	0	28	83
3	Online assignment	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Online exam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	7	19	15	25	44	23	15	3	66	217

VERIFIKASI DAN VALIDASI MASALAH



MASALAH 3	Kelewatan menyedia, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem MyMoheS, KPT.
Tarikh	28 Ogos 2008 - 02 Februari 2010
Sumber Data	Laporan MyMoheS, Kementerian Pengajian Tinggi
Implikasi	<p><u>Organisasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tidak mencapai pekeliling kerajaan. ✓ Memberi kesan kepada star rating dan ranking. ✓ Memberikan impak terus kepada Naib Canselor kerana Naib Canselor adalah rujukan utama. ✓ Tempoh masa yang lama untuk penghantaran data.
Kutipan data oleh	Encik Amir Azhar bin Baharudin



VERIFIKASI DAN VALIDASI MASALAH



Semua Naib Canselor atau Rektor
Sebagai Rujukan Utama

PEKELILING PENTADBIRAN
BILANGAN 2 TAHUN 2009

PERATURAN BAGI
MENYELENGGARA DATA UNTUK
SISTEM MAKLUMAT KPT
BERKAITAN IPTA
(MyMoheS)

PERATURAN MENYELENGGARA MAKLUMAT YANG PERLU DIHANTAR
OLEH IPTA KE SISTEM KPT (MyMoheS)

8. Bagi memantapkan lagi proses penyediaan dan prosedur penghantaran data dan maklumat, Pekeliling Pentadbiran ini telah menetapkan peraturan-peraturan seperti berikut :

a) Semua Naib Canselor atau Rektor Sebagai Rujukan Utama

- (i) Semua Naib Canselor atau Rektor akan menjadi rujukan utama KPT bagi maklumat IPTA di bawah tanggungjawab masing-masing.
- (ii) Setiap Naib Canselor atau Rektor bertanggungjawab :
 - Menerima dan menyelaras data dari semua Pusat Tanggungjawab, Kolej, Fakulti, Sekolah, Institut, Bahagian, Jabatan dan Unit di bawahnya;
 - Mengesahkan kesahihan semua maklumat berkenaan sebelum menghantarnya kepada KPT melalui kemudahan penghantaran data yang disediakan dalam Sistem MyMoheS seperti yang digariskan dalam **LAMPIRAN A**; dan
- (iii) Bagi tujuan ini, Naib Canselor atau Rektor hendaklah melantik Ketua/Pengarah/Pengurus Kualiti Data atau mana-mana pegawai atau ketua bahagian sebagai pegawai penyelaras/penghubung utama dan pusat sehenti. Pegawai yang dilantik bertanggungjawab dalam pembekalan, penghantaran dan pengesahan data/maklumat ke Sistem MyMoheS. Antara tugas dan tanggungjawab yang perlu dilaksanakan oleh Ketua/Pengarah/Pengurus Kualiti Data ini adalah seperti di **LAMPIRAN B**.

VERIFIKASI DAN VALIDASI MASALAH

2 - Petikan Memo Dalaman.

Daripada Ketua Bahagian Aplikasi & Pembangunan Sistem pada 12 Feb 2010.

Daripada Pegawai Teknikal MyMoheS 20 Feb 2010.

Pihak PTMK mengharapkan agar kekalutan dan kelewatan penghantaran data kepada pihak kami tidak akan berulang lagi pada masa akan datang. Sama-samalah kita berusaha lagi bagi menaikkan nama Universiti kita pada masa akan datang

UMP - Memo Page 1 of 6

UMP - Memo Page 2 of 6

UMP - Memo Page 3 of 6

	Berkeddit
Data Pelajar dan Data Penyelidik Bersama yang dibekalkan oleh PPS tidak mengikut Format data XPT, di mana Data pelajar yang dibekalkan dalam format excel berjumlah 358 hanya 154 data yang mengikut format. Ini menyebabkan PTMK perlu membatalkan mengikut format.	
Data Staf	<ul style="list-style-type: none">Proses penghantaran data Bermula pada 11 & 12 Februari 2010 dan proses ini disambung semula pada 18 Februari 2010.Proses penghantaran data staf selesai sepenuhnya pada 18/02/2010
Data Penyelidikan	<ul style="list-style-type: none">Data-data hanya dipaparkan daripada PIC pada 18/02/2010Proses penghantaran data dilakukan pada 19/02/2010.

2. Tarikh penghantaran tidak dapat berlaku 100% pada tarikh yang ditetapkan disebabkan kesediaan data daripada pemilik data. Tarikh sepatutnya dalam 8 – 15 Feb 2010. Ini sudah melepasi rancangan awal.

3. Dikhuatiri proses semakin akan menjadi *last minute* disebabkan kelewatan dalam proses penghantaran.

Memo dalaman daripada Pegawai Teknikal MyMoheS

Memo dalaman daripada Ketua Bahagian Aplikasi & Pembangunan Sistem

2. Tarikh penghantaran data tidak dapat berlaku 100% pada tarikh yang ditetapkan disebabkan kesediaan data daripada pemilik data. Tarikh sepatutnya dalam 8 – 15 Feb 2010. Ini sudah melepasi rancangan awal.
3. Dikhuatiri proses semakin akan menjadi *last minute* disebabkan kelewatan dalam proses penghantaran.

MATRIX ANALISA MEMILIH TAJUK PENTING

MASALAH	PEKELILING 4 X	KEUTAMAAN UNIVERSITI (NAIB CANSELOR) 3 X	OBJEKTIF JABATAN 2 X	MASA 1 X	JUMLAH
Data Kedatangan staf direkodkan lebih dari sekali dalam sehari.	$6 \times 4 = 24$	$5 \times 3 = 15$	$2 \times 2 = 4$	$3 \times 1 = 3$	46
Kurangnya penggunaan eLearning pengajar di IIMP	$1 \times 4 = 4$	$7 \times 3 = 21$	$5 \times 2 = 10$	$2 \times 1 = 2$	37
Kelewatan menyediakan, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem MyMoheS, KPT.	$9 \times 4 = 36$	$9 \times 3 = 27$	$8 \times 2 = 16$	$10 \times 1 = 10$	89

Petunjuk :

1 - 3 : Tidak Berkaitan

4 - 7 : Berkaitan

7 - 10 : Sangat Berkaitan

MASALAH DIKENALPASTI

Kelewatan menyediakan, mengumpul,
menyemak dan menghantar data-data UMP ke Sistem

MyMoheS, KPT.



TEMA PROJEK

Penambahbaikan proses
penyediaan, pengumpulan, penyemakan dan
penghantaran data-data UMP ke sistem

MyMohes, KPT.



1 HUBUNGKAIT DENGAN OBJEKTIF JABATAN

OBJEKTIF JABATAN

- Merancang, merekabentuk, membangun dan menyelenggara perkhidmatan ICT universiti;
- Menyediakan perkhidmatan ICT, konsultansi, program kesedaran dan pembudayaan pendidikan ICT kepada komuniti dalaman dan luaran universiti;
- Meningkatkan kecekapan aktiviti pentadbiran, pengajaran & pembelajaran, penyelidikan, pembangunan & pengkomersilan melalui perkhidmatan ICT;

MASALAH PROJEK

Kelewatan menyedia, mengumpul, menyemak dan menghantar data-data ump ke sistem MyMoheS, kpt.

MENGAKIBATKAN

- ✓ Tidak mencapai pekeliling kerajaan.
- ✓ Memberi kesan kepada *star rating* dan *ranking*.
- ✓ Memberikan impak terus kepada Naib Canselor kerana Naib Canselor adalah rujukan utama.

TEMA PROJEK

PENAMBAHBAIKAN PROSES PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKKAN DAN PENGHANTARAN DATA-DATA

UMP KE SISTEM MyMoheS, KPT.

2 IMPLIKASI PADA JABATAN DAN ORGANISASI

- ✗ Tidak mencapai Pekeliling Pentadbiran MyMoheS Bil 2/2009 !!!
- ✗ Memberi kesan kepada *star rating* dan *ranking* Universiti dari sudut penggunaan sistem MyMoheS !!!
- ✗ Memberikan impak terus kepada Naib Canselor kerana Naib Canselor adalah rujukan utama !!!
- ✗ Tempoh masa yang lama untuk penghantaran data !!!
- ✗ Memberi kesan kerjasama pengumpulan data antara organisasi dan Kementerian Pengajian Tinggi !!!

Objektif Projek



- Memastikan data yang dibekalkan kepada Kementerian Pengajian Tinggi mengikut tempoh masa yang ditetapkan.
- Meningkatkan imej organisasi menerusi pengurusan data dan maklumat yang baik.
- Memenuhi pekeliling MyMohes selaras dengan kehendak Kementerian Pengajian Tinggi.
- Memenuhi 3 kriteria penarafan bintang iaitu masa, kesempurnaan data dan kualiti data.

Surat Permohonan

Surat Kelulusan



Encik Roslan Awang Abdul Rahman
Pemangku Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

14 Jun 2010

Ditulis oleh
[Signature]
15-6-2010

ROSLAN AWANG ABDUL RAHMAN
PEMANGKU PENGARAH
PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT &
KOMUNIKASI
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
LEBANGKAWA TUN RAZAK
KILANGAR (TULANG) ENDAH, 26100 KEMAMAN
TEL: 60-6092191 FAKS: 60-6092199
WWW.UMP.EDU.MY

PERMOHONAN UNTUK MELAKSANAKAN PROJEK KIK

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara diatas.

2. Suka-cita dimaklumkan bahawa Kumpulan KOMPETEN ingin memohon kebenaran daripada pihak tuan untuk melaksanakan projek KIK. Kumpulan ini akan menjalankan projek dengan tajuk Penambahbaikan proses penyediaan, pengumpulan, penyemakan dan penghantaran data-data. Didapati hasil dari kajian yang telah dilakukan, 4 faktor utama proses penghantaran data ini adalah seperti berikut :-

1. Menepati Pakejling
2. Keutamaan Universiti

3. Sokongan dan bantuan daripada pihak tuan amatlah kami hargai bagi menjayakan projek KIK pada kali ini.

Sekian, Terima Kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

[Signature]
Yang benar,

ABDULLAH FAIRUZULLAH AHMAD TAJUDDIN
Ketua Kumpulan KOMPETEN
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Tel : +609-5492191 Faks : +609-5492199
Email : fairuzullah@ump.edu.my



Universiti Malaysia Pahang, 26300 Gambang,
Kuantan, Pahang Darul Makmur.
Tel : (+609) 549 2188
Faks/Fax : (+609) 549 2199
Web : www.ump.edu.my

17 Jun 2010

BELI KAHN (YOUR REF) :
BELI TUAN (YOUR REF) :

Abdullah Fairuzullah Ahmad Tajuddin
Ketua Kumpulan KOMPETEN
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Tuan,

KELULUSAN PERMOHONAN UNTUK MELAKSANAKAN PROJEK KIK

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara diatas.

3. Adalah diharapkan dengan kelulusan ini, ianya dapat membantu melancarkan proses penghantaran data MyMoes ke KPT serta menaikkan nama PTMK khususnya dan UMP amnya.

Sekian terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

[Signature]

ROSLAN AWANG ABDUL RAHMAN
Pemangku Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

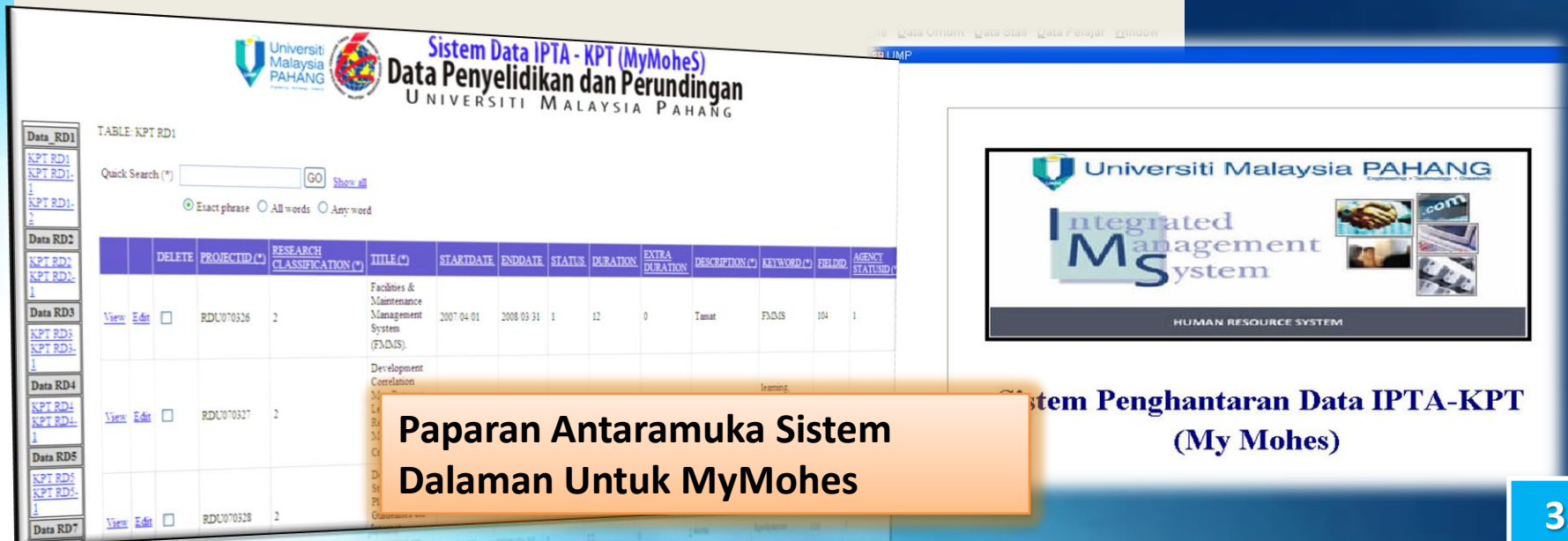
Tel : +609-5492188 Faks : +609-5492199
Email : roslanr@ump.edu.my

PEMILIHAN & DEFINISI MASALAH

ISTILAH PENGGUNAAN

- **KPT** = Kementerian Pengajian Tinggi
- **Mymohes** = Sistem Maklumat KPT Berkaitan IPTA
- **IMS** = Sistem Maklumat Bersepadu
- **Data Owner** = Pemilik Data
- **DDSA** = Data Dictionary Sektor Awam
- **Etl (Extract, transform and load)** = Sistem yang disediakan oleh KPT bagi proses penghantaran data
- **Data Profiling** = Proses penelitian data
- **SKT** = Sasaran Kerja Tahunan
- **PIC** = Person In Charge (Pegawai Bertanggungjawab)
- **PPKPK** = Pusat Pembangunan Korporat & Pengurusan Kualiti
- **PTMK** = Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
- **Spreadsheet Google** = Fungsi yang disediakan oleh Google bagi membuat Soalan Kajiselidik
- **JSP Maker** = Perisian yang digunakan untuk membangunkan sistem

Istilah-istilah ini digunakan untuk projek ini dan digunakan dalam proses penghantaran data MyMohes



The screenshot displays the 'Sistem Data IPTA - KPT (MyMohes) Data Penyelidikan dan Perundingan' interface. It features a search bar, a table of data records, and a logo for the 'Integrated Management System (IMS) HUMAN RESOURCE SYSTEM'.

DELETE	PROJECTID (*)	RESEARCH CLASSIFICATION (*)	TITLE (*)	STARTDATE	ENDDATE	STATUS	DURATION	EXTRA DURATION	DESCRIPTION (*)	KEYWORD (*)	FIELDID	AGENCY STATUSID (*)
View Edit <input type="checkbox"/>	RDU\070326	2	Facilities & Maintenance Management System (FAMS)	2007-04-01	2008-03-31	1	12	0	Tamat	FAMS	104	1
View Edit <input type="checkbox"/>	RDU\070327	2	Development Correlation									
View Edit <input type="checkbox"/>	RDU\070328	2										

Paparan Antaramuka Sistem Dalam Untuk MyMohes

Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (My Mohes)

What?



KELEWATAN MENYEDIA, MENGUMPUL, MENYEMAK DAN MENGHANTAR DATA-DATA UMP KE SISTEM MyMoheS, KPT.

Kelewatan

- Kelewatan adalah bermaksud proses pengumpulan dan penyediaan data oleh pemilik data melebihi tempoh masa yang telah ditetapkan oleh PPKPK.
- Merujuk kepada Laporan Mesyuarat Penambahbaikan Data MyMoheS Semester II, Sesi 2009/2010 kelewatan berlaku semasa proses penyediaan dan pengumpulan data.

2:30 PM - 5:00 PM (9 Mac 2010)
MESYUARAT PENAMBAHBAIKAN DATA MYMOHES SEMESTER 2 SESI 2009/2010

Location: BILIK MESYUARAT SENAT, KPU | **Scheduler:** SARIYATI

Attendees: SARIYATI (C), BADHRULHISHAM BIN ABDUL AZIZ (P), BAHARUDIN BIN BASIRON (P), ERIENA BINTI KAMARUZAMAN (P), FAISAL BIN JUSOH (P), ROHANA BINTI OTHMAN (P), WAHIDA BINTI HUSSIN (P), WAN NO BIN WAN MOHD NOWALID (P), ABD RAZAK BIN JA'AFAR (C), AMIR AZHAR BIN BAHARUDIN (C), AZRIZULAZMI (C), HANIZAM BIN ABDUL KASSIM (C), HARYANI BINTI ABDULLAH (C), HASNIZAM BINTI MOHAMED @ KASIM (C), BIN ABDUL (C), HAZMIN BIN ARIS (C), JAMIL BIN BASRI (C), LILY AZWATI BINTI AB LATIP (C), MOHAMMAD ILZAMAT (C), MOHD HAFIS BIN SAHARI (C), MOHD LAFIZ BIN MOHD NOR (C), MUHAMAD FAISAL BIN MOHD YASRINA BINTI ISMAIL (C), NORUL FADILAH BINTI ABDULLAH (C), NURAKLIMAH BINTI ROSELI (C), ROSILAVI JUSOH (C), ROZANA BTE SAHADAN (C), ROZIANA BINTI SHAFIEE (C), SAFRIZA BINTI BAHARUDDIN (C), WAN HJ. WAN ABDULLAH (C), WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD (C), ZUL AIZAT BIN HAMDAN (C)

Resources: BILIK MESYUARAT SENAT (KPU) (P)

Laporan Mesyuarat Penambahbaikan Data MyMoheS Semester II, Sesi 2009/2010 09 Mac 2010

LAPORAN PENGHANTARAN DATA STAF, PELAJAR DAN DATA PENYELIDIKAN DAN PENGKOMERSILAN (R&D&C) KE MYMOHES (E-ANJUNG), SEMESTER 2, SESI 2009/2010

Proses penghantaran data pelajar, staf dan R&D&C UMP ke Sistem MyMoheS bagi Semester 2 sesi 2009/2010 telah selesai dilaksanakan bermula pada 8 Februari 2010 hingga 20 Februari 2010.

Semua maklumat dan data yang dihantar adalah berdasarkan kepada *cut of date* berikut:

- data pelajar berdasarkan kepada hari pertama minggu ke-6 selepas semester bermula
- data staf dan data penyelidikan (R&D&C) adalah pada 31 Januari 2010.

Berikut merupakan jadual proses penyediaan data, proses penghantaran dan pengesahan data yang telah dibuat bersama oleh pihak PPKPK,PTMK dan PTJ hasil daripada Mesyuarat Persediaan MyMoheS Bil. 1/2010 pada 21 Januari 2010.

PROSES PENYEDIAAN DATA (KESEDIAN DATA)

TARIKH	KATEGORI DATA	OWNER (Person In Charge)
25 JAN 2010	DATA UMUM	PPKPK
26 JAN 2010	DATA PENYELIDIKAN	JJNI
1-2 FEB 2010	DATA PELAJAR <ul style="list-style-type: none">• Akademik• Pelajar	BPA, JHEAA, PPS JHEPA
3-5 FEB 2010	DATA STAF	JAB. PENDAFTAR

Why?



- Kesukaran proses pengumpulan, penyediaan, dan semakan data apabila diperlukan kerana pelbagai cara data diperolehi iaitu secara manual dan sumber sistem yang berlainan. Ini menyebabkan proses tersebut menjadi panjang.
- Proses Pengumpulan, Penyediaan, Penyemakan dan Penghantaran Data :

25 Januari 2010 –20 Februari 2010 (27 Hari).



**2 kali setahun / Mengikut
kehendak Kementerian
Pengajian Tinggi**

JADUAL PENGHANTARAN DATA

Data-data yang telah diselaraskan dan disahkan oleh Naib Canselor atau Rektor atau pegawai penyelarasan yang dilantik hendaklah dihantar ke KPT seperti ketetapan berikut :

JENIS DATA	TARIKH PENGAMBILAN DATA *	TARIKH PENGHANTARAN DATA *
DATA PELAJAR	Hari pertama minggu ke 6 selepas semester pengajian bermula.	Minggu ke 7 selepas semester pengajian bermula.
DATA STAF	Minggu Pertama Januari .	Sebelum 31 Januari.
	Minggu Pertama Julai .	Sebelum 31 Julai.
DATA PENYELIDIKAN, PERUNDINGAN DAN PENGKOMERSILAN	Minggu Pertama Januari .	Sebelum 31 Januari.
	Minggu Pertama Julai .	Sebelum 31 Julai.
DATA MAKLUMAT INSTITUSI	Minggu Pertama Januari .	Sebelum 31 Januari.
	Minggu Pertama Julai .	Sebelum 31 Julai.

* Tertakluk kepada perubahan yang ditetapkan oleh Ketua Setiausaha Kementerian Pengajian Tinggi.

JENIS DATA	TARIKH PENGAMBILAN DATA *	TARIKH PENGHANTARAN DATA *
DATA PELAJAR	Hari pertama minggu ke 6 selepas semester pengajian bermula.	Minggu ke 7 selepas semester pengajian bermula.
DATA STAF	Minggu Pertama Januari	Sebelum 31 Januari.
	Minggu Pertama Julai	Sebelum 31 Julai.
DATA PENYELIDIKAN	Minggu Pertama Januari	Sebelum 31 Januari.
	Minggu Pertama Julai	Sebelum 31 Julai.

LAMPIRAN I
JADUAL PENGHANTARAN DATA
(Tertakluk atas arahan)

Where?



DATA	JABATAN (<i>DATA OWNER</i>)
DATA PELAJAR	BAHAGIAN PERKHIDMATAN AKADEMIK
	JABATAN HAL EHWAL PELAJAR
	PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
	JABATAN HAL EHWAL AKADEMIK & ANTARABANGSA
DATA STAF	JABATAN PENDAFTAR
DATA PENYELIDIKAN	JABATAN PENYELIDIKAN & INOVASI



PEMILIHAN & DEFINISI MASALAH

Data-data untuk MyMoheS diselaraskan oleh Pusat Pembangunan Korporat & Pengurusan Kualiti (PPKPK) dibantu oleh Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi (PTMK)



Who?

Data Owner – Pemilik data yang bertanggungjawab atas ketepatan, integriti, dan ketepatan masa data tertentu.

DATA	JABATAN (DATA OWNER)	PERSON-IN-CHARGE (PTJ)	PERSON-IN-CHARGE (TEKNIKAL)
Data Pelajar	Bahagian Perkhidmatan Akademik	Pn. Roziana Bt Shafiee En. Rosilavi Bin Mat Jusoh	En. Hanizam
	Jabatan Hal Ehwal Pelajar	Nuraklimah Bt Roseli	En Mohd Lafiz
	PPS	Nor Sabrina Bt Ismail	En. Hanizam
	JHEAA	Norul Fadilah Bt Abdullah Mohd Hafis Bin Sahari	En. Hanizam
Data Staf	Jabatan Pendaftar	Pn. Haryani Bt Abdullah Cik Lily Azwati Bt Ab Latip	Pn. Wan Fatma Azura Pn. Fadhilah Husna
Data Penyelidikan, Perundingan & Pengkomersilan	Jabatan Penyelidikan & Inovasi	En. Ilzam Bin Jamat	En. Amir Azhar En. Juhari

How?



- Proses dimana pemilik data mengumpulkan dan menyediakan data setelah mendapat arahan daripada Pusat Pembangunan Korporat & Pengurusan Kualiti (PPKPK). Data yang telah sempurna akan dimasukkan kedalam pangkalan data atau dihantar ke PTMK.

PROSES PENYEDIAAN DAN PEGUMPULAN DATA

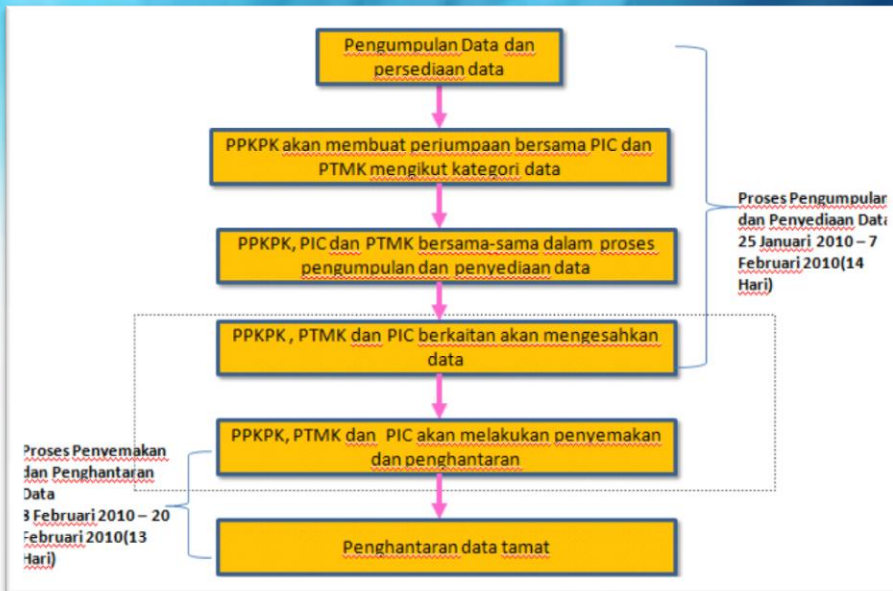
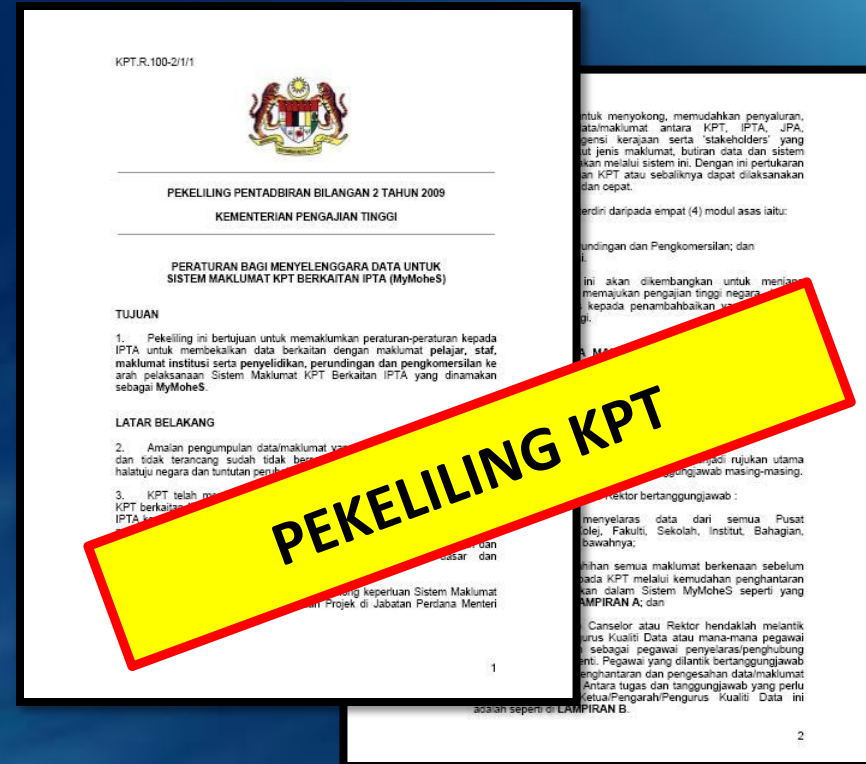
PROSES PENYEMAKKAN DAN PENGHANTARAN DATA

- Setelah PTMK mendapat data dari pemilik sistem, PTMK akan menyemak kesempurnaan data kemudian akan memasukkan kedalam sistem MyMoheS.
- Data yang tidak sempurna akan dimaklumkan kepada pemilik sistem untuk dibetulkan.
- Kemudian data yang dimasukkan kedalam sistem MyMoheS yang disemak dan disahkan kembali oleh Pemilik Sistem dan pihak PPKPK.

PROSES KERJA MYMOHES



- 1- Pembekalan data ke sistem MyMohes adalah mengikut permintaan dari KPT bermula pada tahun 2008.
- 2- Bermula tahun 2009 KPT telah membangunkan sistem maklumat dan pangkalan data berkaitan IPTA yang dinamakan sistem MyMohes.
- 3- Sistem MyMoheS ialah Satu kaedah pembekalan data berkaitan maklumat pelajar, staf, maklumat institusi serta penyelidikan kepada KPT.



- 4- Proses pembekalan data meliputi proses:
- Proses Pengumpulan dan Penyediaan Data.
 - Proses Penyemakan dan Penghantaran Data.

5- Data-data staf, Pelajar Dan Penyelidikan (40 Maklumat)

-Fokus projek hanya pada 3 modul yang terlibat iaitu maklumat pelajar, staf dan penyelidikan. Ini kerana 3 modul ini merupakan penglibatan penuh PTMK dan dikira untuk *star rating* (satu kaedah *ranking* yang disediakan oleh Kementerian Pengajian Tinggi).

SENARAI MAKLUMAT YANG DIPERLUKAN

BIL	MAKLUMAT	RUJUKAN
1	DATA PENYELIDIKAN	Format RD1
2	DATA PENYELIDIK DALAMAN	Format RD1-1
3	DATA PENYELIDIK LUAR	Format RD1-2
4	DATA PENERBITAN-BUKU DAN BAB DALAM BUKU	Format RD2
5	DATA PENERBITAN-PENULIS BUKU DAN BAB DALAM BUKU	Format RD2-1
6	DATA PENERBITAN-ARTIKEL DALAM JURNAL	Format RD3
7	DATA PENERBITAN-PENULIS ARTIKEL DALAM JURNAL	Format RD3-1
8	DATA PENERBITAN DALAM PROSIDING (SEMINAR/PERSIDANGAN/BENGGEL)	Format RD4
9	INDIVIDU TERLIBAT DALAM PROSIDING (SEMINAR/PERSIDANGAN/BENGGEL)	Format RD4-1
10	DATA PENERBITAN UMUM	Format RD5
11	INDIVIDU TERLIBAT - PENERBITAN UMUM	Format RD5-1
12	DATA PENGHASILAN TESIS	Format RD6
13	DATA PERBELANJAAN GERAN PENYELIDIKAN	Format RD7
14	DATA PENGIKTIRAFAN (PENYERTAANN EKSPON/PAMERAN)	Format RD8
16	DATA HARTA INTELEK	Format RD9
17	DATA NAMA PEMILIK HARTA INTELEK	Format RD9-1
18	DATA KOMERSILAN	Format RD10
19	DATA PERUNDINGAN/ PENYELIDIKAN KONTRAK	Format RD11
20	DATA PERUNDING/PENYELIDIK KONTRAK	Format RD11-1

STAF

PENYELIDIKAN

PELAJAR

BIL	MAKLUMAT	RUJUKAN	MUKASURAT
1	DATA STAF : BIODATA DAN PERKHIDMATAN	Format D2	2-5
2	DATA STAF : MELANJUTKAN PELAJARAN	Format D3	6-7
3	DATA STAF : KONTRAK	Format D4	8
4	DATA STAF : LATARBELAKANG PENDIDIKAN	Format D5	9
5	DATA PTJ/FAKULTI	Format D7	10
6	DATA JAWATAN	Format D8	11
7	DATA WARAN JAWATAN	Format D8A	12
8	DATA STAF : PENGLIBATAN STAF DALAM BADAN-BADAN PROFESIONAL DAN BUKAN PROFESIONAL	Format D24	13
9	DATA STAF : ANUGERAH/PENGHARGAAN BUKAN HASIL PENYELIDIKAN	Format D25	14
10	DATA STAF : PENYANDANG KURSI	Format D26	15

BIL	MAKLUMAT	RUJUKAN	MUKA SURAT
1	DATA PELAJAR	FORMAT D1	2-10
2	DATA PROGRAM PENGAJIAN	FORMAT D6	10-11
3	DATA PENGIKTIRAFAN AKREDITASI	FORMAT D6A	12
4	DATA LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	FORMAT D20	13-14
5	DATA TESIS PELAJAR SARJANA DAN Ph.D	FORMAT D21	15
6	DATA PENYELIA BERSAMA	FORMAT D21A	16
7	DATA AKTIVITI KOKURIKULUM PELAJAR	FORMAT D22	17
8	DATA ANUGERAH/PENGHARGAAN YANG DITERIMA OLEH PELAJAR	FORMAT D23	18
9	DATA UNJURAN PELAJAR (Selain SARJANA DAN Ph.D.)	FORMAT D28	19
10	DATA UNJURAN PELAJAR (SARJANA DAN Ph.D.)	FORMAT D28A	19-20

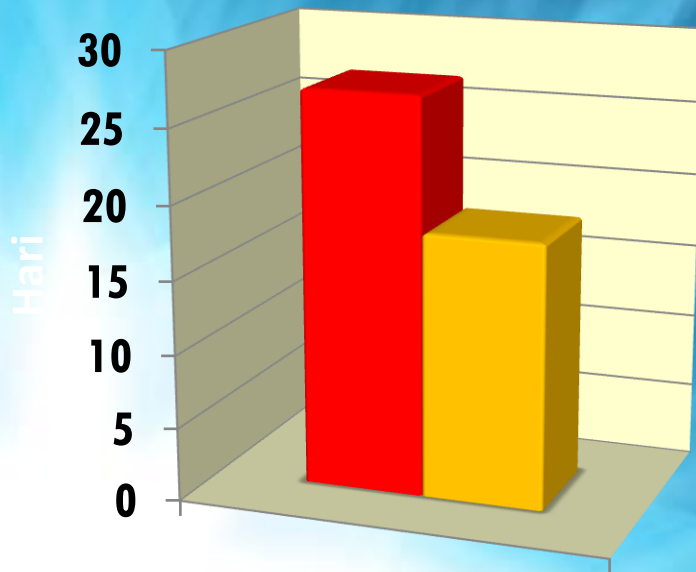
PENETAPAN SASARAN & JUSTIFIKASI 1



**-MEMENDEKKAN TEMPOH PROSES
PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKKAN DAN
PENGHANTARAN DATA.**

(Dari 27 Hari ke 18 hari dan tidak melebihi
tarikh akhir penghantaran dan pengesahan
data.)

**TIADA
KELEWATAN**



■ **SEBELUM
PROJEK**

■ **SASARAN
PROJEK**

LAMPIRAN A

JADUAL PENGHANTARAN DATA

JENIS DATA	CUT OFF DATE DATA	TARIKH MULA PENGHANTARAN DATA	TARIKH AKHIR PENGHANTARAN & PENGESAHAN DATA
DATA PELAJAR	Hari pertama minggu ke-6 selepas semester pengajian bermula (1 Feb 2010)	8 Februari 2010	20 Februari 2010
DATA STAF	31 Januari 2010	8 Februari 2010	20 Februari 2010
DATA PENYELIDIKAN, PERUNDINGAN DAN PENGKOMERSILAN	31 Januari 2010	8 Februari 2010	20 Februari 2010
DATA MAKLUMAT INSTITUSI	31 Januari 2010	8 Februari 2010	20 Februari 2010

Data perlu disahkan selepas penghantaran dilakukan. Tarikh akhir pengesahan data adalah pada 20 Februari 2010.

LAMPIRAN A

JADUAL PENGHANTARAN DATA

JENIS DATA	CUT OFF DATE DATA	TARIKH MULA PENGHANTARAN DATA	TARIKH AKHIR PENGHANTARAN & PENGESAHAN DATA
DATA PELAJAR	Hari pertama minggu ke-6 selepas semester pengajian bermula (1 Feb 2010)	16 Ogos 2010	23 Ogos 2010
DATA STAF	31 Januari 2010	16 Ogos 2010	23 Ogos 2010
DATA PENYELIDIKAN, PERUNDINGAN DAN PENGKOMERSILAN	31 Januari 2010	16 Ogos 2010	23 Ogos 2010
DATA MAKLUMAT INSTITUSI	31 Januari 2010	16 Ogos 2010	23 Ogos 2010

Data perlu disahkan selepas penghantaran dilakukan. Tarikh akhir pengesahan data adalah pada 23 Ogos 2010.

**LAMPIRAN SURAT PENYEDIAAN DAN PENGHANTARAN
DATA IPTA SEMESTER 2 SESI 2009/2010 DAN SESI
2010/2011 KE SISTEM MyMoheS.**

PENETAPAN SASARAN & JUSTIFIKASI 2



-MENGEKALKAN PENARAFAN 4 BINTANG.

Tarikh Penghantaran : 20 % Kesempurnaan Data : 40%
Kualiti Data :40%

IPTA	SEMESTER 1 SESI 2009/2010	SEMESTER 2 SESI 2009/2010
UMP	★★★★	★★★★★
	NIL	95.3 %
	NIL	Rank 2

02 Apr 2010 PRINT/EXPORT

Appointments

- 9:00 AM - 10:00 AM
 PERJUMPAAN PERSON IN-CHARGE MYMOHES UMP BERSAMA YH. DATO' NAIB CANSOLOR

.....

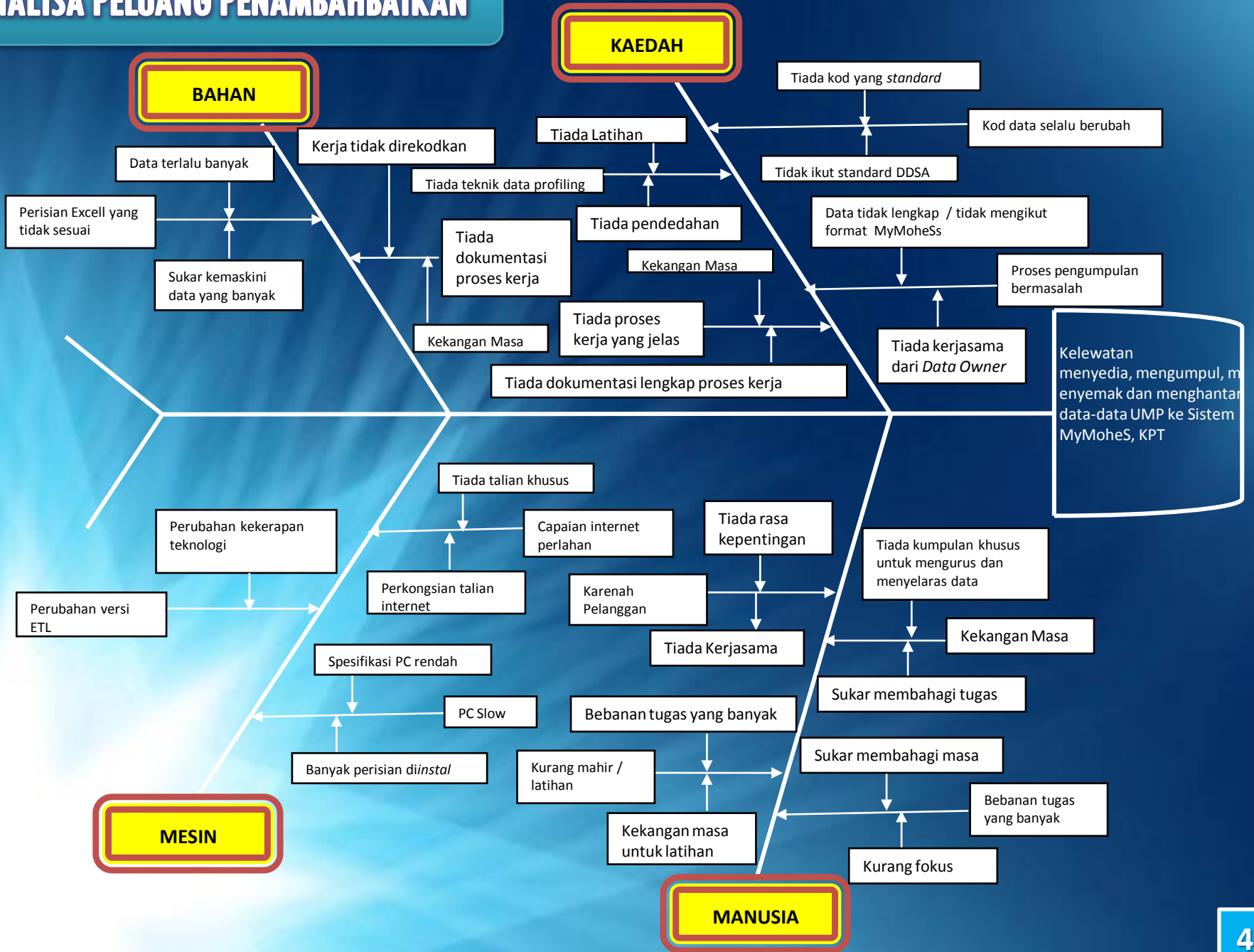
Location: DEWAN BANKUET, BANGUNAN CANSELERI | **Scheduler:** SARIYATI
Attendees: SARIYATI (C), BAHARUDIN BIN BASIRON (P), ERIENA BINTI KAMARUZAMAN (P), FAISAL BIN JUSOH (P), NOORAZIAH BINTI ABDUL GHAFFAR (P), ROHANA BINTI OTHMAN (P), WAHIDA BINTI HUSSIN (P), WAN NOR HAMDY BIN WAN MOHD NOWALID (P), ABD RAZAK BIN JA'AFAR (C), AHMAD HILMY BIN AGIR (C), AMIR AZHAR BIN BAHARUDIN (C), AZRIZULAZMI BIN BUSTAN (C), BADHRULHISHAM BIN ABDUL AZIZ (C), DAING MOHD NASIR BIN DAING IBRAHIM (C), HANZAM BIN ABDUL KASSIM (C), HARYANI BINTI ABDULLAH (C), HASNIZAM BINTI MOHAMED @ KASIM (C), HAZMAN BIN ABDUL (C), HAZMIN BIN ARIS (C), JAMIL BIN BASRI (C), LILY AZWATI BINTI AB LATIP (C), MOHAMMAD ILZAM BIN JAMAT (C), MOHD FERDAUS BIN MUSA (C), MOHD HAFIS BIN SAHARI (C), MOHD LAFIZ BIN MOHD NOR (C), NOR SABRINA BINTI ISMAIL (C), NORUL FADILAH BINTI ABDULLAH (C), NURAKLIMAH BINTI ROSELI (C), ROSILAVI BIN MAT JUSOH (C), ROZANA BTE SAHADAN (C), ROZIANA BINTI SHAFIEE (C), SAFRIZA BINTI BAHARUDDIN (C), SAHARUDIN BIN RAMLI (C), WAN AZLEE BIN HJ. WAN ABDULLAH (C), WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD (C), ZUL AIZAT BIN HAMDAN (C)



“SEMOGA PRESTASI DAN PENAFARAN BINTANG DAPAT DIKEKALKAN.”

Ucapan Naib Canselor pada Perjumpaan Person In-Charge MyMohes UMP Bersama YH.Dato' Naib Canselor pada

02 April 2010









ANALISIS PUNCA MASALAH KAEDAH SMART

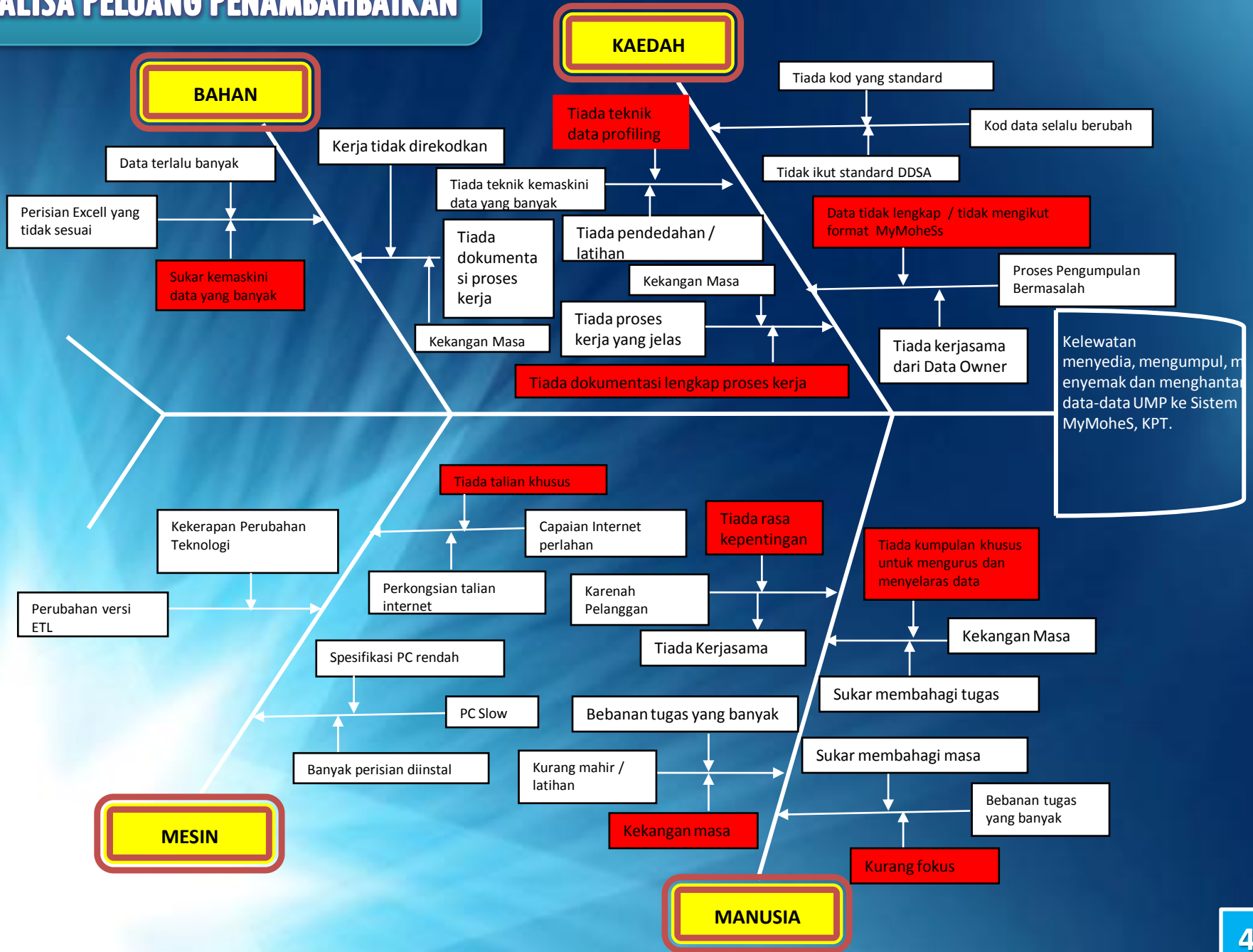
S = Simple M = Measurable A = Achievable R = Realistic T = Timely

BIL	MASALAH	HURAIAN	S	M	A	R	T	KEPUTUSAN
1.	Tiada latihan teknik <i>profiling</i> .	Staf tidak terdedah dengan teknik <i>profiling</i> iaitu teknik yang memudahkan proses penyelarasan data yang banyak.	/	/	/	/	/	✓
2.	Tiada dokumentasi lengkap proses kerja.	Proses kerja penghantaran data tidak didokumentasikan sebagai panduan penghantaran data.	/	/	/	/	/	✓
3.	Tidak ikut standard DDSA	Data-data yang disimpan dalam pangkalan data UMP tidak mengikut standard DDSA (Data Dictionary Sektor Awam).	/	/	x	/	/	✗
4.	Data tidak lengkap / mengikut format MyMoheS.	Data dalam sistem UMP tidak lengkap dan terkini mengikut format yang dikehendaki oleh MyMoheS.	/	/	/	/	/	✓
5.	Tiada kumpulan khusus untuk menyelaraskan dan mengurus data.	Tiada kumpulan khusus yang fokus hanya untuk pengurusan, perancangan dan penyelarasan data.	/	/	/	/	/	✓
6.	Kurang fokus.	Bebanan kerja yang banyak menyebabkan kumpulan penghantaran data tidak dapat fokus sepenuhnya untuk kerja-kerja penghantaran data.	/	/	/	/	/	✓
7.	Kekangan masa.	Bebanan kerja yang banyak menyebabkan kekangan masa.	/	/	/	/	/	✓

ANALISIS PUNCA MASALAH KAEDAH SMART


S = Simple M = Measurable A = Achievable R = Realistic T = Timely

BIL	MASALAH	HURAIAN	S	M	A	R	T	KEPUTUSAN
8.	Tiada rasa kepentingan.	Kerana tidak disetkan sebagai SKT individu.	/	/	/	/	/	
9.	Spesifikasi PC rendah.	Menyediakan PC yang ada spesifikasi yang tinggi khusus untuk penghantaran data ke MyMoheS	/	/	x	x	/	
10.	Tiada talian khusus.	Menyediakan talian khusus untuk penghantaran data ke MyMoheS.	/	/	/	/	/	
11.	Kekerapan perubahan teknologi.	Koding dan versi ETL selalu di upgrade.	/	x	/	/	/	
12.	Kerja tidak direkodkan.	Tiada proses kerja.	/	/	/	x	/	
13.	Sukar kemaskini data yang banyak.	Tiada <i>software</i> dan teknik khusus.	/	/	/	/	/	



VERIFIKASI DAN VALIDASI PUNCA MASALAH

MANUSIA

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
1.	Tiada Rasa Kepentingan.	Mendapati beberapa PIC (<i>Data Owner</i>) telah memasukkan proses penyediaan, pengumpulan dan penghantaran data ke SKT Individu. Tarik kutipan data : Minggu Pertama Julai 2010.	SKT Individu PIC	Tidak	Hanizam 

2.	Pengurusan Maklumat • Mesyuarat Jawatankuasa Sistem Universiti (JKSU) • Jawatankuasa Penyelarasan Maklumat • Bincang data EIS, MYMOHES, dan lain-lain keperluan data • Portal PTMK (Jawatankuasa Portal PTMK) • Buletin/Majalah ICT • Penyediaan dan Penghantaran Data kepada pihak Berkepentingan i. Sistem MyMohes KPT ii. Universiti (PTJ)	• 4 kali mesyuarat dalam setahun, (Feb, Apr, Jun, Ogs) • 2 Bulan sekali • 2 Bulan sekali • 2 Buletin (Jun, Nov) • 2 Kali setahun • Tertakluk kepada permohonan dari PTJ.	APPROVED	-	-
----	--	---	----------	---	---

**SKT PEGAWAI TEKNIKAL MyMohes
AMIR AZHAR**

0966-SUZLINA BINTI MOHAMAD
PEN1000-JABATAN PENDAFTAR

Petunjuk Prestasi(Kuantiti/Kualiti/Masa/Kos)
Performance Indicators(Quantity / Quality / Time / Cost)

1	Mematuhi arahan kerja dari masa ke semasa	Berterusan mengikut keperluan
2	Menghadiri Bengkel/Kursus/Latihan	Kuantiti 7 hari/setahun
3	Membuka fail baru, menutup fail dan mengawal pergerakan fail	Berterusan mengikut keperluan
	Membuat draf cetakan dokumen bagi tujuan pembukuan	Berterusan mengikut keperluan
	Mengemaskini laporan aktiviti Unit Perjawatan Staf Kontrak Bukan Warganegara	Berterusan mengikut keperluan
6	Membantu dalam penambahbaikan dan pengemaskinian aplikasi sistem HR-MS/HRMIS/MyMOHES dan Sistem-Sistem HR/JPA/KPT	Berterusan mengikut keperluan
7	Membantu dan mengendalikan urusan permohonan Pas Lawatan KHTISAS bagi Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik	Berterusan mengikut keperluan

**SKT PEGAWAI SOKONGAN MyMohes
SUZLINA**

VERIFIKASI DAN VALIDASI PUNCA MASALAH

MANUSIA


Maklumat Staf		
ID>Nama	0348-WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD	
Jabatan/Fakulti	COM1000-PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI	
Bil	Ringkasan Aktiviti/Projek (Senarai Aktiviti/Projek)	Petunjuk Prestasi (Kuantiti/Kualiti/Masa/Kos)
1.	Projek Kumpulan Inovatif & Kreatif (KIK) Mewakili PTMK untuk Projek KIK. Tajuk : Penambahbaikan proses pengumpulan data-data staff, pelajar dan penyelidikan UMP sebelum dihantar melalui Sistem MyMoheS. KPT	Pertandingan KIK UMP pada 14 Oktober 2010
2	Pengurusan Maklumat - Mesyuarat Jawatankuasa Sistem Maklumat (JKSU) - Buletin/Majalah ICT - Penghantaran Data kepada Pihak Berkepentingan (a) KPT-MyMohes (b) Universiti / PTJ	4 kali setahun 2 kali setahun 2 kali setahun mengikut keperluan

**SKT PEGAWAI TEKNIKAL MyMoheS
WAN FATMA AZURA**

**SKT PEGAWAI
PENYELARAS
MyMoheS
ZULAIZAT**

17	Back Up Data-Data Utama Mewujudkan dan mengumpul data	Petunjuk prestasi (Kualiti) -Menyediakan back-up data yang dikumpul meng	APPROVED
18	MyMoheS Melaksanakan pemantauan penghantaran data ke Sistem MyMoheS	Petunjuk prestasi (Kuantiti) -Mengikut kekerapan mesyuarat Petunjuk prestasi (Kualiti) -Melaksanakan tugas dengan betul dan tidak melakukan kesalahan	APPROVED
19	Pembangunan Sistem IMS-EIS	Petunjuk prestasi (Kuantiti) -Mengikut kekerapan mesyuarat	APPRO

MANUSIA

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
2.	Kekangan Masa	Terdapat beberapa PIC mempunyai masa yang terhad. Tarikh kutipan data : Minggu keempat Jun hingga minggu pertama Julai. Melibatkan 14 orang responden.	Borang Soal Selidik	Ya	Husna 
3.	Kurang Fokus	Terdapat beberapa PIC kurang fokus kepada penyediaan dan pengumpulan data. Tarikh kutipan data : Minggu keempat Jun hingga minggu pertama Julai 2010. Melibatkan 14 orang responden.	Borang Soal Selidik	Ya	

Adakah anda mempunyai kekangan dalam proses mendapatkan maklumat bagi Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (My MoheS)?

- Kurang Masa
- Tidak Dapat Memberi Fokus
- Sistem kurang 'user friendly'
- Data tidak diupdate oleh staf/pelajar
- Bebanan kerja yang terlalu banyak
- Kurang kerjasama dari jabatan lain

Cadangan untuk memudahkan proses penghantaran KPT (My MoheS)?

Submit

Kaji selidik Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (My MoheS)

- Jantina
- Lelaki
 - Perempuan

Adakah anda tahu mengenai Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (My MoheS)?

- Ya
- Tidak

Adakah anda pernah menggunakan Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (My MoheS) UMP?

- Ya
- Tidak

Apakah pendapat anda setelah menggunakan sistem tersebut?

- Mudah
- Sederhana mudah
- Sederhana Sukar
- Sukar



**STATISTIK KAJI SELIDIK
PENGHANTARAN DATA
IPTA-KPT (MyMoheS)
-Melibatkan 14 orang
responden**

« Back to editing

Adakah anda mempunyai kekangan dalam proses mendapatkan maklumat bagi Sistem Penghantaran Data IPTA (My MoheS)?



Kurang Masa

Tidak Dapat Memberi Fokus

Sistem kurang 'user friendly'

Data tidak diupdate oleh staf/pelajar

Bebanan kerja yang terlalu banyak

Kurang kerjasama dari jabatan lain

People may select more than one checkbox, so percentages may add up to more than 100%.

Cadangan untuk memudahkan proses penghantaran data ke Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (My MoheS)?


Buat bengkel supaya lebih fokus

Beri masa yang panjang semasa proses pengumpulan maklumat

You can view the published form here: <https://spreadsheets.google.com/viewform?formkey=dHdNSIRWeVftUFVCbIJkOU5WM1hmbkE6MQ>

Adakah anda mempunyai kekangan dalam mendapatkan maklumat bagi Sistem penghantaran Data IPTA (MymoheS)?

MANUSIA

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
4.	Tiada kumpulan khusus untuk mengurus dan menyelaraskan data.	Sudah diwujudkan kumpulan MyMoheS UMP. Jabatan yang terlibat Pusat Pembangunan Korporat Dan Pengurusan Kualiti (PPKK), Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi (PTMK) dan pemilik sistem. Tarikh kutipan data : Minggu ke-empat Jun.	Senarai Pegawai tanggungjawab MyMoheS UMP	Tidak	Amir 

MESYUARAT PENYELARASAN PENGHANTARAN DATA IPTA KE SISTEM

MyMoheS.

17 Ogos 2009 (Isnin)

2.30 – 4.30 petang

Bilik Mesyuarat Senat, Kompleks Pent


SENARAI PEGAWAI TANGGUNGJAWAB BAGI PENGHANTARAN DATA UMP KE SISTEM MyMoheS

Bil.	Kategori Data	Pegawai T/jawab	Fakulti
1.	DATA PELAJAR		
	Kemasukan, Enrolmen, Latihan Industri, Unjuran Pelajar	Pn. Rozlana bt. Shaflee En. Rosilavi Bin Mat Jusoh	
	Tamat pengajian & Konvokesyen	En. Hazman Bin Abdul	
	Pengiktirafan Akreditasi	Cik Nurul Fadilah bt. Abdullah Penolong Pendaftar	
	Tesis Pelajar Sarjana & PhD, penyelia Bersama	Cik Norsabrina bt. Ismail Penolong Pendaftar	
	Kokurikulum Pelajar	Cik Nuraklimah Binti Roseli Penolong Pendaftar Pn. Rozana Bte Sahadan Penolong Pegawai Tadbir	Pu Kokurku JHEPA
	Anugerah/penghargaan yang diterima oleh pelajar	En. Mohamed Azmi b. Ramli Pn. Norhidayah Binti Abdul Rahim	JHEPA

**LAMPIRAN
JAWATANKUAS
A MyMoheS
UMP**

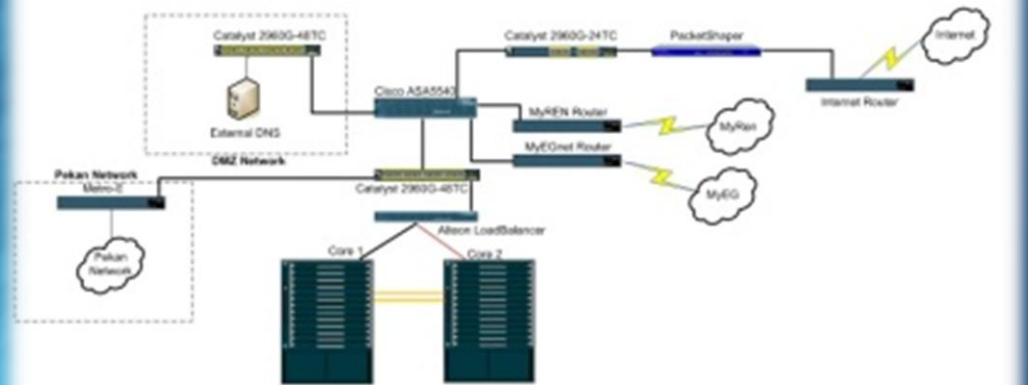
MESIN

VERIFIKASI DAN VALIDASI PUNCA MASALAH

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
1.	Tiada Talian Khusus.	-Tiada <i>direct line</i> ke http://202.190.201.12/E-ANJUNG/ (Sistem MyMoheS). -Berlaku sedikit kesesakan pada waktu puncak menyebabkan penghantaran data menjadi sedikit perlahan. Tarikh kutipan data : Minggu ke-empat Jun sehingga minggu ke-empat Ogos 2016	Diagram Rangkaian Komputer UMP .	Ya	Abdullah Fairuzullah 



Internet Gateway Connectivity



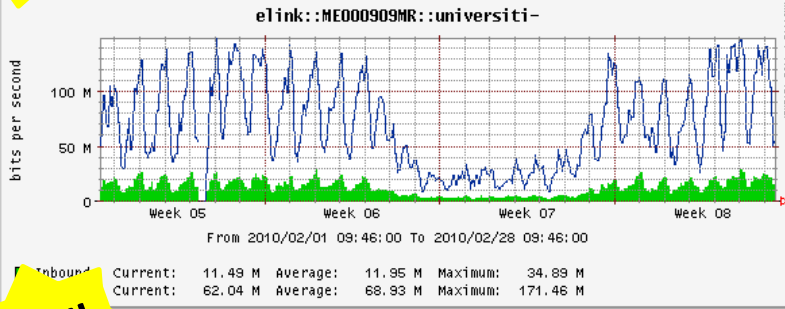
PROJECT OWNER:	CONTRACTOR:	DRAWING TITLE:	LEGEND:																
		Overview of Internet Gateway Connectivity For UMP	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Cisco Catalyst 2960G-24TC-L</td> <td></td> <td>Single Mode Fiber (10 Base LX)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Cisco Catalyst C8948</td> <td></td> <td>Single Mode Fiber (1000 Base LX)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Cisco Catalyst 2960E-1250-E</td> <td></td> <td>Multi Mode Fiber (10 Base SX)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Cisco Catalyst 2960G-48TC-L</td> <td></td> <td>UTP Category 6</td> </tr> </table>		Cisco Catalyst 2960G-24TC-L		Single Mode Fiber (10 Base LX)		Cisco Catalyst C8948		Single Mode Fiber (1000 Base LX)		Cisco Catalyst 2960E-1250-E		Multi Mode Fiber (10 Base SX)		Cisco Catalyst 2960G-48TC-L		UTP Category 6
	Cisco Catalyst 2960G-24TC-L		Single Mode Fiber (10 Base LX)																
	Cisco Catalyst C8948		Single Mode Fiber (1000 Base LX)																
	Cisco Catalyst 2960E-1250-E		Multi Mode Fiber (10 Base SX)																
	Cisco Catalyst 2960G-48TC-L		UTP Category 6																

ANALISA PELUANG PENAMBAHBAIKAN

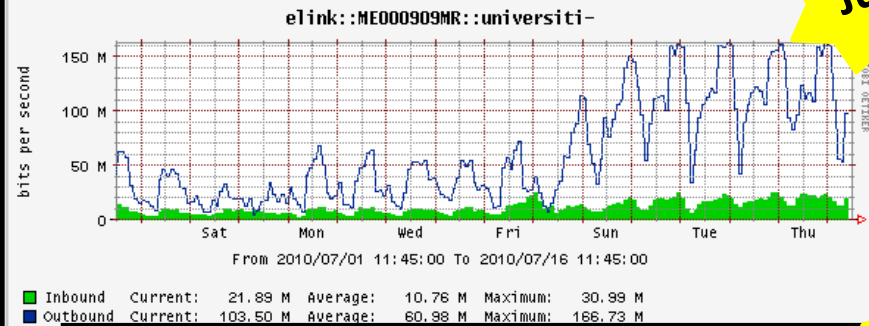
KESESAKAN PENGHANTARAN DATA PADA WAKTU PUNCAK

<http://cacti.time.net.my>

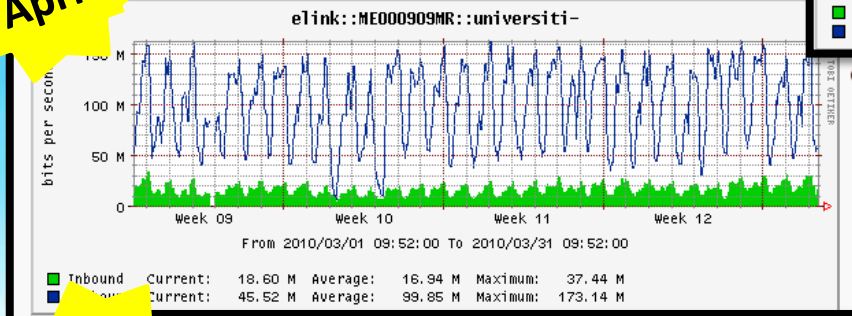
Mac



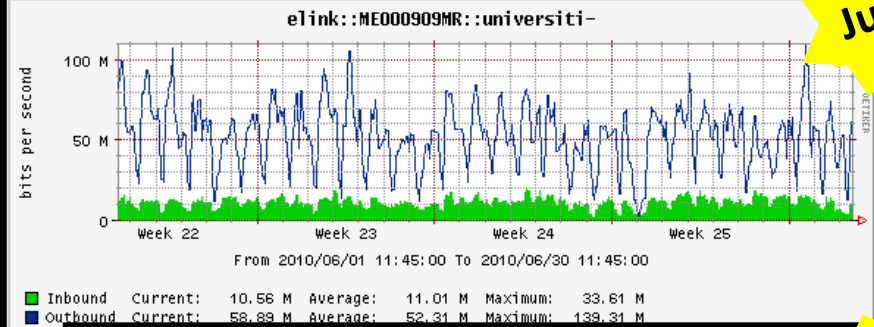
Jun



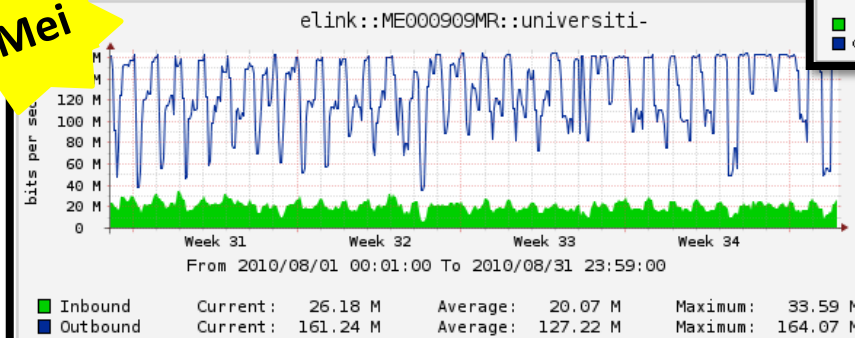
April



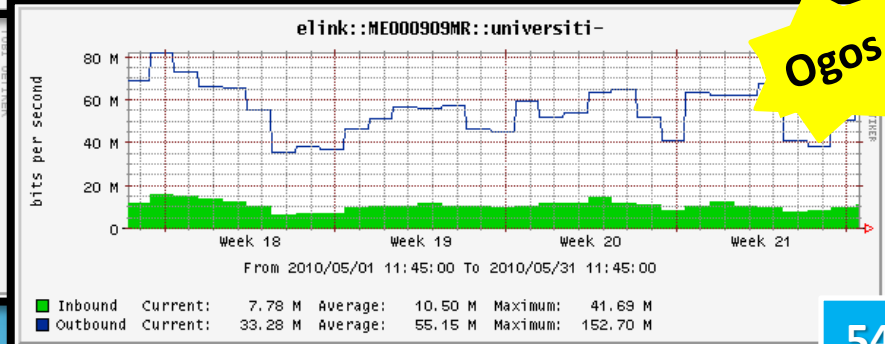
Julai




Mei



Ogos



BAHAN

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
1.	Sukar Kemaskini Data Yang Banyak	Mendapati data mentah yang ada susah untuk dikemaskini terutamanya data yang tidak dimasukkan kedalam sistem. Tarikh kutipan data : Minggu pertama Julai 2010.	Data Manual di Microsoft Excel, data di <i>database</i> lain.	Ya	Hazarina 

Contoh Pemetaan Data

LAMPIRAN	NAMA LAMPIRAN
LAMPIRAN DL1	KOD JANTINA
LAMPIRAN DL2	KOD KAUM/BANGSA – UPU
LAMPIRAN DL3	KOD TARAF BUMIPUTERA
LAMPIRAN DL4	KOD AGAMA – UPU
LAMPIRAN DL5	KOD TARAF PERKAHWINAN – UPU
LAMPIRAN DL6	KOD NEGERI – UPU
LAMPIRAN DL7	KOD NEGARA – JPA
LAMPIRAN DL8	KOD TARAF WARGANEGARA
LAMPIRAN DL9	KOD SESI
LAMPIRAN DL10	KOD KELAYAKAN KEMASUKAN – UPU
LAMPIRAN DL11	KOD STATUS PELAJAR
LAMPIRAN DL12	KOD PERINGKAT PENGAJIAN
LAMPIRAN DL13	KOD MOD PENGAJIAN
LAMPIRAN DL14	KOD KAEDAH PENGAJIAN
LAMPIRAN DL15	KOD BIDANG UTAMA PENGAJIAN
LAMPIRAN DL16	KOD JURUSAN
LAMPIRAN DL17	KOD JENIS SEKOLAH – UPU
LAMPIRAN DL18	KOD OKU – UPU
LAMPIRAN DL19	KOD PENDAPATAN – UPU
LAMPIRAN DL20	KOD KEPUTUSAN BUKAN CGPA
LAMPIRAN DL21	KOD PENGINAPAN
LAMPIRAN DL22	KOD TAJAAN

LAMPIRAN DL23	KOD STATUS JAWATAN
DL24	KOD STATUS SEBELUM KONTRAK
DL25	KOD STATUS PERLANTIKAN KONTRAK
DL26	KOD STATUS STAF
DL27	KOD KATEGORI PERJAWATAN
DL28	KOD KUMPULAN JAWATAN
DL29	KOD PENGLIBATAN STAF DAN PERINGKAT ANUGERAH YANG DITERIMA OLEH PELAJAR
DL30	KOD STATUS PENYELUA
DL31	KOD STATUS LATIHAN INDUSTRI
DL32	KOD KEPUTUSAN LI
DL33	KOD KEPERLUAN UNTUK PENGIJAZAHAN
DL34	KOD SEKTOR EKONOMI
DL35	KOD STATUS INDUSTRI
DL36	KOD STATUS ORGANISASI
DL37	KOD LOKASI PENGAJIAN
DL38 *	KOD TAHAP KEPAKARAN
DL39 *	KOD KUMPULAN FOR (FIELD OF RESEARCH)
DL40 *	KOD FOR AREA
DL41 *	KOD PEMBIAYA KURSUS JANGKA PENDEK
DL42 *	KOD FUNGSI PERISIAN
DL43 *	KOD JENIS PENGGUNAAN PERISIAN
DL44 *	KOD JENIS LESEN
DL45 *	KOD TAHAP PENGGUNAAN PERISIAN
DL46 *	KOD JENIS PERISIAN
DL47 *	KOD JENIS PENERBITAN

LAMPIRAN DL48 *	KOD KEMUDAHAN UMUM UNIVERSITI
LAMPIRAN DL49 *	KOD STATUS KEMUDAHAN UMUM

**LAMPIRAN
PEMETAAN DATA**

BAHAN

2. Data yang banyak juga merupakan satu faktor kepada kesukaran penyediaan/pe... data kepada sistem MyMohes. Bilangan data yang banyak menyebabkan ia suka... dan disemak.

Data Pelajar

D1 : Data Pelajar : 10970
 D6 : Data Program Pengajian : 73
 D6A : Data Pengiktirafan Akreditasi : 56
 D20 : Data Latihan Industri Pelajar : 649
 D21 : Data Tesis Pelajar Sarjana dan Ph.D : 18
 D21A : Data Penyelia Bersama : 2
 D22 : Data Aktiviti Kokurikulum Pelajar : 13185
 D23 : Data Anugerah /Penghargaan Yang Dite... Pelaj...
 D28 : Data Unjuran P... in Sarjana
 D28A : Data Unjuran P...

**JUMLAH DATA YANG
SANGAT BANYAK
MENYUKARKAN PROSES
KEMASKINI DAN
SEMAKAN**


Data Staf

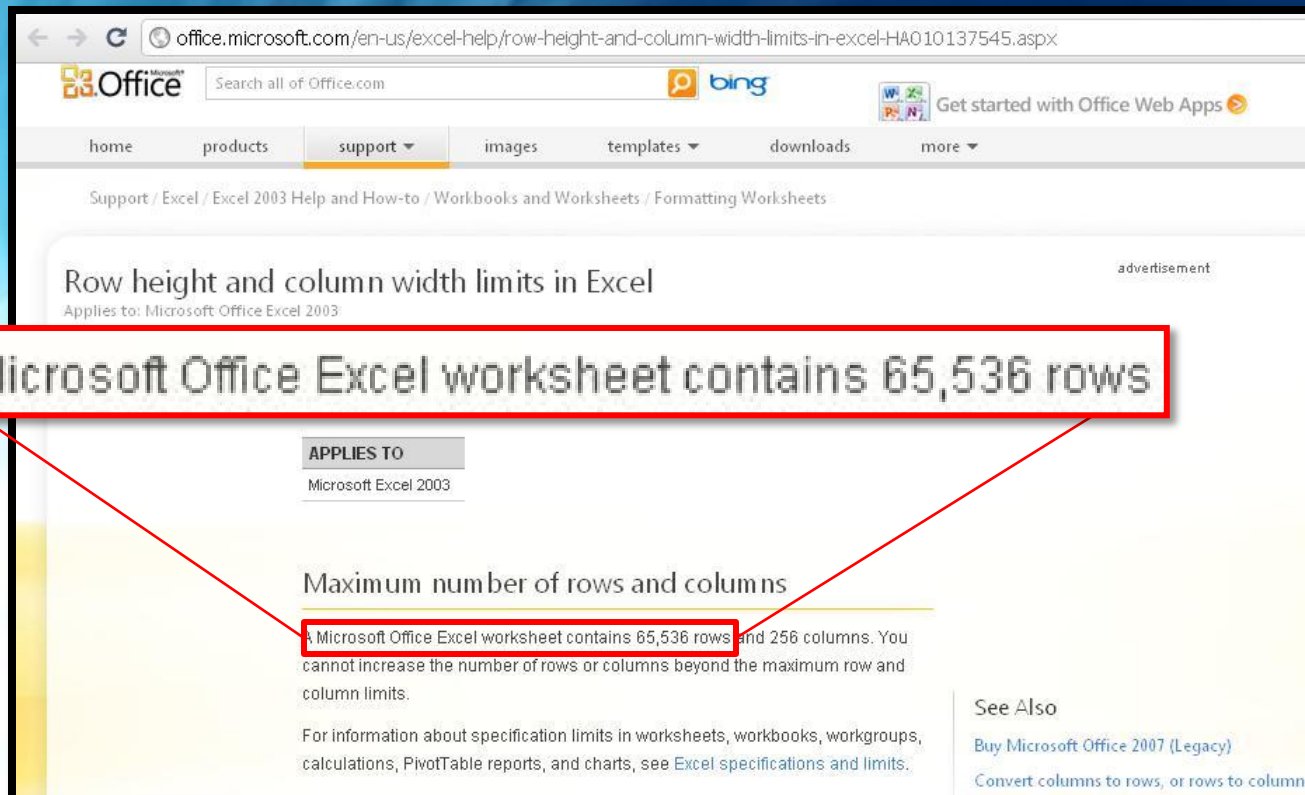
D2 : Data Staf Biodata dan Perkhidmatan : 1743
 D3 : Data Staf Melanjutkan Pelajaran : 198
 D4 : Staf Staf Kontrak : 103
 D5 : Data Staf Latarbelakang Pendidikan : 1359
 D7 : Data PTJ/Fakulti : 28
 D8 : Data Jawatan : 130
 D8A : Data Waran Jawatan : 114
 D24 : Data Staf Penglibatan Staf Dalam Badan-Badan Profesional dan Bukan Profesional : 24
 D25 : Data Staf Anugerah/Penghargaan Bukan Hasil Penyelidikan : 378
 D26 : Data Staf Penyandang Kursi : Tiada Data
 D29 : Data Kepakaran Staf : 382

Data Penyelidikan

RD1 : Data Penyelidikan : 401
 RD1-1 : Data Penyelidikan Dalaman : 1791
 RD2-1 : Data Penyelidik Luar : 17
 RD3 : Data Penerbitan – Buku dan Bab Dalam Buku : 10
 RD3-1 : Data Penerbitan – Penulis Buku dan Bab Dalam Buku : 19
 RD4 : Data Penerbitan – Artikel Dalam Jurnal : 145
 RD4-1 : Data Penerbitan – Penulis Artikel Dalam Jurnal : 146
 RD5 : Data Penerbitan Dalam Prosiding (Seminar/Persidangan/Bengkel) : 556
 RD5-1 : Individu Terlibat Dalam Prosiding (Seminar/Persidangan/Bengkel) : 560
 RD6 : Data Penerbitan Umum : 9
 RD6-1 : Individu Terlibat – Penerbitan Umum : 26
 RD7 : Data Perbelanjaan Geran Penyelidikan : 401
 RD7-1 : Data Pengiktirafan (Penyertaan Ekspo/Pameran) : 130
 RD8-1 : Individu Yang Mendapat Pengiktirafan (Ekspo/Pameran) : 130
 RD9 : Data Harta Intelek : 62
 RD9-1 : Data Nama Pemilik Harta Intelek : 181
 RD10 : Data Komersilan : 2
 RD11 : Data Perundingan /Penyelidikan Kontrak : 32


KAEDAH

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
1.	Tiada Teknik Data Profilling	Mendapati jumlah data yang kurang dari 65536 row masih boleh diuruskan oleh Microsoft Excel. Tarikh kutipan data : Minggu pertama Julai 2010.	http://office.microsoft.com	Tidak	Amin 



The screenshot shows a Microsoft Office help page titled "Row height and column width limits in Excel". A red box highlights the main heading: "A Microsoft Office Excel worksheet contains 65,536 rows". Another red box highlights the text: "A Microsoft Office Excel worksheet contains 65,536 rows and 256 columns. You cannot increase the number of rows or columns beyond the maximum row and column limits." The page also includes an "APPLIES TO" section for "Microsoft Excel 2003" and a "See Also" section with links to "Buy Microsoft Office 2007 (Legacy)" and "Convert columns to rows, or rows to columns".

KAEDAH

BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
2.	Data Tidak Lengkap / Mengikut Format MyMoheSs	-Data di sistem MyMoheS tidak sama dengan data di pangkalan data UMP. -Maklumat yang diminta tiada dalam rekod pangkalan data UMP. Contohnya seperti Data Kepakaran dan Data Pendapatan Keluarga. Tarikh kutipan data : minggu ke- empat Jun.	IMS HRM IMS Academic	Ya	Wan Fatma Azura 

**MAKLUMAT
TIADA
DALAM REKOD**

KC_CODE	KC_DESC	KC_KUKTEM_CODE
A04	ANDORRA	AND
A05	ANGOLA	ANG
A06	ANTIGUA AND BARBUDA	ANT
A07	ARGENTINA	ARG
A09	AUSTRALIA	AUS
B00	BARBADOS	BAR
B04	BELGIUM	BEL
B06	BELIZE	BLZ
B07	BENIN	BEN
B08	BURUNDI	BUR
B09	CAMBODIA	CAM
B10	CANADA	CAN
B11	CAMEROON	CAM
B12	CAP VERDE	CAP
B13	CAYMAN ISLANDS	CAY
B14	CHINA	CHN
B15	COLOMBIA	COL
B16	COSTA RICA	CRI
B17	CROATIA	CRO
B18	CUBA	CUB
B19	CYPRUS	CYP
B20	CZECH REPUBLIC	CZE
B21	DENMARK	DNK
B22	DOMINICAN REPUBLIC	DOM
B23	ECUADOR	ECU
B24	EGYPT	EGY
B25	EL SALVADOR	ESA
B26	ESTONIA	EST
B27	ETHIOPIA	ETH
B28	FINLAND	FIN
B29	FRANCE	FRA
B30	GERMANY	DEU
B31	Ghana	GHA
B32	Greece	GRC
B33	HONG KONG	HKG
B34	HUNGARY	HUN
B35	INDONESIA	IDN
B36	IRAN	IRN
B37	IRAQ	IRQ
B38	IRELAND	IRL
B39	ISRAEL	ISR
B40	ITALY	ITA
B41	JAPAN	JPN
B42	JORDAN	JOR
B43	KAZAKHSTAN	KAZ
B44	KENYA	KEN
B45	KOREA	KOR
B46	KUWAIT	KWT
B47	LAOS	LAO
B48	LEBANON	LBN
B49	LIBERIA	LBR
B50	LITHUANIA	LIT
B51	LUXEMBOURG	LUX
B52	MADAGASCAR	MAD
B53	MALESIYA	MYS
B54	MALTA	MLT
B55	MARSHALL ISLANDS	MAR
B56	MEXICO	MEX
B57	MICRONESIA	MIC
B58	MOLDOVA	MDA
B59	MOROCCO	MAR
B60	NETHERLANDS	NLD
B61	NEW ZEALAND	NZL
B62	NICARAGUA	NIC
B63	NORWAY	NOR
B64	OMAN	OMN
B65	PANAMA	PAN
B66	PAPUA NEW GUINEA	PNG
B67	PARAGUAY	PRY
B68	PERU	PER
B69	PHILIPPINES	PHL
B70	POLAND	POL
B71	PORTUGAL	PRT
B72	QATAR	QAT
B73	ROMANIA	ROU
B74	RUSSIA	RUS
B75	SAN MARINO	SMR
B76	SAUDI ARABIA	SAU
B77	SEYCHELLES	SEY
B78	SINGAPORE	SGP
B79	SLOVAKIA	SVK
B80	SLOVENIA	SVN
B81	SOUTH AFRICA	ZAF
B82	SPAIN	ESP
B83	SRILANKA	LKA
B84	SRI LANKA	LKA
B85	SUDAN	SDN
B86	SUDAN	SDN
B87	SWEDEN	SWE
B88	SWITZERLAND	CHE
B89	TAIWAN	TWN
B90	TANZANIA	TAN
B91	THAILAND	THA
B92	TRINIDAD AND TOBAGO	TTO
B93	TURKEY	TUR
B94	TURKMENISTAN	TKM
B95	UNITED ARAB EMIRATES	ARE
B96	UNITED KINGDOM	GBR
B97	UNITED STATES OF AMERICA	USA
B98	URUGUAY	URY
B99	UZBEKISTAN	UZB
B000	VIETNAM	VNM
B001	YEMEN	YEM
B002	ZAMBIA	ZMB
B003	ZIMBABWE	ZWE

Kod MyMoheS


Kod UMP

Kod MyMoheS

Kod UMP

Vote Code	Vote Description	Amount
11000	SALARY & WAGES	529300
11000	SALARY & WAGES	529310
21000	TRAVEL & TRANSPORTATION	
21000	TRAVEL & TRANSPORTATION	
21000	TRAVEL & TRANSPORTATION	521300
27000	RESEARCH MATERIALS & SUPPLIES	527000
27000	RESEARCH MATERIALS & SUPPLIES	527100
27000	RESEARCH MATERIALS & SUPPLIES	527200
28000	MAINTENANCE & MINOR REPAIR SERVICES	528000
28000	MAINTENANCE & MINOR REPAIR SERVICES	528101
28000	MAINTENANCE & MINOR REPAIR SERVICES	528102
28000	MAINTENANCE & MINOR REPAIR SERVICES	528500
28000	MAINTENANCE & MINOR REPAIR SERVICES	528900
28000	SPECIAL SERVICES	529000
28000	SPECIAL SERVICES	529100
28000	SPECIAL SERVICES	529200
28000	SPECIAL SERVICES	529400
28000	SPECIAL EQUIPMENT	135112
28000	SPECIAL EQUIPMENT	135121
28000	SPECIAL EQUIPMENT	135122
28000	SPECIAL EQUIPMENT	135123
28000	SPECIAL EQUIPMENT	135131

KAEDAH

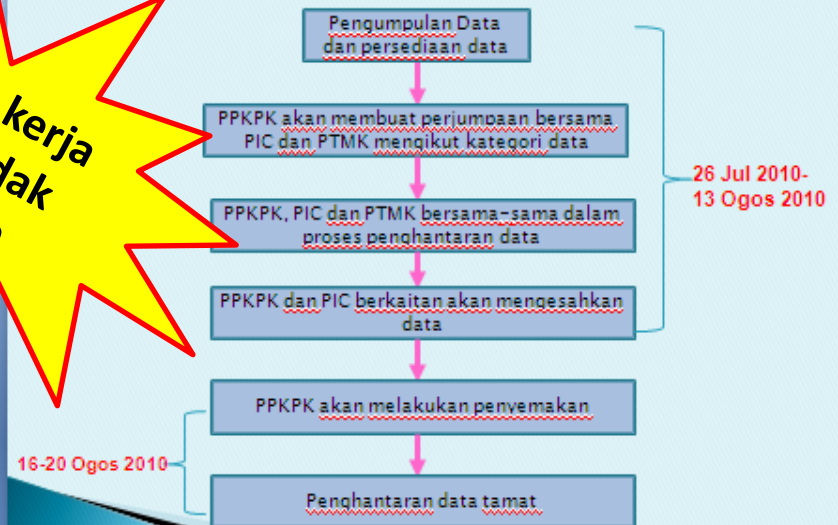
BIL	PUNCA	PENEMUAN	SUMBER	YA/TIDAK	TINDAKAN OLEH
3.	Tiada Dokumentasi Lengkap Proses Kerja	Mendapati tiada dokumen rujukan lengkap untuk proses kerja. Tarikh Kutipan data : minggu keempat Jun hingga minggu ke-empat Julai.	Slide dari minit mesyuarat MyMoheS pada 22 Julai 2010.	Ya	Syuhada 



MESYUARAT PERSEDIAAN PENGHANTARAN DATA IPTA SEMESTER 1, SESI 2010/2011 KE SISTEM MyMoheS

Proses kerja yang tidak lengkap

JADUAL PERANCANGAN DAN PROSES PENGHANTARAN DATA



TIADA DOKUMENTASI LENGKAP PROSES KERJA

Kesemua dokumen yang menunjukkan proses kerja MyMoheS yang tidak lengkap - tiada ISO.

Dalam dokumentasi yang di bekalkan oleh KPTM kepada IPTA, tiada sebarang dokumentasi lengkap yang dibekalkan, termasuk dokumen-dokumen untuk ISO.

Dalam dokumentasi Pekeliling Penghantaran Data MyMoheS hanya menyatakan perkara-perkara secara ringkas.

**LAMPIRAN
PEKELILING
PENGHANTARAN
DATA MyMoheS**

c) Kaedah dan Panduan Penghantaran Data

Naib Canselor atau Rektor atau pegawai penyelaras yang dilantik hendaklah menghantar data/maklumat ke KPT mengikut kod rujukan dan format data seperti berikut :

- (i) **Kod Data Umum MyMoheS**
Bagi membantu IPTA menyelenggara data, KPT telah menyediakan Kod Data Umum MyMoheS seperti di **LAMPIRAN C**;
- (ii) **Format Data Pelajar MyMoheS**
Bagi membantu IPTA menyelenggara data, KPT telah menyediakan Format Data Pelajar MyMoheS seperti di **LAMPIRAN D**;
- (iii) **Format Data Staf MyMoheS**
Bagi membantu IPTA menyelenggara data, KPT telah menyediakan Format Data Staf MyMoheS di **LAMPIRAN E**;
- (iv) **Format Data Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan MyMoheS**
Bagi membantu IPTA menyelenggara data, KPT telah menyediakan Format Data Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan MyMoheS seperti di **LAMPIRAN F**;
- (v) **Kod Rujukan Data Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan MyMoheS**
Bagi membantu IPTA menyelenggara data, KPT telah menyediakan Kod Rujukan Data Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan MyMoheS seperti di **LAMPIRAN G**; dan

Format Data Maklumat Institusi

Bagi membantu IPTA menyelenggara data, KPT telah menyediakan Format Data Maklumat Institusi seperti di **LAMPIRAN H**.

... pihak kami terpaksa menyediakan aliran proses sendiri bagi tujuan memudahkan proses penghantaran data MyMoheS.

... MyMoheS

... kami terpaksa menyediakan aliran proses sendiri bagi tujuan memudahkan proses

... Format Data Maklumat Institusi seperti di **LAMPIRAN H**

PUNCA MASALAH PALING MUNGKIN

1 Kekangan Masa.

2 Kurang Fokus.

3 Tiada talian khusus.

4 Sukar kemaskini data yang banyak.

5 Data Tidak Lengkap / Mengikut Format MyMoheS.






6 Tiada dokumentasi lengkap proses kerja.

BIL	PENYEBAB	CADANGAN PENYELESAIAN	SIAPA	KEBAIKAN	KEBURUKAN	KESIMPULAN	
						TERIMA	TIDAK DITERIMA
1	Kekangan masa	<p>-Bengkel dalaman PTMK semasa proses penyemakan dan penghantaran dilakukan.</p> <p>-Mengenakan tindakan kepada pegawai yang mengambil ringan proses semak dan penghantaran data.</p> <p>- Membangunkan sistem secara sumber luaran (outsourcing)</p>	<p>-Hazarina</p>  <p>-Amin</p>  <p>-Azura</p> 	<p>-Dapat memepercepatkan proses pengisian data kerana kerja fokus pada masa tersebut.</p> <p>-Mendapat kerjasama dari semua pegawai yang terlibat.</p> <p>- Sistem dapat disiapkan dengan lebih cepat</p>	<p>-Sukar untuk mendapat masa dari semua pegawai teknikal terlibat.</p> <p>-Tiada tindakan undang-undang termaktub dalam pekeliling.</p> <p>- Memerlukan kos yang sangat tinggi</p>		 

BIL	PENYEBAB	CADANGAN PENYELESAIAN	SIAPA	KEBAIKAN	KEBURUKAN	KESIMPULAN	
						TERIMA	TIDAK DITERIMA
2	Kurang fokus	<p>-Mengenakan tindakan kepada pegawai yang mengambil ringan proses semak dan penghantaran data.</p> <p>-Memantau dan menyemak data dari semasa ke semasa (setiap beberapa jam)</p> <p>-Bengkel dalaman PTMK semasa proses penyemakan dan penghantaran dilakukan.</p>	<p>-Amin</p>  <p>-Abdullah</p>  <p>-Husna</p> 	<p>-Mendapat kerjasama dari semua pegawai yang terlibat.</p> <p>-Dapat memastikan data telah disemak/dikemaskini atau belum</p> <p>-Dapat mempercepatkan proses pengisian data kerana kerja fokus pada masa tersebut.</p>	<p>-Tiada tindakan undang-undang termaktub dalam pekeliling.</p> <p>-Kekangan masa bagi pegawai untuk membuat pantauan dan semakan dari semasa ke semasa</p> <p>-Sukar untuk mendapat masa dari semua pegawai teknikal terlibat.</p>		 

BIL	PENYEBAB	CADANGAN PENYELESAIAN	SIAPA	KEBAIKAN	KEBURUKAN	KESIMPULAN	
						TERIMA	TIDAK DITERIMA
3.	Tiada talian khusus	<p>-Menggunakan <i>direct line</i> ke Sistem MyMoheS (E-ANJUNG)</p> <p>-Membuat penghantaran data diluar waktu puncak (lewat malam)</p>	<p>-Abdullah</p>  <p>-Azura</p> 	<p>-Capaian yang lebih laju</p> <p>- Talian penghantaran data kurang sibuk kerana kurang penggunaan rangkaian</p>	<p>-Keselamatan (<i>IT Security</i>) perkakasan komputer tidak terjamin kerana dibelakang firewall.</p> <p>- Tiada pegawai yang dapat memberi komitmen untuk bekerja sehingga lewat malam</p>		

BIL	PENYEBAB	CADANGAN PENYELESAIAN	SIAPA	KEBAIKAN	KEBURUKAN	KESIMPULAN	
						TERIMA	TIDAK DITERIMA
4.	Sukar kemaskini data yang banyak.	<p>-Membangunkan sistem dalaman untuk Sistem MyMoheS.</p> <p>- Melantik pegawai yang ramai untuk mengemaskini data</p>	<p>-Hanizam</p>  <p>-Syuhada</p> 	<p>-Memudahkan kemasukan data mengikut format yang diminta.</p> <p>- Data dapat diuruskan dengan lebih cepat</p>	<p>-Memerlukan staf yang terlatih untuk membina sistem.</p> <p>-Kekangan masa dan kerja bagi semua pegawai yang dilantik</p>		

BIL	PENYEBAB	CADANGAN PENYELESAIAN	SIAPA	KEBAIKAN	KEBURUKAN	KESIMPULAN	
						TERIMA	TIDAK DITERIMA
5	Data tidak lengkap / mengikut format MyMoheS.	<p>-Membangunkan sistem dalaman untuk Sistem MyMoheS.</p> <p>-Membuat latihan penggunaan Excell.</p> <p>- Menambahbaik sistem sedia ada mengikut format mymoheS</p>	<p>-Hanizam</p>  <p>-Husna</p>  <p>-Syuhada</p> 	<p>-Memudahkan kemasukan data mengikut format yang diminta.</p> <p>-Dapat membuat penghantaran data dalam kuantiti yang banyak.</p> <p>-Memudahkan proses penghantaran kerana data telah mengikut format mymoheS</p>	<p>-Memerlukan staf yang terlatih untuk membina sistem.</p> <p>-Data masih perlu dikemaskini oleh staf PTMK.</p> <p>-Memerlukan masa yang banyak untuk proses penambahbaikan sistem sedia ada</p>		 

BI L	PENYEBAB	CADANGAN PENYELESAIAN	SIAPA	KEBAIKAN	KEBURUKAN	KESIMPULAN	
						TERIMA	TIDAK DITERIMA
6	Tiada dokumentasi proses kerja.	- Mengadakan bengkel bagi membuat dokumentasi proses kerja	-Hanizam 	- Dapat lebih fokus dalam membuat dokumentasi proses kerja	- Kekangan masa pegawai yang terlibat dengan proses kerja		
		-Menyediakan format dokumentasi yang lebih ringkas	-Hazarina 	-Memudahkan pegawai menyediakan dokumentasi proses kerja	-Memerlukan masa bagi pegawai menyediakan dokumentasi proses kerja		
		-Membangunkan sistem dalaman untuk Sistem MyMoheS	-Abdullah 	-Memudahkan kemasukan data mengikut format yang diminta.	-Memerlukan staf yang terlatih untuk membina sistem.		

CADANGAN PENYELESAIAN

Terdapat 3 cadangan penyelesaian yang dicadangkan untuk punca masalah paling mungkin :

CADANGAN 1

Bengkel dalaman PTMK semasa proses penyemakan dan penghantaran dilakukan.

CADANGAN 2

Menggunakan *direct line* ke Sistem MyMoheS (E-ANJUNG).

CADANGAN 3

Membangunkan sistem dalaman untuk Sistem MyMoheS.

SURAT KELULUSAN CADANGAN MELAKSANAKAN PROJEK

Surat Permohonan



5 Julai 2010

Enok Roslan Awang Abdul Rahman
Pemangku Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Enok Roslan Awang Abdul Rahman
6-7-2010

BIKSIAN ENOK ROSLAN AWANG ABDUL RAHMAN
P. MANAGAJI PENSYARAS
PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT &
KOMUNIKASI
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
JALAN UNIVERSITI PAHANG
26100 KEMAMAN, PAHANG
TEL : +609-5492188
FAX : +609-5492199
E-MAIL : roslanr@ump.edu.my

Tuan,

PERMOHONAN UNTUK MELAKSANAKAN CADANGAN PROJEK KIK BAGI TAJUK "PENAMBAHBAIKAN PROSES PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKAN DAN PENGHANTARAN DATA-DATA"

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara diatas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Kumpulan KOMPETEN ingin memohon kebenaran daripada pihak tuan untuk melaksanakan cadangan projek KIK berkenaan tajuk Penambahbaikan proses penyediaan, pengumpulan, penyemakan dan penghantaran data-data. Cadangan penyelesaian projek berkenaan adalah seperti berikut.

1. Bengkel dalaman PTMK semasa proses penyemakan dan penghantaran dilakukan
2. Menggunakan "direct line" ke Sistem Mymohea (e-anjung)
3. Membangunkan sistem dalaman untuk Sistem Mymohea

3. Sokongan dan bantuan daripada pihak tuan amatlah kami hargai bagi menjayakan projek KIK pada kali ini.

Sekian, Terima Kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

PERMOHONAN UNTUK MELAKSANAKAN CADANGAN PROJEK KIK BAGI TAJUK "PENAMBAHBAIKAN PROSES PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKAN DAN PENGHANTARAN DATA-DATA"

Tel : +609-5492181 Faks : +609-5492199
Email : fainzulfah@ump.edu.my



Surat Kelulusan

Universiti Malaysia PAHANG
Jalan Tun Razak, 26300 Gambang,
Kuantan, Pahang Darul Maklun.
Tel : +609-549 2188
Faks/Fax : +609-549 2199
Web : www.ump.edu.my



9 Julai 2010

RIAL KAMI (OUR REF.) :
RIAL TUNAI (YOUR REF.) :

Abdullah Fainuzillah Ahmad Tajuddin
Ketua Kumpulan KOMPETEN
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Tuan,

KELULUSAN PERMOHONAN UNTUK MELAKSANAKAN CADANGAN PROJEK KIK BAGI TAJUK "PENAMBAHBAIKAN PROSES PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKAN DAN PENGHANTARAN DATA"

KELULUSAN PERMOHONAN UNTUK MELAKSANAKAN CADANGAN PROJEK KIK BAGI TAJUK "PENAMBAHBAIKAN PROSES PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKAN DAN PENGHANTARAN DATA"

3. Adalah diharapkan dengan kelulusan ini, saya dapat membantu melancarkan proses penghantaran data MyMohea ke KPT serta menaikkan nama PTMK khususnya dan UMP umumnya.

Sekian terima kasih.







"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Yang benar
Enok Roslan Awang Abdul Rahman

ROSLAN AWANG ABDUL RAHMAN
Pemangku Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang

Tel : +609-5492188 Faks : +609-5492199
Email : roslanr@ump.edu.my

PELAN TINDAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

PERKARA (What)	AKTIVITI (How)	PELAKSANAAN (When)	KENAPA DILAKUKAN (Why)	DIMANA DILAKUKAN (Where)	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB (Who)
<p>Pelan 1</p> <p>Membangunkan sistem.</p>	<p>Perancangan, analisis sistem dan Rekabentuk Sistem.</p> <p>-Menggunakan gabungan proses SDLC (<i>Systems Development Life Cycle</i>) dan RAD (<i>Rapid Application Development</i>).</p>	<p>12 hingga 16 Julai 201.0</p>	<p>Memudahkan proses pengumpulan data dilaksanakan dengan lancar.</p>	<p>Bilik Mesyuarat PTMK.</p>  	    

1

Pelan 1
Membangunkan sistem.

Perancangan, analisis sistem dan Rekabentuk Sistem.

-Menggunakan gabungan proses SDLC (*Systems Development Life Cycle*) dan RAD (*Rapid Application Development*).

PELAN TINDAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

PERKARA (What)	AKTIVITI (How)	PELAKSANAAN (When)	KENAPA DILAKUKAN (Why)	DIMANA DILAKUKAN (Where)	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB (Who)
<p>Pelan 1</p> <p>Membangunkan sistem.</p>	<p>Implementasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Menggunakan Oracle Form 11G dan JSP Maker. -Menggunakan Pangkalan Data Oracle 11G. 	22 Julai 2010	Memastikan proses pengumpulan dan penghantaran data dapat dilaksanakan dengan lancar.	<p>Bilik Mesyuarat PTMK.</p>  	<p>Semua PTJ yang terlibat :</p> <ul style="list-style-type: none"> - HR - BPA - PPKPK - JHEPA - CENFeD

1

Pelan 1 Membangunkan sistem 22 Julai 2010

Implementasi.

- Menggunakan Oracle Form 11G dan JSP Maker.
- Menggunakan Pangkalan Data Oracle 11G.

PELAN TINDAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

PERKARA (What)	AKTIVITI (How)	PELAKSANAAN (When)	KENAPA DILAKUKAN (Why)	DIMANA DILAKUKAN (Where)	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB (Who)
<p>Pelan 1</p> <p>Membangunkan sistem.</p>	Penyelenggaraan.	2 hingga 13 Ogos 2010.	Menambahbaik dan menyelenggara proses pengumpulan dan penghantaran data.	<p>Bilik Mesyuarat PTMK.</p>       	    

1


Pelan 1
Membangunkan sistem
2 Ogos – 13 Ogos 2010

Penyelenggaraan

LAKSANAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

CADANGAN 1

MEMBANGUNKAN SISTEM



SYSTEM REQUIREMENT SPECIFICATION

BORANG PERMOHONAN RASMI SISTEM APLIKASI

NAMA PEGAWAI : ABDULLAH FAIRUZULLAH B AHMAD TAJUDDIN
 STAFF ID : 0196
 JABATAN/UNIT/FAKULTI : KUMPULAN KOMPETEN, PTAK
 TARIKH PERMOHONAN : 2 JULAI 2010 MASA: 10.00 PG

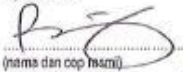
JENIS PERMOHONAN:
 (tanda (✓) pada ruang berkaitan)

<input checked="" type="checkbox"/>	PENBANGUNAN BARU	(Sila rujuk lampiran) i. Permohonan baru - sila lampirkan proses kerja, keperluan dan spesifikasi sistem ii. Penyelenggaraan - sila nyatakan masalah yang timbul iii. Peningkatan/ubah - nyatakan modul sistem yang ingin ditambah/degugur
<input type="checkbox"/>	PENYELENGGARAAN	
<input type="checkbox"/>	PENAMBAHBAIKAN	




KEPERLUAN/JUSTIFIKASI (mengikut jenis pembangunan)
UNTUK MEMENUHI KEPERLUAN PENYEDIAAN / PENGUMPULAN DATA MPMOHES
BAGI SEMESTER 1, SESI 2010 / 2011. MELIBATKAN MODUL UMUM, MODUL
STAF DAN MODUL PELAJAR. TARIKH AKHIR PENGHANTARAN DATA
ADALAH PADA 23 AGOS 2010.
 (sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)

TAHAP KEUTAMAAN:
 (tanda (✓) pada ruang berkaitan)

<input checked="" type="checkbox"/>	KRITIKAL (<i>high priority</i>)
<input type="checkbox"/>	SEDERHANA (<i>medium priority</i>)
<input type="checkbox"/>	RENDAH (<i>low priority</i>)

Dipohon oleh:

 (nama dan cop rasmi)
Abdullah Fairuzullah bin Ahmad Tajuddin

JK KEGUNAAN PEJABAT
 PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
 Universiti Malaysia Pahang
 Kompleks Makmal 12
 25000 Kuantan, Pahang.
 Tel : 09-5492188 Fax : 09-5492199

 3/7/2010 Pegawai Sistem Maklumat (nama dan cop rasmi)	 Ketua Unit (nama dan cop rasmi)	 Penolong Pengarah WAN AZLEE WAN ABU BAKAR (nama dan cop rasmi) 10/7/10 PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT KANAN
--	---	---

CADANGAN KREATIF & INOVATIF

MEMO

Rujukan Fail:	Tarikh: 07 Jul 2010, 04:56:13 PM	
Daripada: Awak	I WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD	
Kepada: To	ABDULLAH FARUZZULAH BIN AHMAD TALJUDIN, HAZARINA BINTI ABO HAMED	Selaras kepada: CC
Tajuk: Subject	Hasil Perbincangan Menyediakan Skrin Input Data MyMoheS Untuk Projek KIK	
Status: Status	HANZAM BIN ABDUL KASSIM	
Mesej:		

Hasil perbincangan menyediakan skrin input data MyMoheS untuk projek KIK

PELAKSANAAN
CADANGAN
PENYELESAIAN 1

- Stat
- Akademik
- 2. Dengkil - Moh disediakan dalam appointment

Tempat: Bilik Diskusion Asas 2
Masa: 0800 - 0900
Tarikh: 09 Jul 2010 dan 12 Jul 2010

- 3. Layout Teknikal
- Data dan Field - Daripada mymoheS

- 4. Park dalam server
- HRM (orang HRM memang baiklah)

- 5. Kad Skrin
- MHS0001 dan seterusnya

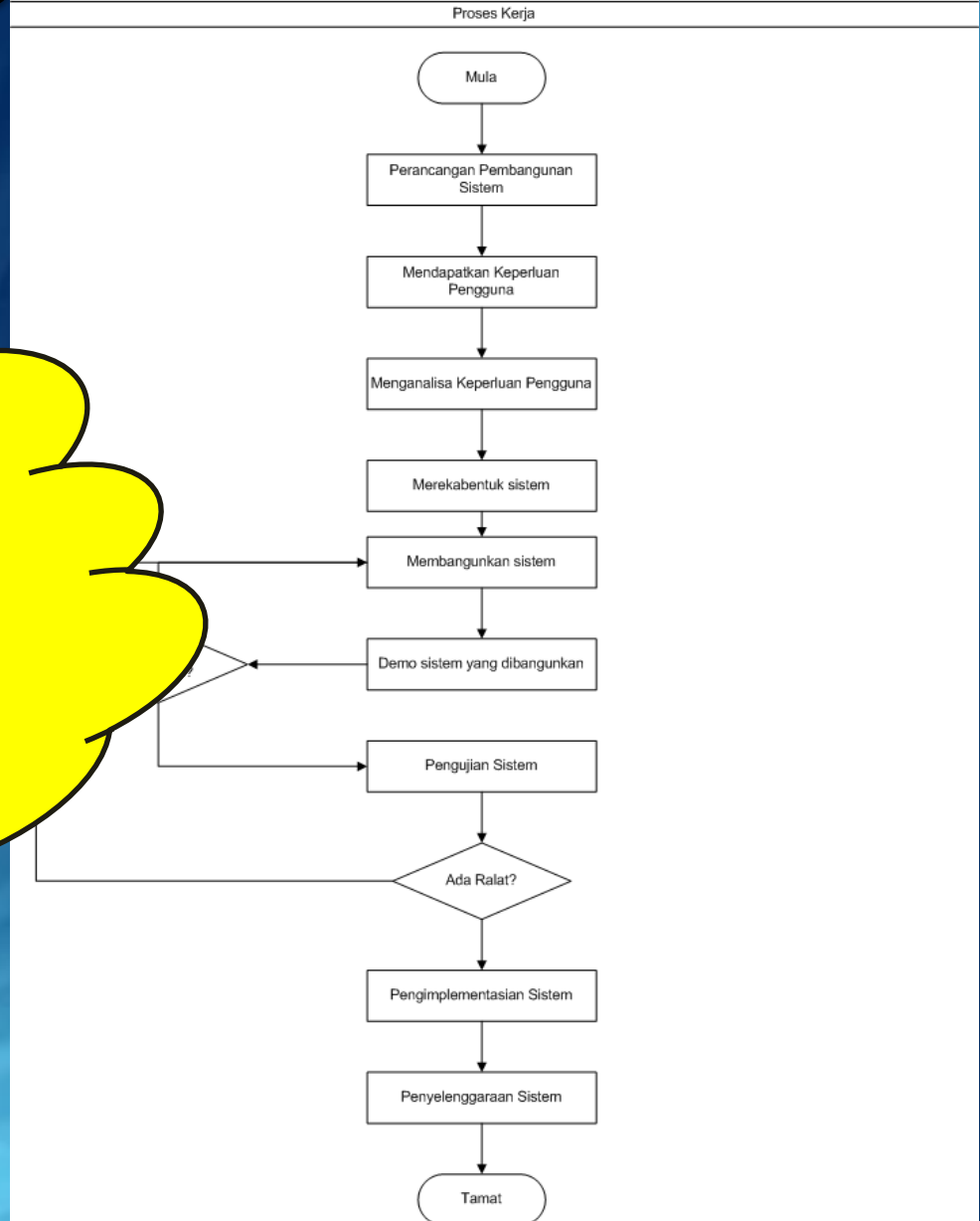
- 6. Skema Baru
- MOHES - Cik Dolah kena buat

Selamat, makluman dari kami buat masa ni. Terima Kasih

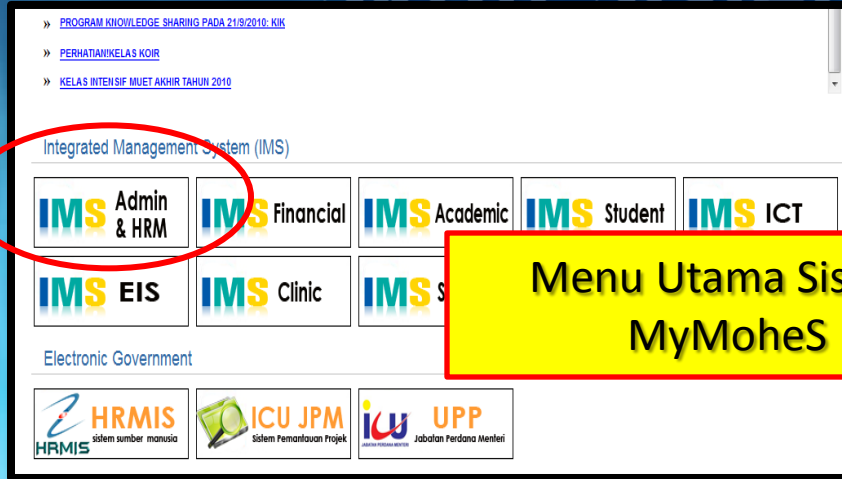
Wan Fatma Azura Bt Wan Mahamood,
Pegawai Teknologi Maklumat,
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi, UMP,
wfaazura@ump.edu.my

Dokumen ini merupakan cetakan daripada komputer dan tidak memerlukan tandatangan.
This is a computer generated document and no signature is required.

Aliran Proses Pembangunan Sistem Dalam MyMohes



Skrin Sistem MyMoheS



Menu Utama Sistem MyMoheS

Skrin Utama Sistem Penghantaran Data IPTA-KPT (MyMoheS)



CADANGAN KREATIF & INOVATIF

Skrin Sistem Dalaman

MyMohes menggunakan JSP Maker

Menu Utama Sistem MyMoheS RnD

Skrin Utama Sistem MyMohes RnD

Research Mgmt. System

February 2011

GENERAL MANAGEMENT

STAFF MANAGEMENT

STUDENT MANAGEMENT

FINANCIAL MANAGEMENT

RESEARCH MANAGEMENT

SECURITY MANAGEMENT

PERSONAL

Intellectual Property Management

Commercialization Management

Data My MoheS

Universiti Malaysia PAHANG

Sistem Data IPTA - KPT (MyMoheS)
Data Penyelidikan dan Perundingan
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

TABLE KPT RD1

Quick Search (*)

Exact phrase All words Any word

DELETE	PROJECTID	RESEARCH CLASSIFICATION	TITLE	STARTDATE	ENDDATE	STATUS	DURATION	EXTRA DURATION	DESCRIPTION	KEYWORD	FIELDID	ASG
	RDU070326	2	Facilities & Maintenance Management System (FMMS)	20070401	20080331	1	12	0	Tamat	FMMS	104	1
			Development Correlation Map Between Learning Styles, Reading Material and Creativity	20070401	20080331	1	12	0	Tamat	learning, reading, creativity	106	1

Universiti Malaysia PAHANG

Sistem Data IPTA - KPT (MyMoheS)
Data Penyelidikan dan Perundingan
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

View TABLE: KPT RD1

Back to List

PROJECTID	RDU070326
RESEARCHCLASSIFICATION	2
TITLE	Facilities & Maintenance Management System (FMMS)
STARTDATE	20070401
ENDDATE	20080331
STATUS	1
DURATION	12
EXTRADURATION	0
DESCRIPTION	Tamat
KEYWORD	FMMS

CADANGAN KREATIF & INOVATIF

DATA SEBELUM

0516	740202065069	ASRI BIN HAJI ZAINUDIN	02/02/1974	0100	1	1	1	1	4
0517	700912065112	IDA RIZYANI TAHIR	12/09/1970	0100	1	2	1	1	4
0518	821103065391	MOHD IRWAN BIN MUSA	03/11/1982	0100	1	1	1	1	1
0519	710320105511	AMIRRUDDIN BIN ABDUL KADIR	20/03/1971	0100	1	1	1	1	4
0520	780701115629	MOHD MASRI BIN A. RAZAK	01/07/1978	0100	1	1	1	1	4
0521	790707115311	LUKMANULHAKIM BIN NGAH	07/07/1979	0100	1	1	1	1	1
0522	790825025309	MOHD SHAWAL BIN JADIN	25/08/1979	0100	1	1	1	1	4
0523	831008065130	NORHAFIZAH BINTI MD SARIF	08/10/1983	0100	1	2	1	1	1
0524	780609015932	WAHIDA BINTI HUSSIN	09/06/1978	0100	1	1	1	1	1
0525	800424025232	NINA SUHAITY BINTI AZMI	24/04/1980	0100	1	2	1	1	4
0526	761008055441	HAIRUL NIZAM BIN ABDUL RANI	08/10/1976	0100	1	1	1	1	4
0527	800121115097	SYAMSUL BAHARI BIN ABDULLAH	21/01/1980	0100	1	1	1	1	1
0528	800406115218	ASMIDA BINTI IDERIS	06/04/1980	0100	1	2	1	1	1
0529	810814115611	WAN SHARUZI BIN WAN HARUN	14/08/1981	0100	1	1	1	1	1
0530	790823036178	NOOR IDA AMALINA BINTI AHAMAD NORDIN	23/08/1979	0100	1	2	1	1	1
0532	760519016968	RUZINAH BINTI ISHA	19/05/1976	0100	1	1	1	1	4
0533	631030105235	ROSLI BIN MOHD YUNUS	30/10/1963	0100	1	1	1	1	4
0536	810512146332	RUWAIDA BINTI ABDUL RASID	12/05/1981	0100	1	1	1	1	4
0537	800528086312	NURULFADZILAH BINTI HASAN	28/05/1980	0100	1	2	1	1	4
0538	810629715068	SUMAIYA BT ZAINAL ABIDIN@MURAD	29/06/1981	0100	1	2	1	1	1
0539	791103065071	NOR AZHAR BIN AHMAD	03/11/1979	0100	1	1	1	1	1
0540	830419035716	NURZAHIDA BINTI MOHD ZAID	19/04/1983	0100	1	2	1	1	1
0541	830807015864	SHALYDA BINTI MD SHAARANI@MD NAWI	07/08/1983	0100	1	2	1	1	1
0542	830504106154	NURUL AINI BINTI MOHD AZMAN	04/05/1983	0100	1	2	1	1	1
0543	750331065240	ROSLINA BINTI MOHD SIDEK	31/03/1975	0100	1	1	1	1	4
0544	770608065592	JUNAIDA BINTI SULAIMAN	08/06/1977	0100	1	1	1	1	1
0545	830730145811	MOHAMED ARIFF BIN AMEEDDEEN	30/07/1983	0100	1	1	1	1	1
0546	811121115058	RUZAINAH BINTI ABDULLAH	21/11/1981	0100	1	2	1	1	1

DALAM BENTUK EXCELL

DATA SELEPAS

DALAM SISTEM

Block Record Field Help Window

MAIN_WINDOW

Integrated Management System

User : WFAZURA
MOHES007 - Format D2- Data Staff (Tarikh Perkhidmatan & Persaraan)

Format D2 - Data Staff (Tarikh Perkhidmatan dan Persaraan)

Batch:




PTJ:

Staff No	Ic No	Staff Name	Gov Start Date	Ipta Start Date	Current Position	Date Retired Date
0008	530701035117	SHAIKH NASIR BIN SHAIKH AB RAHMAN	05-NOV-1973	05-NOV-1979	05-NOV-1979	01-JUL-2009
0012	650615055062	NORHAFIZAH BINTI RAMLI	05-NOV-1987	05-NOV-1987	05-NOV-1987	01-DEC-2002
0014	641010035099	NIK MOHD KAMIL BIN NIK YUSOF	15-APR-1988	15-APR-1988	15-APR-1988	10-OCT-2020
0049	770113115463	RAZALI BIN MUDA	06-APR-2001	06-APR-2001	06-APR-2001	13-JAN-2033
0062	760525065619	SAIFUDIN BIN RAZALI	10-SEP-2001	10-SEP-2001	10-SEP-2001	25-MAY-2032
0066	740729035827	BAKRI BIN HASSAN	20-FEB-2002	20-FEB-2002	20-FEB-2002	29-JUL-2032
0045	731222035655	BADARUDDIN BIN MUHAMMAD	21-FEB-2002	21-FEB-2002	21-FEB-2002	22-DEC-2029
0077	771105018144	MAHFUZAH BINTI MUSTAFA	24-JUN-2002	24-JUN-2002	24-JUN-2002	05-NOV-2033
0081	730616065377	HADI BIN MANAP	01-JUL-2002	01-JUL-2002	01-JUL-2002	16-J
0091	760626065677	AHMAD JOHARI BIN MOHAMADR	11-JUL-2002	11-JUL-2002	11-JUL-2002	26-J

HALANGAN YANG DIHADAPI DAN CARA MENGATASI (Cadangan 1)

BIL	MASALAH	CARA MENGATASI
1.	Kesukaran mendapat data dan kerjasama dari pemilik data.	Mengadakan perjumpaan secara berkala dengan pemilik sistem.
2.	Kesukaran menyemak data yang banyak bagi memastikan kesahihan data.	Mewujudkan Sistem IMS MyMoheS. Mewujudkan skrin semakan dan laporan untuk kegunaan pemilik data.
3	Format data tidak mengikut kod yang telah disediakan oleh KPT.	Memastikan semua data yang diberi mengikut Kod oleh KPT. Iaitu dengan mengawal kod yang dimasukkan oleh pengguna pada sistem MyMoheS.
4	Kurang keupayaan komputer untuk run sistem MyMoheS (ETL).	Menyediakan komputer yang berprestasi tinggi.

PELAN TINDAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

PERKARA (What)	AKTIVITI (How)	PELAKSANAAN (When)	KENAPA DILAKUKAN (Why)	DIMANA DILAKUKAN (Where)	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB (Who)
<p>Pelan 2</p> <p>Menggunakan <i>Direct Line</i> (Network).</p>	<p>Pemasangan <i>Direct Line</i> Streamxy dan <i>lease Line</i>.</p>	<p>9 Ogos 2010.</p>	<p>Melancarkan proses penghantaran data.</p>	<p>Bilik Mesyuarat PTMK.</p>   	

2

Pelan 2

Menggunakan Direct Line (Network)

9 Ogos 2010

Pemasangan *Direct Line* Streamxy dan *lease Line*.

LAKSANAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

MEMO		
Rujukan Fail:		Tarikh: 05 Aug 2010, 04:21:43 PM
Daripada: From	MOHD RASHID BIN ABU BAKAR	
Kepada: To	ABDULLAH FAIRUZULLAH BIN AHMAD TAJUDDIN	Salinan kepada: CC HAZARINA BINTI ABD HAMID
Tajuk: Subject	Re: PERMOHONAN TALIAN INTERNET	
Status: Status		
Mesei:		
Salam,		
Dear En Abdullah,		
Permohonan tuan untuk streamyx akan diuruskan dan dijangkakan akan siap dalam tempoh 3 hari kerana melibatkan pihak ISP (Telekom Malaysia).		
Bagi permohonan IP Public, sila rujuk IP di bawah.		
Good luck for your KIK and all the best, :)		

MEMO KELULUSAN

CADANGAN 2
Menggunakan direct line ke Sistem MyMoheS (E-ANJUNG)



PROSES PEMASANGAN DIRECT LINE

KELAJUAN RANGKAIAN

Sumber : www.speedtest.net

Sebelum

Download Rate : 0.93 Mb/s
Upload Rate : 1.62 Mb/s



172.x.x.x (INTERNAL IP UMP)

Selepas

Download Rate : 74.91 Mb/s
Upload Rate : 25.15 Mb/s












211.25.x.x (IP PUBLIC LEASE LINE)

192.X.X.X (IP STREAMYX)

HALANGAN YANG DIHADAPI DAN CARA MENGATASI (Cadangan 2)

Bil	Masalah	Cara Mengatasi
1.	Semasa pemasangan talian internet secara terus (<i>direct line</i>) server terkena serangan virus.	Sentiasa mengemaskini pangkalan data antivirus.
2.	Perkongsian talian streamyx oleh pelajar meyebabkan talian menjadi perlahan.	Melakukan pemasangan katalaluan bagi menggunakan talian streamyx tersebut. Talian streamyx tersebut dikhaskan hanya untuk penghantaran data MyMoheS.
3.	Tiada sambungan infrastruktur kabel (<i>direct line</i>) di bilik penghantaran data MyMoheS.	Memaklumkan kepada jurutera rangkaian untuk memasang sambungan kabel di bilik penghantaran data.

PELAN TINDAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

PERKARA (What)	AKTIVITI (How)	PELAKSANAAN (When)	KENAPA DILAKUKAN (Why)	DIMANA DILAKUKAN (Where)	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB (Who)
<p>Pelan 3</p> <p>Mengadakan bengkel .</p>	<p>Proses penyemaknan dan penghantaran data.</p>	<p>16 Ogos – 20 Ogos</p>	<p>Memastikan pengumpulan data dapat dilakukan dalam masa yang ditetapkan.</p>	<p>Bilik Mesyuarat PTMK.</p>     	   

3

Pelan 3 Mengadakan Bengkel

16 Ogos – 20 Ogos 2010

Proses penyemakan dan penghantaran data

LAKSANAKAN CADANGAN PENYELESAIAN

CADANGAN 3

Bengkel dalaman PTMK semasa proses penyemakan dan penghantaran dilakukan.

<p style="text-align: center;">KERTAS KERJA BAGI MENGADAKAN MESYUARAT PENGANTARAN DATA KE SISTEM KPT MYMOHES, BAHAGIAN APLIKASI & PEMBANGUNAN SISTEM, PTMK.</p> <p>1.0 PENGENALAN</p> <p>Mesyuarat ini di adakan bertujuan untuk penghantaran data ke sistem KPT MyMohes. Ia selaras dengan permintaan dari Kementerian Pengajian Tinggi yang memohon agar penghantaran data staf, pelajar, kewangan dan penyelidikan dibuat bagi semester I, sesi 2010/2011 ke sistem MyMohes.</p> <p>2.0 OBJEKTIF</p> <p>Objektif mesyuarat ini adalah :-</p> <ol style="list-style-type: none">Menghantar data ke KPT MyMohes bagi cut of date pada 31 Julai 2010.Menyelaras semula perubahan-perubahan kod yang berlaku dalam sistem MyMohes agar sepadan dengan kod dalam pangkalan data UMP.Menyediakan maklumat baru bagi semua pertambahan format data oleh MyMohes.Pemantauan proses penyediaan dan penghantaran data oleh Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) PTMK iaitu Kumpulan Kompeten. <p>3.0 JUSTIFIKASI PROGRAM</p> <p>Kenapa mesyuarat ini perlu diadakan :</p> <ol style="list-style-type: none">Menyelaras semula perubahan-perubahan kod yang berlaku pada sistem KPT MyMohes agar selari dengan kod yang terdapat dalam pangkalan data UMP.Memengamkani ETL (Extract, Transform dan Load) yang digunakan untuk penghantaran data.Menyediakan maklumat baru bagi semua pertambahan format data oleh MyMohes.Membuat penghantaran data ke KPT MyMohes.Pemantauan proses penyediaan dan penghantaran data oleh Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) PTMK iaitu Kumpulan Kompeten. <p>4.0 SASARAN PENYERTAAN PROGRAM</p> <p>Mesyuarat ini akan disertai oleh 10 pegawai dari PTMK dan seorang pegawai dari PPKPK. Pegawai PTMK terdiri dari ahli Kumpulan KIK dan juga Ketua Unit Bahagian Aplikasi & Pembangunan Sistem (BAPS), PTMK. Pegawai PPKPK akan membuat pemantauan dan membantu dalam proses penghantaran data.</p> <p>5.0 PERLAKSANAAN</p> <p>Secara umumnya mesyuarat ini dikendalikan oleh BAPS, Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi.</p>	<p>Umum Mesyuarat</p> <ul style="list-style-type: none">: 16 - 20 Ogos 2010: 8.00 pagi – 17.00 petang: Bilik Perbincangan PTMK (Ara 1), Bangunan A3 <p>Parta : 11 Orang</p> <p>1. Azlee Bin Wan Abdullah 2. Juhaila Fairuzullah B Ahmad Tajuddin 3. Hizam B Abdul Kassim 4. Farzana Bt Abdul hamid 5. Intiah Husna Bt Rahmalan 6. Wan Fatma Azura Bt Wan Mahamood 7. Syuhada Bt Hamdan 8. Amir Azhar B Baharuddin 9. Md Kamarul Amin Bin Abdul Khalid 10. Md Latif Bin Mohamad Nor 11. Aizat Bin Hamdan</p> <p>Mesyuarat</p> <p>16 Ogos 2010</p> <p>17 Ogos 2010</p> <p>18 Ogos 2010</p> <p>19 Ogos 2010</p> <p>20 Ogos 2010</p>	<p>Sediakan oleh:</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD Pegawai Teknologi Maklumat & Komunikasi Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi Universiti Malaysia Pahang</p> <p>Ulasan: <i>[Signature]</i> KIR</p> <p>Disahkan oleh:</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ABDULLAH FAIRUZULLAH BIN AHMAD TAJUDDIN Ketua Kumpulan Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi Universiti Malaysia Pahang</p> <p>Sediakan oleh:</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>CIK ROSLAN BIN AWANG ABDUL RAHMAN Panglima Pengarah Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi Universiti Malaysia Pahang</p> <p>18-8-10</p>
--	---	---

DILULUSKAN

RUANG KERJA AHLI KUMPULAN

Sebelum



Ahli berada di ruang kerja masing-masing.

Selepas



Ahli berada didalam bilik mesyuarat khusus.

HALANGAN YANG DIHADAPI DAN CARA MENGATASI (Cadangan 3)

Bil	Masalah	Cara Mengatasi
1.	Ketidakhadiran Penyelaras dari PPKPK kerana mengikuti peperiksaan.	Berhubung dengan wakil Penyelaras dari PPKPK.
2.	Tiada talian perhubungan didalam bilik bengkel.	Membuat pemasangan telefon.
3.	Peserta bengkel terpaksa bercuti kecemasan.	Berhubung melalui telefon.
4.	Waktu bekerja yang singkat pada bulan Ramadhan.	Mengorbankan waktu rehat tengahari.
5.	Masalah ketika proses transfer kerana penggunaan software yang tidak diupgrade (SQLPLUS version 9).	Menggunakan software yang telah diupgrade (SQLPLUS version 11.2).
6.	Kekurangan <i>port</i> bagi menghubungkan ke internet.	Menambah talian tambahan dengan menggunakan <i>switch</i> baru.

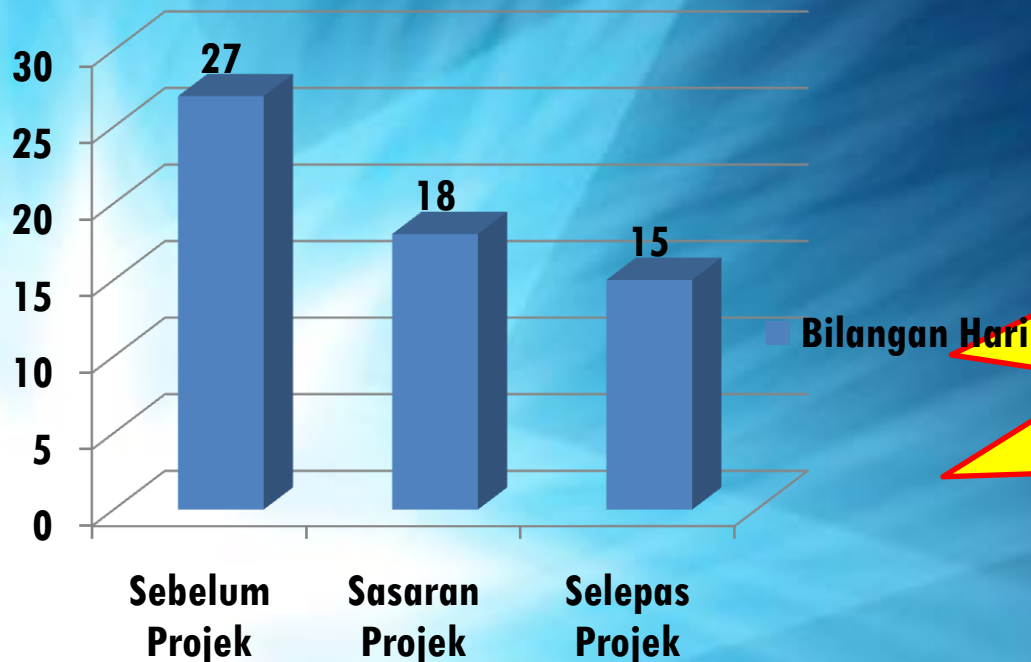
MEMENDEKKAN TEMPOH PROSES

PENYEDIAAN, PENGUMPULAN, PENYEMAKKAN DAN PENGHANTARAN DATA

Jadual Perbandingan Proses Penyediaan, Pengumpulan, Penyemakan Dan Penghantaran Data

	SEBELUM PROJEK	SASARAN PROJEK	SELEPAS PROJEK
Proses penyediaan, pengumpulan, penyemakan dan penghantaran data.	Februari 2010 (27 Hari)	Oktober 2010 (18 Hari)	Oktober 2010 (15 Hari)

Graf Perbandingan Proses Penyediaan, Pengumpulan, Penyemakan Dan Penghantaran Data

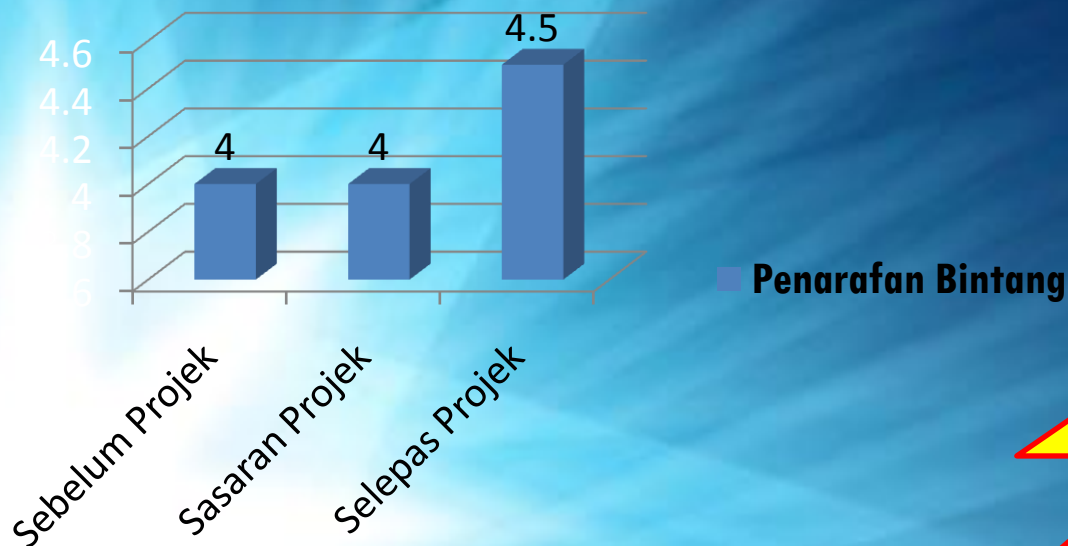


**SASARAN 1
TERCAPAI !!!**

MENGEKALKAN PENARAFAN 4 BINTANG



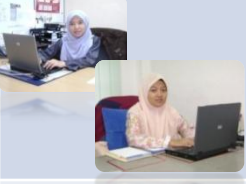


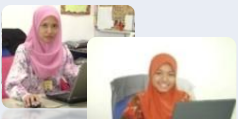
IPTA	SEBELUM PROJEK	SASARAN PROJEK	SELEPAS PROJEK
UMP	★★★★	★★★★	★★★★
	Rank 2	Rank 2	Rank 1

Penarafan Bintang



**KEDUA-DUA
SASARAN
TERCAPAI !!!**



	Tindakan Pemantauan Dan Pengawasan	Masa Pemeriksaan	Tugas	Cara Pemeriksaan	Laporan
	Memantau pelaksanaan pemasangan Direct Line	16 hingga 20 Ogos 2010	Memantau bandwidth Direct Line	Menggunakan laman web www.speedtest.net	Mengeluarkan graf kelajuan bandwidth
	Memantau pelaksanaan cadangan pembangunan sistem	4 Ogos 2010 hingga 23 Ogos 2010	Memantau pelaksanaan cadangan pembangunan sistem Pelajar	Menggunakan format data MyMoheS yang disediakan di laman web MyMoheS	senarai semak dan laporan hasil pemerhatian selepas proses penghantaran berakhir
	Memantau pelaksanaan cadangan pembangunan sistem	4 Ogos 2010 hingga 23 Ogos 2010	Memantau pelaksanaan cadangan pembangunan sistem Staf	Menggunakan format data MyMoheS yang disediakan di laman web MyMoheS	senarai semak dan laporan hasil pemerhatian selepas proses penghantaran berakhir
	Memantau pelaksanaan cadangan pembangunan sistem	4 Ogos 2010 hingga 23 Ogos 2010	Memantau pelaksanaan cadangan pembangunan sistem Penyelidikan	Menggunakan format data MyMoheS yang disediakan di laman web MyMoheS	senarai semak dan laporan hasil pemerhatian selepas proses penghantaran berakhir
	Memantau penarafan bintang	23 Ogos 2010 dan 25 sept 2010	Menghadiri mesyuarat bersama KPT dan melihat format pemarkahan penarafan bintang.	Melihat keputusan penarafan bintang semasa penilaian pertama dan penilaian kedua.	Laporan hasil penarafan bintang
	Memantau Pelaksanaan cadangan bengkel	16 hingga 20 Ogos 2010	Memantau perjalanan bengkel dan logistik	Menyediakan segala keperluan untuk memastikan bengkel berjalan lancar.	Laporan hasil bengkel.

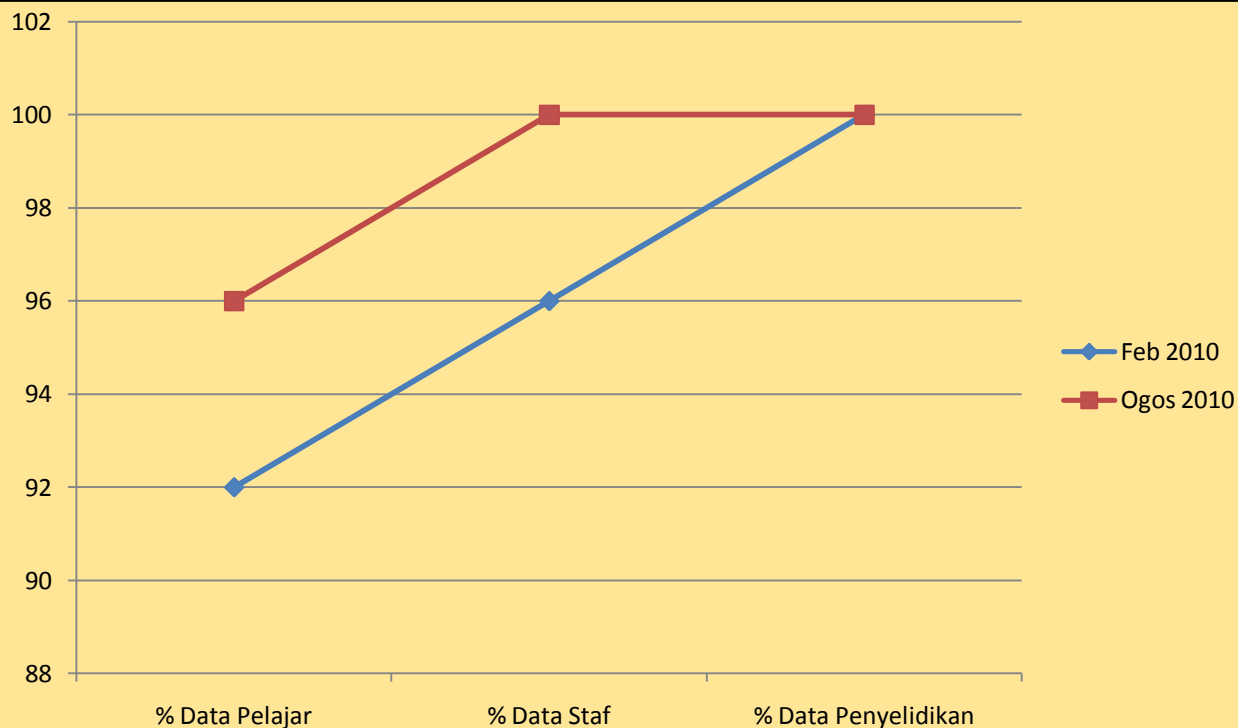
PEMANTAUAN

Mesyuarat Pemantauan dilakukan
pada 03 September 2010.

The screenshot shows a web-based calendar interface. At the top right, there is a 'Select' dropdown menu. Below it, the word 'Calendar' is centered. On the left, there are navigation arrows and the date '03 Sep 2010'. To the right of the date is a 'PRINT/EXPORT' button. The main content area is titled 'Appointments' and lists a single event: '8:30 AM - 10:30 AM Mesyuarat Teknikal MyMoheS PTMK'. Below the event title, there is a separator line followed by details: 'Location: Bilik Mesyuarat PTMK | Scheduler: HANIZAM'. The 'Attendees' list includes: HANIZAM (C), ABDULLAH FAIRUZULLAH BIN AHMAD TAJUDDIN (C), AMIR AZHAR BIN BAHARUDIN (C), ERNIE NURAZLIN BINTI LIZAM (C), FADHILAH HUSNA BINTI RAHMALAN (C), HAZARINA BINTI ABD HAMID (C), MAISUZEANA BINTI JUSOH (C), MOHD KAMARUL AMIN BIN ABDUL KHALID (C), MOHD LAFIZ BIN MOHD NOR (C), NORSYUHADA BINTI HAMDAN (C), ROSLAN BIN AWANG ABDUL RAHMAN (C), WAN AZLEE BIN HJ. WAN ABDULLAH (C), WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD (C). The 'Resources' are listed as 'BILIK MESYUARAT PTMK (P)'. A horizontal line is drawn below the resources.

Graf %Peratusan Pemantauan Bagi Data Staf, Pelajar, Penyelidikan.

Sesi / Jenis Data	% Data Pelajar	% Data Staf	% Data Penyelidikan
Jan 2010 - Feb 2010	92	96	100
Julai 2010 - September 2010	96	100	100



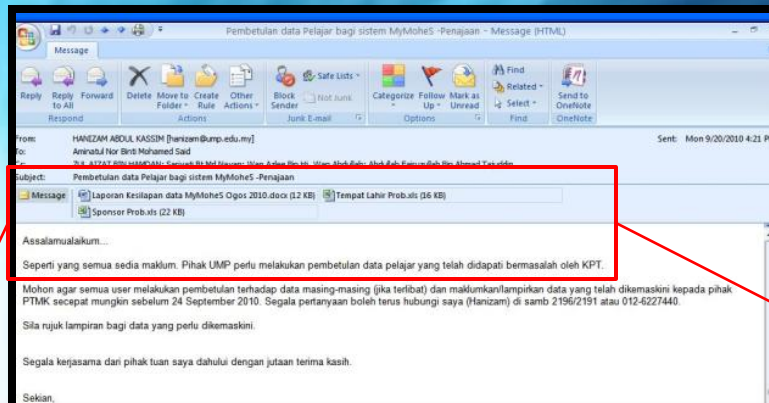
IPTA	SEBELUM PROJEK	SELEPAS PROJEK
UMP	★★★★	★★★★☆

IPTA	KEDUDUKAN		STARS	
	SEBELUM PROJEK	SELEPAS PROJEK	SEBELUM PROJEK	SELEPAS PROJEK
UPSI	1	4	★★★★☆	★★★★
UMP	2	1	★★★★	★★★★☆
UUM	3	5	★★★★	★★★★☆
UMK	4	3	★★★★	★★★★
UTeM	5	6	★★★★	★★★★
USIM	6	10	★★★★	★★
UTM	7	-	★★★★	-
UDM	8	7	★★★★	★★★
UTHM	9	2	★★★★	★★★★☆
UPNM	10	11	★★★★	★★
UMT	11	8	★★★	★★★
UniMAP	12	9	★★★	★★★

TINDAKAN PEMBETULAN

Mesyuarat mengarahkan supaya :-

Pegawai teknikal MyMoheS @ ahli-ahli kumpulan KIK membuat pembetulan terhadap data pelajar yang mendapat 96% dengan membuat penghantaran semula ke sistem MyMoheS.



Laporan Kesilapan data MyMoheS Ogos 2010:

1. Tarikh lahir:

- Di dapati berpunca dari kesilapan key-in oleh user.
 - KE07051 - 24/11/9188
 - EA02063 - 22/07/7983
 - AA07191 - 12/08/2007
 - KB03089 - 11/10/2003
 - KB03071 - 29/09/2003
 - MB03057 - 15/08/2003
 - KB03086 - 19/04/2003
 - MA10081 - 02/02/1998
 - EC08009 - 15/02/1993
 - EB05032 - 15/02/1993
 - AA07083 - 26/02/1978

proses mapping dilakukan. Data yang dimasukkan 'Lain-lain' adalah dijadikan kod '1' (Tempat Lahir Prob)

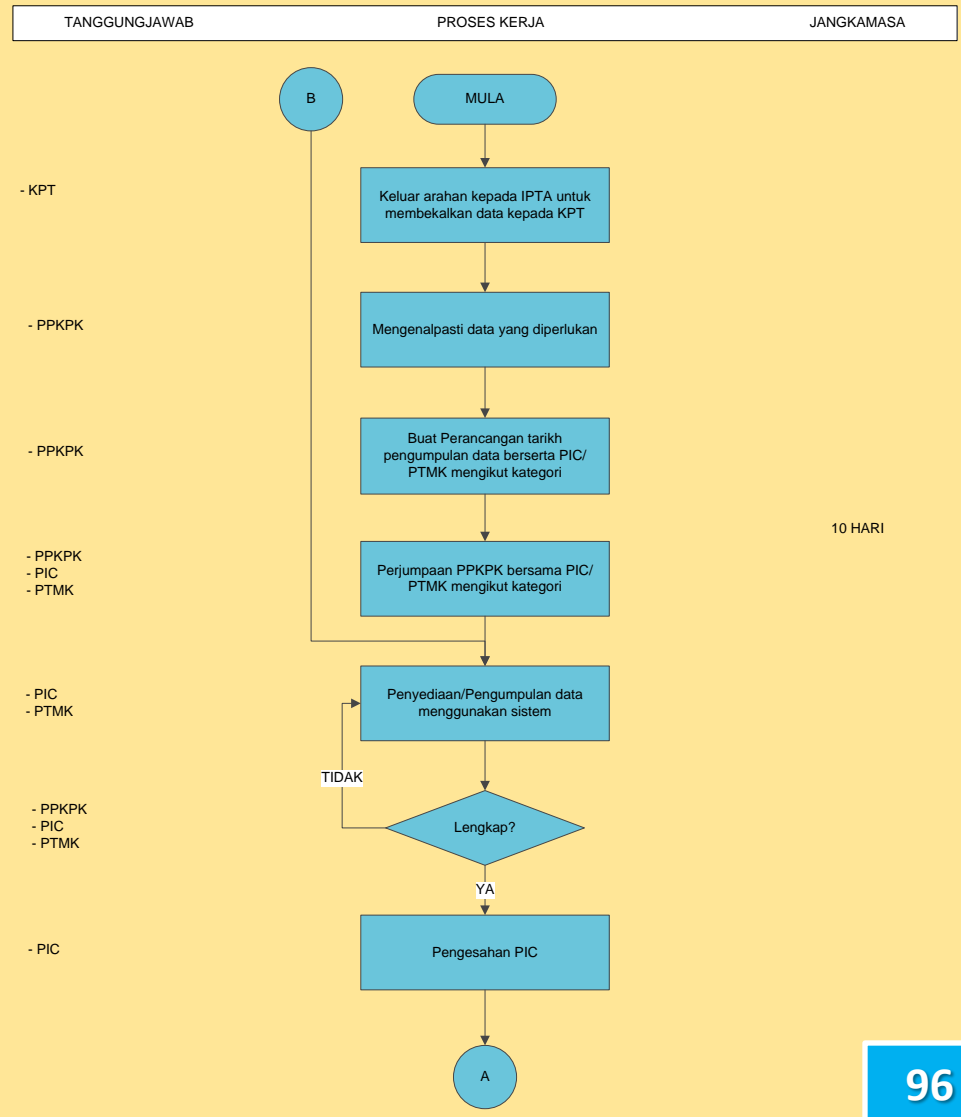
inyatakan' diberikan oleh user. (Sponsor Prob)

Proses dalam bentuk ISO 9001

Penyeragaman

Proses penyediaan dan pengumpulan data.

PENYEDIAAN DAN PENGUMPULAN DATA BAGI SISTEM MyMoheS



PEMANTAUAN & PENYERAGAMAN

TANGGUNGJAWAB

PROSES KERJA

JANGKAMASA

- PPKPK
- PTMK

- PPKPK
- PTMK

- PTMK
- PIC

- PTMK

- PTMK
- PIC

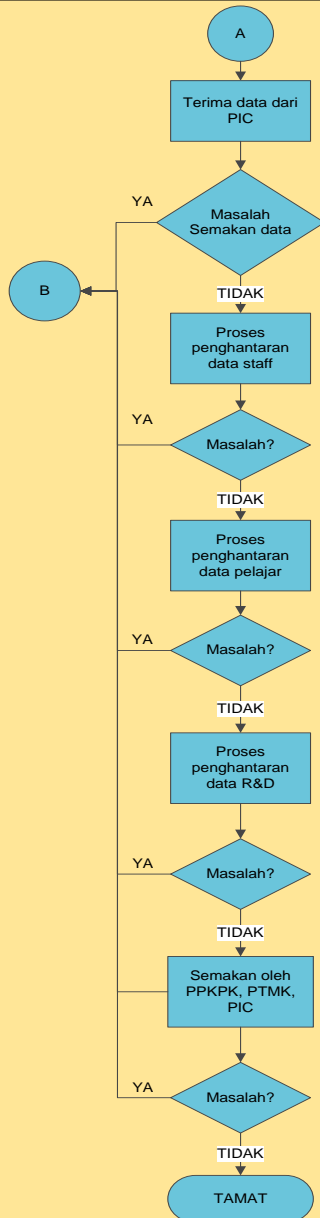
- PTMK

- PTMK
- PIC

- PTMK

- PPKPK
- PTMK
- PIC

- PTMK



Proses dalam bentuk ISO 9001

Penyeragaman

Proses penyemakan dan penghantaran data.

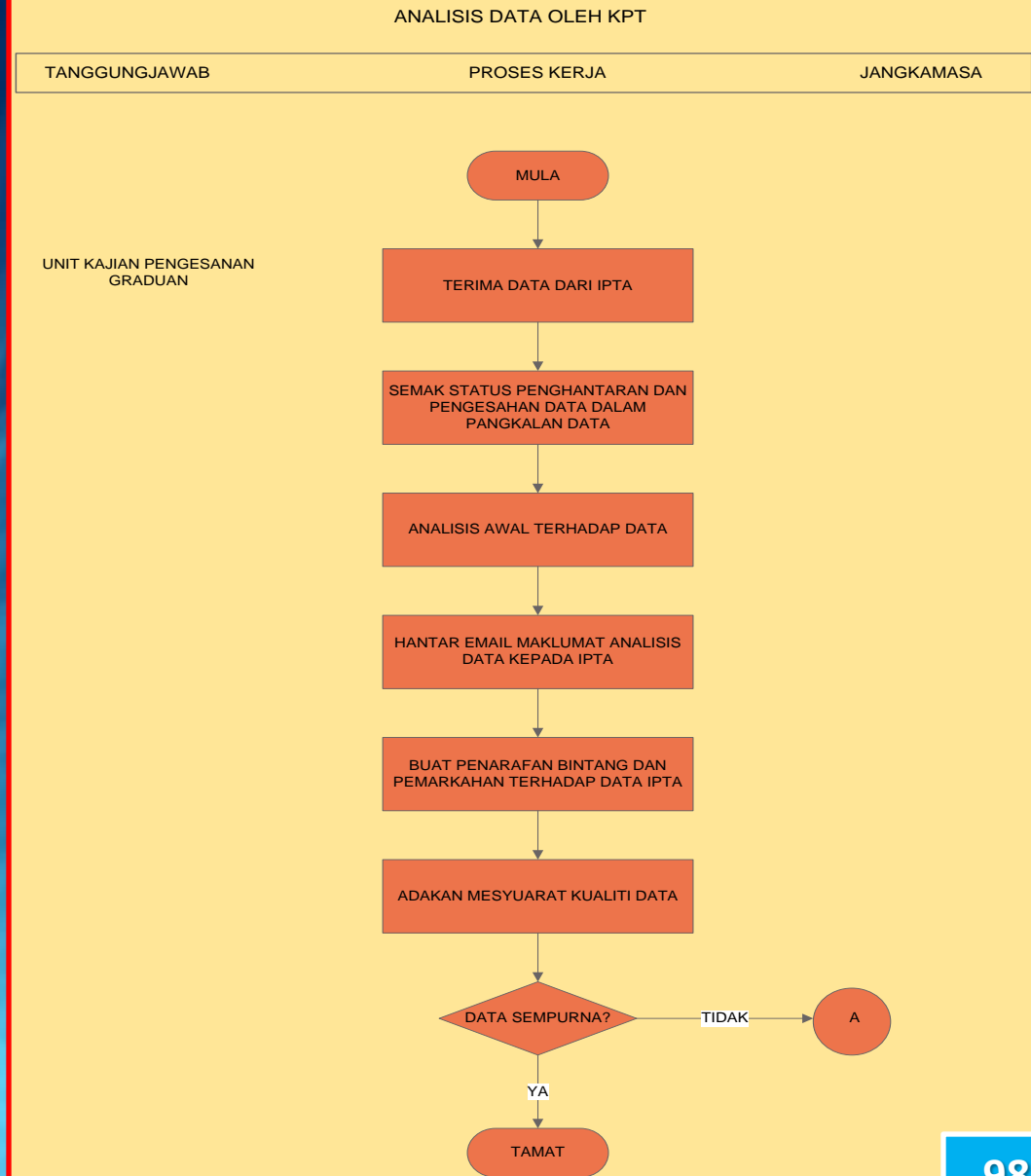
PEMANTAUAN & PENYERAGAMAN

Proses dalam bentuk ISO 9001

Penyeragaman

Proses analisa data oleh KPT.

PROSES KERJA ANALISIS DATA OLEH KPT

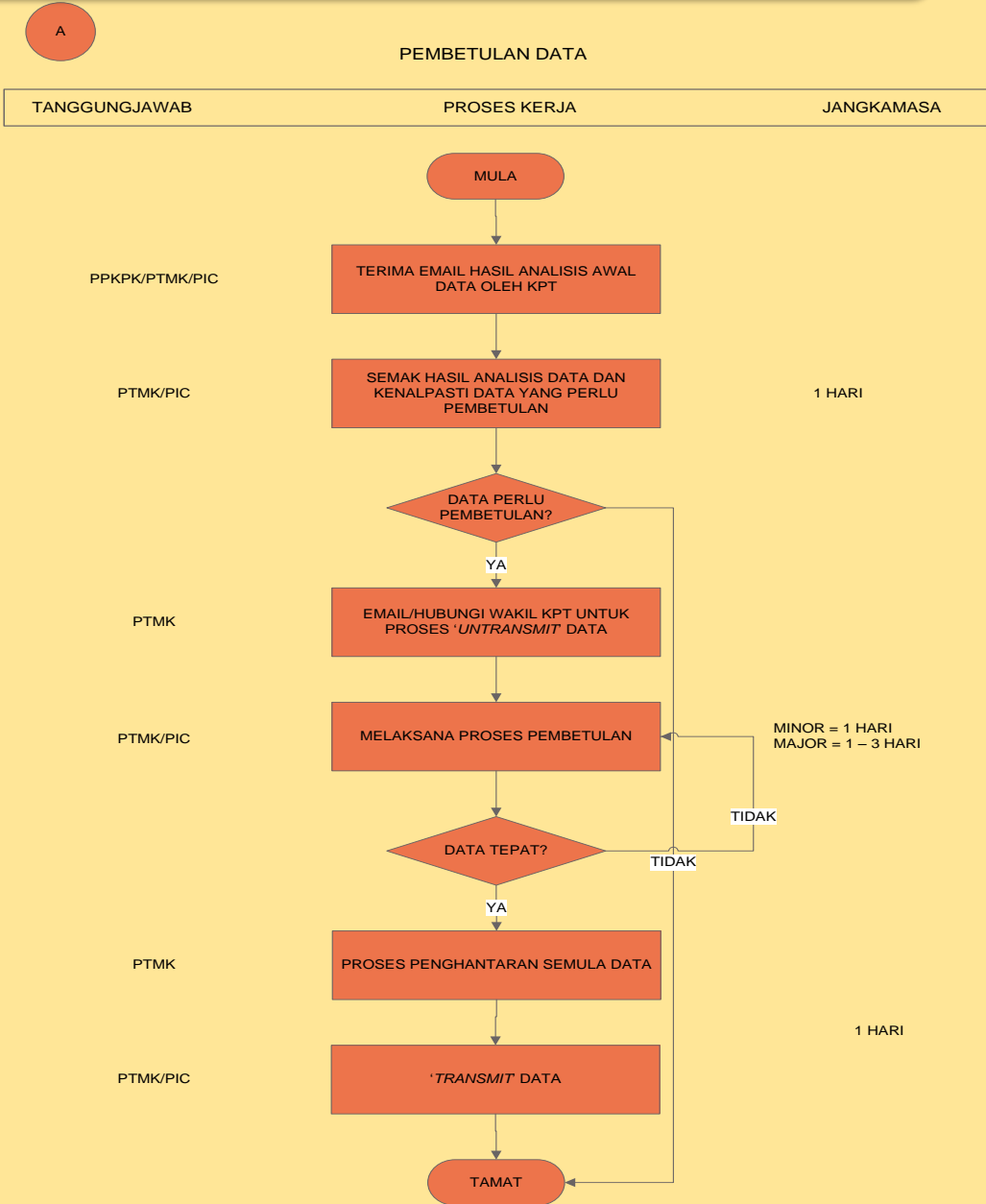


PEMANTAUAN & PENYERAGAMAN

Proses dalam bentuk ISO 9001

Penyeragaman

Proses pembedulan data.



Manual Sistem IMS MyMoheS

JABATAN : PUSAT TEKNOLOGI

Tajuk : Penambahbaikan dan pemeliharaan sistem sebelum dihantar melalui sistem.

Manual Pengguna IMS MyMoheS

1.0 PENGENALAN

Sistem IMS MyMoheS ini dibangunkan oleh KPT, Kementerian Pengajian, menggunakan teknologi yang terkini dan mengikut keperluan.

Sistem ini yang dibangunkan oleh KPT, Kementerian Pengajian Tinggi.


2.0 CAPAIAN

Capaian utama sistem ini adalah untuk menguruskan & HRM seperti di bawah ini:

- MENDUKUNG KEMAJLIHAN JAWATAN
- MENDUKUNG PELAJARAN
- MELAKSANAKAN AKREDITASI

3.0 Menu Utama

Menu di bawah akan dipaparkan apabila anda log in ke sistem.



4.0 Menu Sistem MyMoheS

Menu bagi sistem IMS MyMoheS adalah seperti berikut:

4.0 Menu Sistem

Menyala terdapat 3 modul dalam Sistem MyMoheS iaitu Modul Data Umum, Modul Data Staf dan Modul Data Pelajar.

4.1 Modul Data Umum

Modul Data Umum hanya melibatkan Data Akreditasi.

4.1.1 Format Data Akreditasi

Sistem yang dibangunkan untuk mengumpul maklumat akreditasi seperti dalam gambarajah di bawah.

Course Code	Course Name	BEW
EE1	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE2	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE3	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	Lembaga Jurdan
EE4	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE5	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE6	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	Lembaga Jurdan
EE7	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE8	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	Lembaga Jurdan
EE9	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE10	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	Lembaga Jurdan
EE11	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	BEW
EE12	SARJANA MUCA KEAJURUTERAAN E	Lembaga Jurdan

4.2 Modul Data Staf


Modul Data Staf melibatkan semua format data staf. Data staf adalah sebanyak 11 format dan melibatkan seperti berikut:

SENARAI MAKLUMAT YANG DIPERLUKAN

BIL	MAKLUMAT	RUJUKAN
1	DATA STAF : BIODATA DAN PERKHIDMATAN	Format D2
2	DATA STAF : MELANJUTKAN PELAJARAN	Format D3
3	DATA STAF : KONTRAK	Format D4
4	DATA STAF : LATARBELAKANG PENDIDIKAN	Format D5
5	DATA PTJ/FAKULTI	Format D7
6	DATA JAWATAN	Format D8
7	DATA WARAN JAWATAN	Format D8A
8	DATA STAF : PENGLIBATAN STAF DALAM BADAN-BADAN PROFESIONAL DAN BUKAN PROFESIONAL	Format D24
9	DATA STAF : ANUGERAH/PENGHARGAAN BUKAN HASIL PENYELIDIKAN	Format D25
10	DATA STAF : PENYANDANG KURSI	Format D26
11	DATA KEPAKARAN STAF *	Format D29


Nota : * Format data baru

Menu bagi data staf adalah seperti berikut:



4.2.1 Format D2 : Biodata dan Perkhidmatan

Terdapat 3 skrin yang dibina bagi Format D2 iaitu Biodata dan Perkhidmatan atau Data Kelayakan Tertinggi, Data Tarikh Perkhidmatan dan Data Jawatan.



Mengadakan Latihan



JADUAL LATIHAN SISTEM PENGHANTARAN DATA IPTA – KPT (MyMohes)

Tajuk : Penambahbaikan proses pengumpulan data-data staff, pelajar dan penyelidikan UMP sebelum dihantar melalui Sistem MyMoheS, KPTM

Nama Kumpulan : Kumpulan Kompeten

Penceramah :

1. Encik Hanizam Bin Abdul Kasim
2. Pn Wan Fatma Azura Binti Wan Mahamood

NO	TARIKH	MASA	KEHADIRAN	TEMPAT
1.	21 Julai 2010	03.00 – 04.00 ptg	Semua Ahli Kumpulan Kompeten	Bilik Perbincangan Aras 1, Bangunan A3
2.	27 Julai 2010	10.00 – 11.00 pg	Semua Ahli Kumpulan Kompeten	Bilik Perbincangan Aras 1, Bangunan A3
3.	28 Julai 2010	10.00 – 12.30 tgh	PIC Data MyMohes	Bilik Mesyuarat Senat, Bangunan Canselori

* Nota : Latihan akan dibuat kepada semua PIC dan PPKPK setiap kali sebelum bermulanya sesi penghantaran data MYMOHES. Oleh itu, latihan sistem satu (1) kali setiap semester.

Cadangan dan syor penambahbaikan pada MESYUARAT JAWATANKUASA PENGURUSAN UNIVERSITI (JKPU) KALI KE -47 BILANGAN 11/2010 30 SEPT 2010

Pembentangan dilakukan oleh
En. Wan Azlee,
En. Abdullah Fairuzullah,
En. Hanizam dan cadangan
mendapat sokongan
ahli mesyuarat.



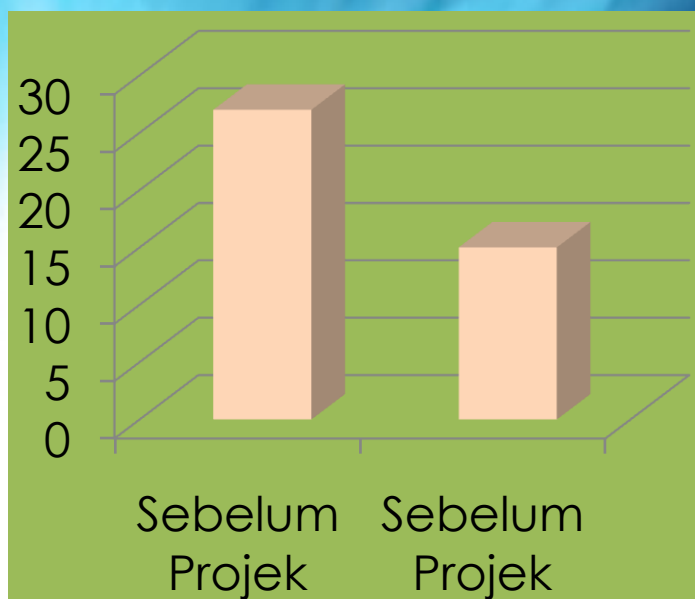
TEMPAT PERTAMA BAGI UNIVERSITI BERFOKUS DAN MARKAH TERTINGGI BAGI KESELURUHAN IPTA

IPTA	% Markah (Masa)	% Markah (Kesempurnaan)	% Markah (Kualiti)	% Markah Keseluruhan	KOLEKSI BINTANG PADA 25 SEPT 2010
UMP	20	35	39	94	★★★★★
UTHM	20	36	36	92	★★★★★
UMK	17	36	37	90	★★★★
UPSI	17	34	33	84	★★★★
UUM	19	31	34	84	★★★★
UTeM	19	28	31	78	★★★
UniSZA	17	34	33	84	★★★★
UMT	18	33	33	84	★★★★
UniMA P	18	31	31	80	★★★
USIM	13	29	31	73	★★★
UPNM	20	28	24	72	★★★

PENJIMATAN MASA PROSES PENGUMPULAN, PENYEMAKAN DAN PENGHANTARAN DATA

PERKARA	SEBELUM PROJEK	SELEPAS PROJEK
Proses penyediaan, pengumpulan, penyemakan dan penghantaran data.	Februari 2010 (27 Hari)	Oktober 2010 (15 Hari)

Bilangan Hari



Keputusan melebihi sasaran
iaitu sebanyak
3 Hari!!!


PENCAPAIAN & PENCIPTAAN NILAI

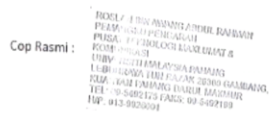
PENJIMATAN KOS KEWANGAN BAGI KESELURUHAN PROJEK


PERKARA	PEMBANGUNAN DALAMAN	PEMBANGUNAN LUARAN
Jumlah Skrin Input Data Dan Laporan Yang Dibangunkan	52 Skrin Input Data 22 Skrin Laporan	18 Skrin Input Data 36 Skrin Laporan
Tenaga Kerja	3 Orang	Tidak Dinyatakan
Bilangan Hari Pembangunan Sistem	10 Hari	Jumlah Quotation : RM 60 000.00
Anggaran Kos Keseluruhan	-	

Kos Penjimatan Kewangan Keseluruhan : **RM 60 000.00 !!**

Saya dengan ini mengesahkan bahawa sistem IMS MyMOHES tenaga kepakaran dalam Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi (PTMK) tanpa melibatkan sebarang kos pembangunan dan peralatan oleh pihak luar.

Dikempen oleh:

ROSLAN AWANG ABDUL RAHMAN
 Pemangku Pengarah
 Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
 Universiti Malaysia Pahang
 Tarikh: 10 Feb 2014

Cop Rasmi:


Dibahagikan oleh:

ZAINUDIN BIN OTHMAN
 Bendahari
 Universiti Malaysia Pahang
 Tarikh: 10/2/14

Lampiran Perakuan Bendahari

No.	DESCRIPTION	QUANTITY	UNIT PRICE (RM)	AMOUNT (RM)
1	Development services using Oracle 11g Forms & Reports 1. System Requirement Study 2. Designing and development of: 18 Form & 38 Report 3. Testing and Integration with existing system 4. User Acceptance Test (UAT) 5. Maintenance & Warranty Period - 1 year	1	60,000	60,000
Total				60,000.00

Notes:
 1. The above pricing is in RM.
 2. All development work will be done on-site
 UMP have to provide working space for development process

Terms and conditions:
 Validity: three (3) months
 Payment: LC

Manager
 Mohd Bekhtiar bin Mohd Rosli

PENCAPAIAN & PENCIPTAAN NILAI

EN. ZUL AIZAT BIN HAMDAN

Pegawai PPKPK yang bertanggungjawab menyelaraskan MyMoheS



Rujukan Fail:		Tarikh: 27 Sep 2010, 05:21:18 PM
Daripada: <i>From</i>	ZUL AIZAT BIN HAMDAN	
Kepada: <i>To</i>	ABD RAHMAN BIN AHMAD, ABD RAZAK BIN JA'AFAR, ABDUL AZIZ BIN ABDUL WAHAB, <u>ABDULLAH FAIRUZULLAH BIN AHMAD TAJUDDIN</u> , AHMAD SAIFUDIN BIN MOHD KAMEL, AMIR AZHAR BIN BAHARUDIN, ANIS RUWAIDA BINTI ABDUL HAMID, AZRIZULAZMI BIN BUSTAN, <u>FADHILAH HUSNA BINTI RAHMALAN</u> , HALIMAH BINTI SALLEH, <u>HANIZAM BIN ABDUL KASSIM</u> , HARYANI BINTI ABDULLAH, HASNIZAM BINTI MOHAMED @ KASIM, HAZMAN BIN ABDUL, HELMI BIN MOHAMED ISA, JAMIL BIN BASRI, JUHARI BIN MOHAMMAD, JULIANA BINTI MOHD ALI, LILY AZWATI BINTI AB LATIP, MOHAMAD KHIR BIN ISMAIL, MOHAMMAD ILZAM BIN JAMAT, MOHD LAFIZ BIN MOHD NOR, MOHD MURADZUDDIN BIN DZULKIFLI, MOHD NAVI BIN YUSOF, MOHD SAFWAN RIZAL BIN SARIPUDIN, MOHD SHAHRI BIN MOHD AKHIR, MUHAMMAD FAISAL BIN MOHD YASIN, MUHAMMAD AZLI BIN SHUKRI, NADIRA HANA BINTI AB HAMID, NATRAH BINTI AHMAD FADIL, NOOR SYAHIDAH BTE SABRAN, NOR AZURAH BT SALLEH, NOR FAZRI BIN NADZRI, NOR LMA BINTI MUSTAFA KAMAL, NORAZIELAWATI BINTI ROMLI, NORFARIZAN BINTI MOHD DAUD, NORHIDAYAH BINTI ABDUL RAHIM, NORKAMALIA BINTI ARBAIN, NORUL FADILAH BINTI ABDULLAH, NURAKLIMAH BINTI ROSELI, NURSAFRICA BINTI SUARDI, RAHIATUL ADAWIYAH BINTI MOHD RUSLAN, RAIHANA BINTI SULAIMAN, RAJA ALLEN JORDAN IZZUDDIN SHAH BIN RAJA BAHARUDIN, ROSIDAH BINTI HASSAN, ROZANA BTE SAHADAN, ROZIANA BINTI SHAFIEE, SAFRIZA BINTI BAHARUDDIN, SAHARUDIN BIN RAMLI, WAN AZLEE BIN HJ. WAN ABDULLAH, <u>WAN FATMA AZURA BINTI WAN MAHAMOOD</u> , ZULKIFLEE BIN JUSOH, ZURYATY BINTI ZOL	Salinan kepada: CC ABD RAHMAN BIN HJ SAFIE, ABDULLAH BIN IBRAHIM, BADHRULHISHAM BIN ABDUL AZIZ, DAING MOHD NASIR BIN DAING IBRAHIM, FAZIA BINTI ALI, HAZMIN BIN ARIS, MOHAMAD NAZRI BIN MUSIR, MOHAMAD ROZI HASSAN, MUSTAFA BIN IBRAHIM, NASLY BINTI MOHAMED ALI, ROSDI BIN MOHAMED, ROSLAN BIN AWANG ABDUL RAHMAN, ROSLI BIN MOHD YUNUS, SHAMSUDDIN BIN BAHARIN, WAN MOHD FAIZAL BIN WAN ISHAK, YUSERRIE BIN ZAMUDDIN, ZAINUDIN BIN OTHMAN
Tajuk: <i>Subject</i>	STAR RATING BAGI PENGHANTARAN DATA IPTA SEMESTER 1 SESI 2010/2011 KE DALAM SISTEM MyMoHeS	
Status: <i>Status</i>		

Sukacita dimaklumkan secara keseluruhannya *Star Rating* bagi UMP yang ditetapkan oleh KPTM pada sesi kali ini adalah '4 BINTANG' dengan markah 90.4%. Untuk *ranking* pula secara keseluruhannya berada di *ranking* ke 2 di antara semua IPTA sama ada kategori berfokus dan kategori keseluruhan IPTA di Malaysia.

Sehubungan dengan itu, pihak kami (PPKPK) selaku penyelaras penghantaran data ke Sistem MyMoheS ingin mengucapkan ribuan terima kasih dan sekalung penghargaan kepada semua yang terlibat secara langsung atau tidak langsung di atas kecemerlangan yang diperolehi UMP pada sesi penghantaran data ke sistem MyMoheS kali ini.

Tujuan mesyuarat diadakan adalah sebagai usaha berterusan untuk meningkatkan kualiti data yang dihantar, mengenal pasti perkara-perkara yang perlu diberi perhatian semasa penghantaran data ke sistem dan pembentangan *Star Rating* IPTA.

Sukacita dimaklumkan secara keseluruhannya *Star Rating* bagi UMP yang ditetapkan oleh KPTM pada sesi kali ini adalah '4 BINTANG' dengan markah 90.4%. Untuk *ranking* pula secara keseluruhannya berada di *ranking* ke 2 di antara semua IPTA sama ada kategori berfokus dan kategori keseluruhan IPTA di Malaysia.

Sehubungan dengan itu, pihak kami (PPKPK) selaku penyelaras penghantaran data ke Sistem MyMoheS ingin mengucapkan ribuan terima kasih dan sekalung penghargaan kepada semua yang terlibat secara langsung atau tidak langsung di atas kecemerlangan yang diperolehi UMP pada sesi penghantaran data ke sistem MyMoheS kali ini.

Semoga kita semua dapat memperingkatkan lagi usaha pada sesi penghantaran data yang akan datang.

Sekian, terima kasih.

PENCAPAIAN & PENCIPTAAN NILAI

EN. IRMAN BIN KHALIL

Setiausaha Jawatankuasa Pengurusan Maklumat



Universiti Malaysia PAHANG

LEBUHRAYA TUN RAZAK, 26300 KUANTAN, PAHANG

Engineering • Technology • Creativity

MEMO

Rujukan Fail:		Tarikh: 30 Sep 2010, 09:57:25 AM
Daripada: <i>From</i>	IRMAN BIN KHALIL	
Kepada: <i>To</i>	ABDULLAH FAIRUZULLAH BIN AHMAD TAJUDDIN	Salinan kepada: CC WAN AZLEE BIN HJ. WAN ABDULLAH
Tajuk: <i>Subject</i>	Ucapan Penghargaan	
Status: <i>Status</i>		

Salam

Tuan/Puan

Saya selaku Ketua bagi Unit pangkalan data mengucapkan ribuan terima kasih kepada Kumpulan KIK PTMK kerana bertungkus lumus didalam proses-proses sistem MyMOHES. Integrasi antara pangkalan data UMP dan pangkalan data MyMOHES menjadi lancar.

Semoga usaha tuan/puan dapat diteruskan pada masa akan datang

Saya selaku Ketua bagi Unit pangkalan data mengucapkan ribuan terima kasih kepada Kumpulan KIK PTMK kerana bertungkus lumus didalam proses-proses sistem MyMOHES. Integrasi antara pangkalan data UMP dan pangkalan data MyMOHES menjadi lancar.

Salam

Salam

PENCAPAIAN & PENCIPTAAN NILAI

**PENGHARGAAN DARI JABATAN
PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI**

**EN. ROSLAN BIN AWANG ABDUL
RAHMAN**

*PEMANGKU PENGARAH
PUSAT TEKNOLOGI & KOMUNIKASI*



Sijil Penghargaan

Dengan sukacitanya Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
menganugerahkan Sijil Penghargaan kepada :

ABDULLAH FAIRUZULLAH BIN AHMAD TAJUDDIN

kerana komitmen dan sumbangannya melaksanakan

PROJEK KIK

**Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
"Penambahbaikan Proses Penyediaan, Pengumpulan,
Penyemakmakan Dan Penghantaran Data-Data Staff, Pelajar
Dan Penyelidikan Ump Ke Sistem Mymohes, KPT"**

Roslan Awang Abdul Rahman
Pemangku Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi
Universiti Malaysia Pahang



PENCAPAIAN & PENCIPTAAN NILAI



Ucapan YH Dato' Naib Canselor Semasa Majlis Apresiasi MyMoheS

Faktor kejayaan UMP mendapat tempat pertama bagi sesi penghantaran Semester 1 Sesi 2010/2011 (Ogos-Oktober 2010)

1. Menepati tempoh masa penghantaran data yang ditetapkan oleh KPTM – markah penuh
2. Data-data yang disalurkan adalah terbukti kualitasnya
3. Komitmen dan kerjasama dari semua pihak yang terlibat dalam proses penghantaran data ke sistem MyMoheS
4. Kesedaran akan kepentingan data yang dibekalkan kepada pihak berkepentingan
5. *Sense of belonging*
6. *Sense of urgency*

TALKING POINT YH. DATO' NAIB CANS'ELOR SEMASA MAJLIS ASPRESIASI MYMOHES PADA 14 DISEMBER 2010

MyMoheS

Keperluan MyMoheS - Data

Sistem MyMoheS bertujuan untuk menyokong, memudahkan penyuluan, pertukaran dan pengintegrasian data maklumat antara KPT, IPTA, IPA, Perbendaharaan dan lain-lain agensi kerajaan serta 'stakeholders'.

Data maklumat ini adalah sebagai sumber rujukan dalam perancangan dan pembangunan modal insan negara dalam mencapai matlamat dan halaju segera. Begitu juga dalam konteks universiti ini sendiri dalam membuat perancangan dan halaju universiti.

Mem bantu sebagai sumber dalam membuat keputusan dengan cepat dan betul berdasarkan data sahih, tepat dan berkuatini.

Kandug mar ranking

KPT telah memperkenalk an kaedah penarafan bintang (star rating) yang bertujuan untuk melihat tahap kesiapan IPTA dalam pengurusan dan pembekalan data ke sistem MyMoheS mengikut 3 kategori penarafan iaitu:

- i. tempoh masa penghantaran ii. kesempurnaan data iii. kualiti data

Empat (4) kategori data asas iaitu :

- i. Data Pelajar
- ii. Data Staf
- iii. Data Penyelidikan, Perundangan dan Pengkomersialan
- iv. Data Umum (Maklumat Insidun)

Struktur Kandug UMP

Semester 1 Sesi 2010/2011 (Ogos 2010)

- 4 % skor (94%)
- Kedudukan pertama keseluruhan IPTA

Faktor kejayaan UMP mendapat tempat pertama bagi sesi penghantaran Semester 1 Sesi 2010/2011 (Ogos 2010)

1. Menepati tempoh masa penghantaran data yang ditetapkan oleh KPTM – markah penuh
2. Data-data yang disalurkan adalah terbukti kualitasnya
3. Komitmen dan kerjasama dari semua pihak yang terlibat dalam proses penghantaran data ke sistem MyMoheS
4. Kesedaran akan kepentingan data yang dibekalkan kepada pihak berkepentingan
5. *Sense of belonging*
6. *Sense of urgency*

Tanggungjawab FIC data / PTJ

1. Memastikan data-data sentiasa dikemaskini, sahih dan tepat
2. Data-data yang dibantar perlu mengikut ketetapan format yang diperlukan
3. Menghasilkan mutu kerja yang cemerlang bagi meningkatkan imej UMP

Kementerian Pengajian Tinggi

- Dapat data yang lebih tepat, sempurna dan berkualiti.
- Dapat menggambarkan universiti mempunyai pengurusan data yang berkualiti.

Universiti Malaysia Pahang

- Mempercepatkan proses pengumpulan dan penghantaran data universiti kepada pihak berkepentingan.
- Menaikkan nama universiti dari segi pengurusan data dan juga *rating* universiti.

PPKPK (Penyelaras MyMoheS)

- Memudahkan dalam menghantar data universiti kepada pihak yang berkepentingan.
- Dapat mewujudkan kerjasama antara pihak PTMK , PPKPK dan pengguna sistem dalam meningkatkan tahap kualiti data universiti dari semasa ke semasa.

PTMK (Sokongan Teknikal MyMoheS)

- Meningkatkan kualiti data yang disimpan dan dihantar.
- Dapat membantu pihak pengurusan universiti dalam membekalkan maklumat yang berkualiti kepada pihak yang berkepentingan.

Pengguna-pengguna MyMoheS

- Memudahkan pengguna sistem MyMoheS mendapatkan data dengan cepat ,tepat dan sempurna daripada pengguna sistem.
- Memudahkan semakan data universiti yang berkualiti lebih awal.

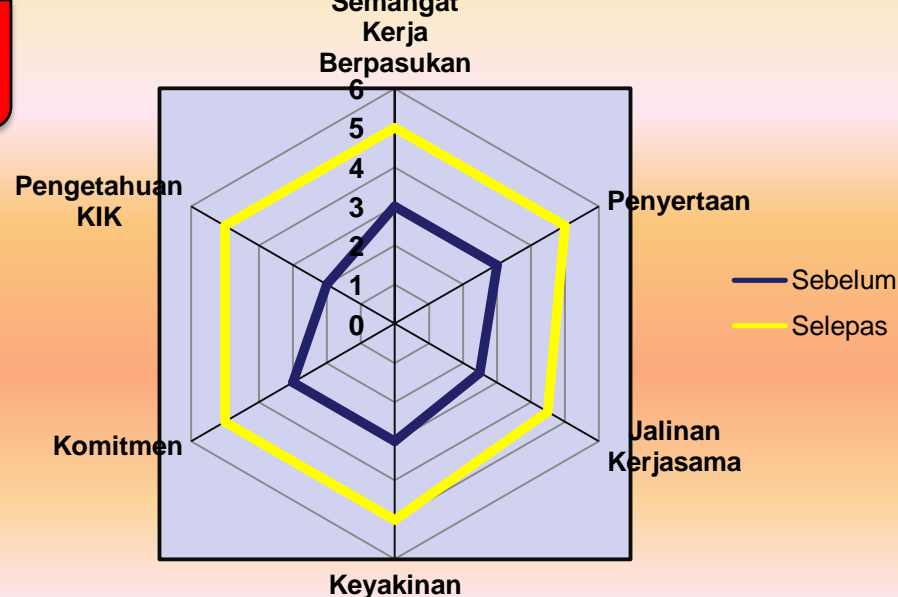
Ahli-ahli KIK

- Pengetahuan KIK, Semangat Berpasukan, Keyakinan dan Komitmen
- Penyertaan, Jalinan Kerjasama.* Rujuk Carta Radar

PENCAPAIAN & PENCIPTAAN NILAI

CARTA RADAR

- 1 Sangat Lemah
- 2 Lemah
- 3 Baik
- 4 Sangat Baik
- 5 Cemerlang
- 6 Sangat Cemerlang



Ahli Kumpulan	Semangat Kerja Berpasukan		Penyertaan		Jalinan Kerjasama		Keyakinan		Komitmen		Pengetahuan KIK	
	Sebelum	Selepas	Sebelum	Selepas	Sebelum	Selepas	Sebelum	Selepas	Sebelum	Selepas	Sebelum	Selepas
Ernie Nurazlin Binti Lizam	4	6	3	5	3	5	3	5	4	6	3	6
Abdullah Fairuzullah Bin Ahmad Tajuddin	3	5	3	6	2	5	4	5	3	5	3	5
Hanizam Bin Abdul Kassim	3	5	3	5	2	4	3	5	3	6	2	5
Wan Azlee Bin Hj Wan Abdullah	4	6	5	3	2	4	4	6	4	5	2	4
Amir Azhar Bin Baharudin	3	5	2	5	3	4	2	4	2	4	2	5
Wan Fatma Azura Binti Wan Mahamood	2	5	2	5	3	5	3	5	3	5	2	5
Fadhilah Husna Binti Rahmalan	3	5	3	5	2	5	3	4	3	5	1	5
Norsyuhada Binti Hamdan	2	4	3	6	3	5	3	5	2	5	1	5
Hazarina Binti Abdul Hamid	4	5	3	5	2	4	2	5	3	4	2	5
Mohd Kamarul Amin Bin Abdul Khalid	2	4	3	5	3	4	3	6	3	5	2	5
Purata	3	5	3	5	2.5	4.5	3	5	3	5	2	5

FAEDAH SAMPINGAN

- 1** MELAHIRKAN IDEA-IDEA YANG BERNAS
- 2** KEPUASAN DIRI SETELAH MASALAH BERJAYA DISELESAIKAN
- 3** MEMUPUK SIKAP TANGGUNGJAWAB
- 4** MEMBINA SEMANGAT KERJASAMA



CABARAN YANG DIHADAPI DAN CARA MENGATASI DALAM MELAKSANAKAN KIK

BIL	CABARAN	CARA MENGATASI
1	Kurang pemahaman dikalangan ahli kumpulan tentang kaedah- kaedah KIK.	Menghadiri bengkel yang dianjurkan oleh organisasi.
2	Kekangan masa kerana bebanan kerja hakiki dan kerja-kerja yang lain.	Mengadakan bengkel rasmi bersama ahli kumpulan KIK.

CADANGAN MASA HADAPAN

MOHE 2011 ACTIVITIES



	Objective	Status	Target 2011	Timeline
MvMoHEs	MoHE official data for analysis & planning	Rating 4 1/2 Star (94%)	5	Submission Dateline: Twice a Year
	IPTA continuous quality improvement	1 st Placement among all IPTAs		Star

**MENINGKATKAN
PENARAFAN DARI 4
BINTANG KE 5
BINTANG**

UMP STRATEGIK PLANNING 2011

DEMO SYSTEM



TERIMA KASIH..

